

2017-  
2018

# Pedagógiai program



Budafoki  
Kossuth Lajos Magyar-  
Angol Két Tanítási  
Nyelvű Általános Iskola  
1221 Budapest  
Kossuth Lajos u. 22.



## TARTALOMJEGYZÉK

Tartalomjegyzék.....	2
Preambulum.....	4
Bevezetés .....	5
<b>Nevelési program</b> .....	7
1. Helyzetelemzés .....	8
2. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai .....	11
3. A személyiségfejlesztés .....	22
4. Egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok .....	27
5. A közösségfejlesztés.....	32
6. A pedagógusok és az osztályfőnökök feladatai .....	36
7. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység.....	41
8. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvétele .....	58
9. A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának, együttműködésének formái .....	60
10. A tanulmányok alatti vizsgák vizsgaszabályzata .....	65
11. A felvétel és az átvétel helyi szabályai .....	69
12. Elsősegély-nyújtási ismeretek oktatása .....	71
13. A Pedagógiai program érvényességével, módosításával, nyilvánosságával kapcsolatos egyéb intézkedések.....	73
Zárszó .....	75
<b>Helyi tanterv</b> .....	76
1. Az iskola tantárgyi rendszere .....	77
2. Az iskola óraterve.....	81
3. A csoportbontások szervezésének elvei .....	86
4. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és eszközök kiválasztásának elvei.....	87
5. Alkalmazott szervezeti formák és pedagógiai módszerek.....	90
6. A tanulmányi munka ellenőrzése és értékelése, a tanulók beszámoltatásának, számonkérésének rendje .....	99



7. A tanulók jutalmazásának elvei és formái, a magatartás és szorgalom értékelése .....	104
8. Az otthoni (napközis és tanulószobai) felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai.....	113
9. A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek.....	115
10. Környezetnevelési program .....	116
11. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések .....	120
12. A magasabb évfolyamba lépés feltételei.....	123
13. A nevelőtestület által fontosnak tartott további elvek .....	125
14. Tantárgyak kerettantervei .....	126
Legitimációs záradék.....	127



## P R E A M B U L U M

Iskolánk több mint 100 éves múltú, gazdag hagyományokkal rendelkező intézmény a kerület központjában.

Egyéni arculatát a magyar-angol két tanítási nyelvű tagozat, az angol nyelv magas szintű oktatása biztosítja.

Nevelőmunkánkat a gyermekek személyiségének tisztelete és szeretete, a tehetséggondozás, a sikerközpontúság jellemzi.

Legfontosabb feladatunk, hogy minden tanulót felkészítsünk a céljainak és képességeinek leginkább megfelelő továbbtanulásra.



## BEVEZETÉS

Intézményünk Pedagógiai programját az érvényes jogszabályi előírások követelményeinek megfelelően módosítottuk.

A Pedagógiai program részét képező nevelési tervet és helyi tanterveket az iskola pedagógusai készítették a Nemzeti alaptanterv felhasználásával és korábbi helyi tanterveink átalakításával. A régi és az új együtt jelenik meg, az új tantervek és tantárgyak felmenő rendszerben váltják az előző szabályozást.

Pedagógiai programunk 2013. évi módosításakor, felülvizsgálatakor az alábbi jogszabályokat tanulmányoztuk át:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- A kerettantervek kiadásának és jogállásának rendjéről szóló 51/2012. (XII. 21.) számú EMMI rendelet
- A két tanítási nyelvű iskolai oktatás irányelveinek kiadásáról szóló 4/2013. (I. 11.) számú EMMI rendelet
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 315/2012. (XI. 13.) Korm. rendelet A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet módosításáról
- 36/2012 (XI. 14.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálatokról szóló 4/2010. (I. 19.) OKM rendelet, valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet módosításáról



- 2012. évi CLXXXVIII. törvény a köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről
- 16/2013. (II. 28.) EMMI rendelet a tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről
- 22/2013. (III. 22.) EMMI rendelet egyes köznevelési tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról

**Pedagógiai programunkban** felvázoljuk a célok megvalósítását szolgáló tevékenység és értékelési rendszert (tanórai és tanórán kívüli tevékenységek), az ehhez kapcsolódó szervezeti formákat (tanulócsoporthoz, diákönkormányzat, szakkörök, tehetséggondozás, készségfejlesztés), a tantárgyi rendszert (kötelező és szabadon tervezhető tantárgyak), specialitásainkat és az oktatás szervezeti, szerkezeti rendszerét, az iskola működési rendjét. Itt nyernek megfogalmazást a tantestület elképzeléseinek megfelelő, iskolánkra jellemző konkrét nevelési célok és az ezekből kibontható pedagógiai feladatok.

**Iskolakoncepciónk** klasszikus emberi értékekre épül, miközben modern, életközeli normákat is közvetít. Fő törekvésünk, hogy a gyermekek optimális személyiségfejlődését szolgáló, emberi esélyegyenlőségen alapuló képzési rendszert dolgozzunk ki.

Olyan iskola létrehozásán fáradozunk, melybe szívesen jár diák, tanár, szülő egyaránt, úgy érezve, hogy iskolánk értük, nekik való intézmény, mert:

- korszerű ismeretek oktatásával a XXI. század és az Európai Unió elvárásaihoz igazodik;
- kulturált viselkedésre, alapvető emberi értékek megbecsülésére,
- testi-lelki egészségre, harmóniára,
- pozitív énkép kialakítására nevel;
- képes alkalmazkodni az egyéni érdeklődésekhez és teljesítményekhez;
- minden gyerek egyformán megkapja azt a pedagógiai gondoskodást, amely adottságai kifejtéséhez szükséges;
- középiskolai tanulmányokra készíti fel tanulóit.



Budafoki Kossuth Lajos Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola  
1221 Budapest, Kossuth Lajos utca 22.  
Pedagógiai program  
Tel/fax: 229-2418 e-mail: kossuthisk@hawk.hu

---



# NEVELÉSI PROGRAM



## 1. HELYZETELEMZÉS

### 1.1 Az iskola rövid története

Iskolánk nagy múltra visszatekintő **patinás intézmény**, mely 1904-ben polgári fiú- és leányiskolaként kezdte meg működését. Hamar népszerűvé vált a környéken, vonzáskörzete meghaladta Budafok határait. A II. világháború évei alatt a tanítás több hónapig szünetelt, majd az 1945/46-os évben már új típusú iskolaként nyitotta meg kapuit. A polgári iskola fokozatosan megszűnt, örökébe lépett a nyolcosztályos általános iskola. Az országos oktatási változásokat mindig saját megújulására használta fel. Így lett a kerületben elsőként, 1978-ban angol tagozatos általános iskola, melyben a képzés az 1998/99-es tanévtől kezdve az informatika emelt szintű oktatásával bővült. Fennállásának 90. évfordulóján hivatalosan is felvette Kossuth Lajos nevét. **Több mint 100 éves** működése alatt mikrokörnyezete alaposan megváltozott, a lakosság szinte kicserélődött, de „öreg iskolánk” mindig képes volt a megújulásra. Így a 2004/2005. tanévtől – 1. osztálytól felmenő rendszerben – elkezdődött a **magyar-angol két tanítási nyelvű tagozaton folyó oktatómunka**, valamint a 2008-2009. tanévtől pedig sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése.

### 1.2 Humán erőforrások

Szaktanítást végző pedagógusaink szakpárjai lefedik az intézmény szükségletét. A nyelvoktatás hatékonyságát növeli az **angol anyanyelvi tanár** alkalmazása. A pedagógusok munkáját segíti a **könyvtáros** és a **pedagógiai asszisztens**. A nevelőtestületet az 1 igazgatóból és 2 igazgatóhelyettesből álló **iskolavezetőség** irányítja.

A szakmai munka irányítását és koordinálását a munkaközösséget irányító **munkaközösség-vezetők** végzik.

#### **A nevelőtestületre vonatkozó néhány jellemző:**

- ↳ Tantestületünk tagjainak többségét az önképzési igény és igényesség, az új iránti fogékonyság jellemzi.
- ↳ Valamennyi pedagógus rendelkezik a munkájához szükséges, minimum alapfokú számítógép-kezelési ismeretekkel.
- ↳ Egészségesnek mondható a nevelőtestület kor szerinti összetétele, a különböző generációk jól együttműködnek a közös feladatokban.





↳ Alacsony a férfiak számaránya.

↳ A szülők elégedettségét igazolja, hogy az iskolánkba járó testvérek száma magas.

### **1.3 A tanulói közösség**

A tanulók létszáma az elmúlt években 430 és 445 között ingadozik. Az első osztályba jelentkezők száma minden évben meghaladja a felvehető tanulók számát. Az alsó tagozatos tanulók létszáma meghaladja a felső tagozatos tanulók létszámát, általában alacsony a más iskolarendszerbe átlépők száma.

Iskolánkban 16, évfolyamonként 2-2 párhuzamos osztály tanul **magyar-angol két tanítási nyelvű képzési profil** szerint.

Az emelt angol, ill. emelt informatikai oktatási forma felmenő rendszerben megszűnt, így a 2016-2017. tanévtől már minden osztály magyar-angol két tanítási nyelvű képzésben részesül.

### **1.4 Tárgyi feltételek**

Az iskola épülete **két részből** áll, melyek közötti átjáró kapcsolattartást biztosít az itt dolgozóknak. Az alagsor felújítása után 1 újabb csoportbontásra alkalmas **nyelvi terem** kialakítására került sor, valamint itt kapott helyet az állóképességet javító **konditerem**. A gyermekek mozgás és sportolási igényét elégíti ki a **tornaterem**, a **sportudvar** és egy **ját-szoudvar**. A kisegítő dolgozók számára zuhanyzóval felszerelt öltöző áll rendelkezésre.

Valamennyi alsós és felsős tanterem, valamint az ebédlő bútorzata jó, közepes állapotú.

Iskolánk egészére jellemző a **kellemes légkör**, a dekorációk hűen tükrözik a közösségek életét, az oktató-nevelő munka színvonalát, az angol nyelvű profilt. A helyiségek tiszták, a felújított tisztasági blokkok higiénikusak.

A színvonalas munkához szükséges taneszközök és **AV-eszközök** (írásvetítők, rádiós-CD-s magnók, televíziók, videolejátszók), **interaktív táblák, projektorok és laptopok** részben rendelkezésre állnak. Jól felszerelt számítástechnika terem, majdnem az egész épületben elérhető Internet hozzáférés várja a tanulókat.

Gyönyörű és értékes **könyvtárunk**, mely két alkalommal nyerte el a „bázis könyvtár” címet, közel 16 ezer kötet könyve – köztük több muzeális értékű – áll az olvasni vágyók rendelkezésére. Itt is lehetőség nyílik a gyerekek részére az Internet használatára. Multimédiás álló-



mányunk évről évre bővül. A kölcsönzés és az állomány feldolgozása a Szikla program segítségével történik.

Továbbra is problémát jelent a tanterem és szertárhelyiségek hiánya, a zsúfolt tanári szoba. Egy új tornaterem kialakítása enyhítené a mindennapos testnevelés megvalósítását.



## 2. AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA PEDAGÓGIAI ALAPELVEI, CÉLJAI, FELADATAI, ESZKÖZEI, ELJÁRÁSAI

### 2.1 Pedagógiai alapelvek

#### Alapértékeknek tekintjük a következőket:

- Gyermekközpontúság
- Nyitottság, korszerűség
- Klasszikus értékközvetítés (a műveltség és az erkölcs területén)
- Képességek szerinti fejlesztés
- Értéknek tekinti a tudást, a szorgalmas munkát
- Fegyelmezett, kötelességtudó
- Kreatív, alkotó, gyakorlatias
- Tudatos életvitel, harmonikus személyiségfejlesztés
- Humán szocializáció
- Ismeri, tiszteli, óvja, ápolja: nemzeti kultúránkat, történelmünket, anyanyelvünket, a természet és a környezet értékeit, más népek értékeit, hagyományait, az egyetemes kultúra legnagyobb eredményeit
- A mindennapi életben felhasználható képességekkel rendelkezik

Iskolánk alapértékei határozzák meg az oktató-nevelő munka alapelveit, melyek a következők:

- a) Az elemi műveltségbeli alapok megteremtése
- b) Az egyéni képességek kibontakoztatása
- c) Személyre szóló fejlesztés, tehetséggondozás
- d) Tanulási stratégiák megválasztása
- e) Az ismeretszerzésben az életkornak megfelelő induktív eljárások alkalmazása
- f) Az élményszerű tanulás, a természeti jelenségek iránti érdeklődés megtartása, fokozása
- g) Az információszerzés kibővülő lehetőségeinek felhasználása
- h) A nemzeti, európai, egyetemes emberi identitás formálása, erősítése
- i) A szociális-kulturális hátrányok csökkentése
- j) A társadalmi beilleszkedés normáinak kialakítása



- k) A demokratikus normarendszer kiterjesztése a természeti és az épített környezet iránti felelősségre, a mindennapi magatartásra
- l) A test és a lélek harmonikus fejlesztése, az együttműködés értékének tudatosítása

## **2.2 Az iskola nevelési-oktatási célkitűzései, feladatai**

1. Tevékenységeken keresztül az **alapkészségek szilárd kialakítása** a célunk, mely egyrészt a tanulók és a szülők által választott középfokú intézmények ismeretrendszerének vázát jelenti, másrészt igényük felkeltését az önképzésre.

### **Feladat:**

- ❖ Korszerű, tudományos alapokon nyugvó, **továbbépíthető ismeretanyag** közvetítése
- ❖ **Eredményes tanulás módszereinek, technikáinak az elsajátíttatása**
- ❖ Egyénre szabott **tanulási módszerek** alkalmazása
- ❖ Választható tárgyak és tanórán kívüli tevékenységek rendszerének kialakítása

A legfontosabb feladatunk az **anyanyelv tanítása**, a meglévő nyelvi tudás továbbfejlesztése, a nyelvhasználat gazdagítása, az anyanyelvi készségek csiszolása, az ismeretek bővülése, mely lehetőséget ad a többi műveltségi terület tanítására és elsajátítására, az információk megszerzésére, a problémák megoldására. Az **anyanyelvi műveltség** nagymértékben hozzájárul a **házához, a néphez, a nemzeti történelemhez és a kultúrához kötődő személyiség kialakításához**.

2. **A magas szintű, tehetséggondozó oktatást tekintjük alapvető célunknak.**

### **Feladat:**

- ✓ **Korszerű, tudományos, továbbépíthető ismeretek** közvetítése
- ✓ A tanítási folyamatba a **differenciálás**, a **tehetséggondozás** beépülése, melyeket erősítenek a tanórán kívüli szervezeti formák
- ✓ Az iskolai könyvtár nyújtotta lehetőségek sokoldalú kihasználása a kutatómunkára, az **önálló ismeretszerzésre**
- ✓ A **számítógéppel támogatott oktatási módszerek** minél szélesebb körű el-



terjesztése

- ✓ Az önálló ismeretszerzés és a kutatómunka minél szélesebb körű elterjesztése a **multimédiás eszközök** és az **Internet** használatával

Az **angol nyelv** tanításával egyrészt az idegen nyelv alapfokú használata, az angol **nyelvi kommunikációs alapkészségek kialakítása** a célunk, hogy tanulóink sikerrel fejleszthessék tovább megszerzett tudásukat a középiskolák haladó csoportjaiban, másrészt, hogy megismerjék az angol nyelvterületeken élő népek életét, kultúráját.

***A két tanítási nyelvű tagozattal az alábbi célokat tűzzük magunk elé:***

- ☒ Megtanítjuk az anyanyelvi és idegen nyelvi tudás egyidejű és kiegyensúlyozott fejlesztésével a tanulókat az **idegen nyelven való tanulásra és kommunikálásra, az idegen nyelvű információk feldolgozására.**
- ☒ A különböző kultúrák értékein keresztül neveljük türelemre, megértésre és nyitottságra. Törekszünk a pozitív én- és országgép kialakítására, erősítjük a **nemzetközi kapcsolatok és együttműködés fontosságát.**
- ☒ Legyenek képesek az idegen nyelven való gondolkodásra, az idegen nyelv használatára az információszerzésben, közlésben és alkalmazásában.
- ☒ A két tanítási nyelvű általános iskolai oktatás célja, hogy az abban részt vevő tanulók legalább hatvan százaléka a célnyelvből
  - a) a hatodik évfolyamon a KER szerinti A2,
  - b) nyolcadik évfolyamon a KER szerinti B1 szintet elérje.

Az **informatika** – mint a legkorszerűbb ismeret – tanításával fő célunk és feladatunk a tanulók képességeinek, tehetségének felszínre hozása és fejlesztése az informatikaoktatás eszköztárával, így **fejlesztjük problémamegoldó gondolkodásukat, analízis- és elvonatkoztató képességüket, kreativitásukat.**

3. Mindennapi, **gyakorlati ismeretek és értékek** közvetítésével segítjük gyermekeink beilleszkedését mikro környezetük életébe, hogy képesek legyenek a **természeti, társadalmi és technikai környezettel a harmonikus kapcsolat kialakítására.**



#### **Feladat:**

- A környezeti nevelési programban megfogalmazott feladatok megvalósítása.
  - Az egyes tantárgyak tananyagába olyan ismeretek beépítése, készségek kialakítása, melyek a későbbiek folyamán segítik a tanulókat a mindennapok során felmerülő problémák megoldásában.
4. *Célunk az **egészséges életre való nevelés**, a tanulók állóképességének, testi-lelki erőnlétének fejlesztése.*

#### **Feladat:**

- A **mindennapos testnevelés** feltételeinek megteremtése és a kitűzött feladatok megvalósítása
  - Hétvégi **sportversenyek, kirándulások, nyári táborok** szervezése
  - Az egészségnevelési program megvalósítása
  - A tanulók fizikai állapotának rendszeres mérése, együttműködve az iskolai egészségügyi szolgálattal.
5. *Nevelési célunk az **elemi erkölcsi és magatartási normák kialakítása**, a **viselkedéskultúra fejlesztése**, a **pozitív befogadói magatartás**, a **másik emberre való odafigyelés**, a **vitakészség fejlesztése**.*

#### **Feladat:**

- Tudatosítjuk a gyermekekben a szűkebb és a tágabb környezetből megismerhető erkölcsi értékeket,
  - megerősítjük a **humánus magatartásmintákat**, szokásokat és a gyermekek jellemét formálva szolgáljuk **személyiségük érését**.
  - **személyre szóló fejlesztéssel** tanulóink reális énképének, érzelmi egyensúlyának kialakítása, mely által **önmagukban és képességeikben bízó emberek** válhatnak.
6. *Erősíteni kívánjuk az **osztályközösségek**, a **diákönkormányzat** szerepét a **személyiségformálásban, közösség-fejlesztésben**;*



### **Feladat:**

- ❖ hangsúlyt fektetünk a kortárskapcsolatokban a **viselkedéskultúrára, a kommunikációs képességek és készségek javítására**
- ❖ előtérbe helyezzük a tanulói önállóságot, öntevékenységet.
- ❖ demokratikus Diákönkormányzat működtetése

### *7. Gyermekközpontú iskola működtetése a célunk.*

### **Feladat:**

- **kellemes, nyugodt iskolai körülmények** kialakítása
- a közös munka során diák és tanár közötti **jó kapcsolat** kialakítása,
- **nyitottság** a tanulók **kezdemenyezéseire,**
- **érdeklődésük figyelemmel kísérése,**
- **ötleteik megvalósításának segítése,**
- a **tudás iránti vágy felkeltése,** miközben **megtanítjuk őket helyesen tanulni.**

### **2.3 A kulcskompetenciák fejlesztése**

A kulcskompetenciák azok a kompetenciák, amelyekre minden egyénnek szüksége van személyes boldogulásához és fejlődéséhez, az aktív állampolgári létehez, a társadalmi beilleszkedéshez és a munkához.

### **Az alábbi kompetenciák fejlesztését tartjuk fontosnak:**

- ☞ Anyanyelvi kommunikáció
- ☞ Idegen nyelvi kommunikáció
- ☞ Matematikai kompetencia
- ☞ Természettudományos kompetencia
- ☞ Digitális kompetencia
- ☞ A hatékony önálló tanulás
- ☞ Szociális és állampolgári kompetencia
- ☞ Kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia
- ☞ Esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképeség



### **A kulcskompetenciákra épülő kiemelt fejlesztés feladatok:**

- ✧ Énkép, önismeret
- ✧ Hon- és népismeret
- ✧ Európai azonosságtudat – egyetemes kultúra
- ✧ Aktív állampolgárságra, demokráciára nevelés
- ✧ Gazdasági nevelés
- ✧ Környezettudatosságra nevelés
- ✧ A tanulás tanítása
- ✧ Testi és lelki egészség
- ✧ Felkészülés a felnőtt lét szerepeire

### **2.4 A nevelő-oktató munkában alkalmazott eszköz- és eljárásrendszer**

#### **a) A test és a lélek harmonikus fejlesztése**

- a mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció és a ritmusérzék megalapozásával, fejlesztésével;
- az egészséges életmód alapvető ismereteinek közvetítésével, helyes szokások kialakításával;
- az érzelmi intelligencia mélyítésével, gazdagításával;
- az önismeret, a reális önértékelés fejlesztésével, a társas kapcsolatok igényének erősítésével;
- az együttműködés értékének tudatosításával a családban, a társas kapcsolatokban, a barátságban, a csoportban.

#### **b) A szocializáció folyamatainak elősegítése**

- helyes magatartásformák megismertetésével és gyakoroltatásával;
- az érzelem, az értelem és a cselekvés összefüggésének tudatosításával;
- az erkölcsi meggyőződés és az erkölcsi cselekvés kívánatos összhangjának felismertetésével;
- a nemzedékek közötti és a kortárs kapcsolatok megerősítésével;
- elemi állampolgári és a mindennapi életvitellel összefüggő praktikus ismeretek nyújtásával.





**c) Az elemi műveltségbeli alapok feltételrendszerének megteremtése**

- a biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat elsajátításával;
- az alapvető készségek, képességek elsajátításával;
- a megszerzett tudás alkalmazásával valóságos feladatok, problémák megoldásában, a konfliktusok kezelésében;
- az önálló tanulás és az önművelés alapozásával, gyakoroltatásával;
- a gyakorlatközpontúság, az életvitelhez szükséges, alkalmazható tudás gyarapítása, a problémamegoldó gondolkodás fejlesztése.

**d) A tanulási stratégiák megválasztása**

- a taneszközök használata az életkori sajátosságok figyelembevételével;
- az ismeretek tapasztalati megalapozása, a felfedezés lehetősége, a kreativitás fejlesztése, a tanulók aktív részvételét igénylő ismeretszerzési módok;
- a differenciált fejlesztés;
- az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára törekvés;
- a művészeti, a gyakorlati és a közismereti készségek fejlesztésének egyensúlya;
- a tanulók egészséges terhelése;
- a tanulók fejlődésének folyamatos követése, a személyre szóló fejlesztő értékelés

**Nevelési módszereink két nagy csoportra oszthatóak:**

1. Közvetlen (direkt) módszerek azok, amelyeknek alkalmazása során a nevelő közvetlenül, személyes kapcsolat révén hat a tanulóra.
2. Közvetett (indirekt) módszerek azok, amelyekben a nevelő hatás áttételesen, a tanulói közösségen keresztül érvényesül.

***Iskolánk pedagógusai által alkalmazott közvetlen és közvetett nevelési eljárások:***

	<b><i>Közvetlen módszerek</i></b>	<b><i>Közvetett módszerek</i></b>
1. Szokások kialakítását célzó, beidegző módszerek.	- Követelés. - Gyakoroltatás. - Segítségadás. - Ellenőrzés. - Ösztönzés.	- A tanulói közösség tevékenységének megszervezése. - Közös célok kitűzése, elfogadtatása.



		- Hagyományok kialakítása. - Követelés, ellenőrzés - Ösztönzés.
2. Magatartási modellek bemutatása, közvetítése.	- Elbeszélés. - Tények és jelenségek bemutatása. - Műalkotások bemutatása. - A nevelő személyes példamutatása.	- A nevelő részvétele a tanulói közösség tevékenységében. - A követendő egyéni és csoportos minták kiemelése a közösségi életből.
3. Tudatosítás (meggyőződés kialakítása).	- Magyarázat, beszélgetés. - A tanulók önálló elemző munkája.	- Felvilágosítás a betartandó magatartási normákról. - Vita.

### **2.5 Az iskola arculatát meghatározó sajátosságok**

Az 1970-es évek végétől került bevezetésre iskolánkban az angol nyelv oktatása, közel három évtizede **angol tagozatos iskola** lettünk. A versenyeken elért eredmények, a sikeres szóbeli nyelvvizsgák, a középiskolákból kapott pozitív visszajelzések **angol nyelv-oktatásunk eredményességét** bizonyítják. E hagyományunkat megőrizve, a tanítás színvonalát megtartva a további hatékony oktatást **multimédiás programok, digitális és interaktív tananyagok felhasználásával** kívánjuk bővíteni.

A 2004/2005. tanévtől bevezettük az **magyar-angol két tanítási nyelvű tagozatot**, igazodva partnereink igényeihez.

- A két tanítási nyelv alkalmazásával az intézményes idegennyelv-tanulás a természetes nyelv elsajátításhoz közelít. Ezáltal elérhető, hogy az anyanyelvi tudás fejlesztése és a magyar kultúra megismerése mellett a tanulók **magas szintű idegennyelv-tudás és idegennyelv-tanulási képesség** birtokába jussanak, tehetségük kibontakozhasson.
- A civilizáció tanításával a két tanítási nyelvű oktatás biztosítja, hogy a tanulók az **angol nyelvterület** országaival jobban megismerkedjenek, értsék, és növekvő empátiával fogadják azok másságát, **táguljon világgépük.**



A számítógépek egyre nagyobb elterjedése szükségessé teszi, hogy a közoktatásban is méltó helyet kapjon az informatika, melynek tanításával az *alábbi célokat* szeretnénk elérni:

- \* a gyerekek közelebb jussanak az informatika világához;
- \* szerezzenek jártasságot az információk változatos módon való megszerzéséhez, rögzítéséhez, továbbításához, felhasználásához;
- \* ösztönözze őket gondolkodásra, tervezésre, alkotásra, kutatásra;
- \* tudják használni a számítógépet más tanítási órákon is;
- \* legyenek képesek az Internet és az oktatóprogramok segítségével ismereteik önálló bővítésére és tudásuk felmérésére.

A gyerekeket megtanítjuk életkoruknak megfelelően a számítógép használatára, hogy utána a gép segítse tanulásukat. Így a **különböző tantárgyakban** is – kiemelten a nyelvoktatást – kiaknázzhatjuk a **számítástechnika** és az informatika által nyújtott lehetőségeket. A nyelvoktató **programok** életszerű dialógusai, jelenetei, képei játékosan és élvezetesen segítik a tananyag elsajátítását. Módszertanilag a nyelvtanító program az ösztönösséget és az anyanyelv tanulásának természetes módját veszi alapul, így segíti felépíteni a nyelvtudást, a helyesen képzett hangoktól a folyamatos beszédig. A számítógép megismerése, a számítástechnikai ismeretek elsajátítása az angol nyelv ismeretével könnyebbé válik.

**DIGITÁLIS FEJLESZTÉSI TERV - IKT STRATÉGIA /2018 – 2023/**

<b>Tárgyi feltételek – infrastruktúra és eszközpark</b>		
<b>Helyzetelemzés</b>	<b>Célok</b>	<b>Tevékenységek</b>
<p><b>Informatikai eszközök</b> (2018. szeptember)</p> <p>Laptop: 21 db            Számítógép: 37 db            Monitor: 49 db            Projektor: 16 db            Interaktív tábla: 4 db            Tabletek: 17 db</p> <p><b>Internetbiztonság</b></p> <p>Nincs teljes internetlefedettség az épületben</p> <p><b>Tantermek</b></p> <p>1 számítástechnika tanterem</p>	<p><b>Informatikai eszközök</b></p> <p>Laptop: 40 db (minden pedagógusnak)            Projektor: 30 db            Notebook: 20 db</p> <p>Minden eszköz állagmegóvása, cseréje, frissítése</p> <p><b>Internetbiztonság</b></p> <p>Teljes internetlefedettség az épületben, megfelelő hálózati védelem</p> <p><b>Tantermek</b></p> <p>2 számítástechnika tanterem</p>	<p><b>Informatikai eszközök</b></p> <p>Fenntartói támogatás kérése            Alapítványi támogatás igénybevétele            Pályázati lehetőségek kihasználása</p> <p><b>Internetbiztonság</b></p> <p>Fenntartói támogatás kérése a folyamatos együttműködésért</p> <p><b>Tantermek</b></p> <p>Fenntartói, alapítványi támogatás igénybevétele</p>
<b>Személyi feltételek</b>		
<b>Helyzetelemzés</b>	<b>Célok</b>	<b>Tevékenységek</b>
<p>1 fő informatikatanár</p>	<p>2 fő informatikatanár</p>	<p>Továbbképzési, beiskolázási lehetőségek nyomon követése</p>

Nincs napi szintű rendszergazdai jelenlét A tantestület 30%-a rendelkezik informatikai témában (digitális pedagógiai módszerek, stb.) továbbképzésen szerzett alkalmazható tudással	Napi szintű rendszergazdai jelenlét A tantestület min. 60%-a rendelkezzen informatikai témában (digitális pedagógiai módszerek, stb.) továbbképzésen szerzett alkalmazható tudással	Fenntartói támogatás igénylése Továbbképzési lehetőségek nyomon követése Tudásmegosztó tevékenység a digitális oktatási módszerek elterjesztéséért: jó gyakorlatok megosztása iskolán belül, más intézményekkel, tanulmányutak, stb.
<b>Digitális szemlélet az oktatásban</b>		
<b>Helyzetelemzés</b>	<b>Célok</b>	<b>Tevékenységek</b>
Akadozó információáramlás a partnerek közt (pedagógus, szülő, tanuló)  Digitális módszerek, IKT eszközök alkalmazása a tanórák 5%-án  Az elektronikus adatbázisok készségszintű alkalmazása és a biztonságos internethasználat csak részben valósul meg	Elektronikus napló, ellenőrző napi használata, eredményesebb kommunikáció  Digitális módszerek, IKT eszközök alkalmazása a tanórák min. 30%-án  Az elektronikus adatbázisok készségszintű használata diákok és pedagógusok teljes körében, a biztonságos internethasználat	Külső és belső tudásmegosztás  Eszközpark fejlesztése  Továbbképzések, jó gyakorlatok megosztása Továbbképzések, jó gyakorlatok megosztása Informatika tehetségsáv 7-8. évfolyamon Témanapok, témahetek szervezése



### 3. A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS

A Nevelési programban szereplő értékek, az egységes, alapvető követelmények és az ezekre épülő differenciálás egyaránt azt a célt szolgálják, hogy a tanulók – adottságaikkal, fejlődésükkel, iskolai és iskolán kívüli tanulásukkal, egyéb tevékenységeikkel, szervezett és spontán tapasztalataikkal összhangban – minél teljesebben bontakoztathassák ki személyiségüket.

Meggyőződésünk, hogy a **személyiségfejlődés** nem azonos önmagában sem az **érés-sel**, sem a **tanulással, gyakorlással, neveléssel**, hanem a kettő állandó változásában lévő kölcsönhatás egysége, következménye. A fejlődés, a **környezethez való alkalmazkodás**, az **önkontroll**, a **felelősségérzés kialakulását** és a **frusztrációtűrő-képesség** erősödését jelenti.

Pedagógiai munkánk során segítjük a személyiségjegyek fejlesztését: a társas kapcsolatokban szükséges **normák, készségek kialakítását**, az ember és környezete viszonyának **reális érzékelését**, a **nyitottság**, a **bátorság** és a **humorérzék** emberi értéként való kezelését.

Legfontosabb feladatunk, hogy a gyermekek személyiségében felismerjük a **domináns tulajdonságokat**, személyiségük fejlesztése érdekében pedig **egyénnre szabott pedagógiai módszereket alkalmazzunk**.

Nemcsak intellektuális képességeik alapján minősítjük a tanulóinkat, hanem más tevékenységi területeken megnyilvánuló sajátosságaikra is kellő figyelmet fordítunk. Ehhez a tanórai megfigyelések mellett a tevékenységformákat, feladatokat úgy tervezzük és szervezzük, hogy azok az alapos megismerést, a személyiség további fejlesztését szolgálják.

Alapelvünk, hogy a személyiségfejlesztés az önfejlődés elősegítése, a belső lehetőségeket kicsaló, azokat kipróbáló folyamat, melynek során arra építünk, ami a személyiségben lehetőségként adott. Ezért olyan élményekkel szolgáljuk e fejlesztőmunkát, amelyekben a gyermek önmaga rájöhethet arra, hogy mire képes, s ezt miként fogadják a társai.

Új kihívást jelent a családi nevelés hiányosságait pótló **korrekciós tevékenység**. A társadalmi változások, a szülő-gyermek viszony módosulása a nevelő-gyermek viszony átalakulását is maga után vonta, napjainkban a pedagógusok egyre nagyobb szerepet töltenek be a személyiségformálásban, -fejlesztésben.



Iskolánk **kiemelkedő feladatai** közé tartozik a **képességek kiterjesztése**, a **tehetség-gondozás** a választható tárgyak és tevékenységek rendszerével, a tanítási órákon és a tanítási órákon kívül egyénre szabott feladatok alkalmazásával.

Pedagógusaink **osztályfőnöki órákon** az alábbi a **személyiségfejlesztő programokat** alkalmazzák:

- Beszélgetések: önvizsgálat, önfeltárás, örirányítás, önalakítás.
- Empátia- és kommunikációfejlesztő tréningek: szociodramatikus játékok
- Szociális készségfejlesztő módszerek a beilleszkedésre, a helyes viselkedés-normák kialakítására.
- Problémamegoldás fejlesztése: mintanyújtás, modellkövető viselkedés előhívása, megerősítési technikák, szerepjátékok, Brainstorming technikák.
- Mentálhigiénés programok

### **3.1 A személyiség fejlődésének jellemzői az egyes életkori szakaszokban**

#### **Kisiskoláskor (6-10 éves kor):**

A legtöbb gyermek az iskolába lépést feledhetetlen élményként éli át, olyan történetként, amire egész életén át emlékszik, a társadalom hatásaként iskolaváráó szükséglete eléggül ki benne.

A kor egész hangulatát az **erős, kellemes érzelmek**, a **sikerélmények** iránti törekvés és a **vállalkozó kedv** gyönyörűsége, vagyis az **életvidám alaphangulat** határozza meg. A gyermekek igénylik, s természetesnek veszik az **érzelmi védettséget**, elsősorban a felnőttektől várnak szeretetet, figyelmet, derűt.

Ebben a szakaszban a **kíváncsiságra** és az **érdeklődésre** építünk, és az ezáltal motivált munkában *fejlesztjük* a kisgyerekekben a *felelősségtudatot*, a *kitartás* képességét, és előmozdítjuk *érzelemláguk gazdagodását*. Mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulási szokásokat. Támogatjuk az *egyéni képességek kibontakozását*, közreműködünk a tanulási nehézségekkel való megküzdés folyamatában. Az ún. alapozó szakaszban **alapvető feladatunk**:

- ❖ A gyermek észlelési, ill. megfigyelő-képességének fejlesztése tevékenységeken ke-



resztül.

- ❖ A gondolkodási képességeket (pl. közös tulajdonságok általánosítása, fogalom- és ítéletalkotás, törvényszerű kapcsolatok megállapítása, stb...) problémamegoldó tevékenységekkel alakítjuk.
- ❖ A kommunikációs, illetve nyelvi képességek, mint beszédértés, közlés, fogalmazás fejlesztését az egymás közötti érintkezés valóságos gyakorlásával érjük el.

### A prepubertás és a pubertás kor (10-14 éves kor):

A 10-14 éves életkor az általánosan elfogadott pszichológiai terminológia szerint két különböző korszakot tartalmaz: az ún. prepubertást és a tulajdonképpeni serdülőkort. Ez a két szakasz nem jelent merev határokat, egységes rendszert alkot, de figyelembe kell vennünk, hogy a 10-12 éves tanulók gondolkodása még erősen kötődik az érzékelés útján szerzett tapasztalatokhoz, míg a 12-14 éves tanulóknál előtérbe kerül az elvont fogalmi és az elemző gondolkodás.

A **csoporthoz tartozás vágya**, a társak szeretetének igénye a prepubertás korban olyan nagy, hogy a gyermekek sokszor inkább a  **felnőttekkel (szülőkkel, pedagógusokkal) való konfliktust** vállalják. A kortárs-csoportokban a közös tevékenység a színtere olyan fontos személyiségvonások kialakulásának, mint pl. a *szolidaritás*, a *felelősségtudat*, a *saját érdekek alárendelése* a közösségnek.

A serdülők becsülik az általánosabb intellektuális és jellembeli értékeket. Ugyanakkor azt kívánják, hogy a színvonalbeli különbséget a felnőtt ne éreztesse a velük való érintkezésben, tehát **kezeljük** őket **egyenrangú partnerként**. Aki ezeket a követelményeket kielégíti, nemcsak hatékonyan irányíthatja a gyermekcsoportot, hanem mint *közvetlen példakép*, *viselkedési modell*, a személyiségfejlődés döntő tényezőjévé válhat.

Ebben a szakaszban a különböző érdeklődésű és szinte minden területen eltérő képességű, más-más szociális háttérrel rendelkező gyerekeket együtt neveljük. Érdeklődésüknek, képességüknek és tehetségüknek megfelelően **felkészítjük őket a továbbtanulásra**, és **előkészítjük** őket a társadalomba való majdani **beilleszkedésre**.

A tanulási és szabadidős tevékenységek közben **alapvető feladatunk**, hogy fejlesszük





a tanulók:

- ❖ önismeretét, akaratát,
- ❖ együttműködési és segítőkészségét,
- ❖ a szolidaritás érzését, empátiáját,
- ❖ erkölcsi ítéletalkotását.

Az **önfejlesztés, önnevelés** képességét a **tanárok reális elvárásai, követelései, objektív értékelései**, valamint a **társak ítéletei** alapján fejlesztjük. Fontosnak tarjuk, hogy önmagukkal kapcsolatos állásfoglalásaik *tárgyilagosaak legyenek, hibáikat, tévedéseiket elismerjék.*

A tapasztalás, a tudatosítás és a begyakorolt cselekvési fázisok segítségével a *társadalmi követelményeknek megfelelő magatartás belső igényeit* alakítjuk ki tanulóinkban. Hozzájárulunk életmódjuk, motívumaik, szokásaik, az értékekkel történő azonosulásuk fokozatos kialakításához, meggyökereztetéséhez.

### 3.2 Az iskolai személyiségfejlesztés feladatai

FELADATOK	AZ ELLÁTÁS ILLETÉKESEI, SEGÍTŐI
<p><b>Általános (testi-lelki-szociális) személyiségvédelem és -fejlesztés:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ a személyiség harmonikus, mindenoldalú, egészséges fejlődésének szolgálata;</li> <li>➤ készség, képesség, tehetséggondozás</li> </ul>	<p>Pedagógusok</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ személyiségfejlesztő programokkal</li> <li>➤ kooperációval</li> <li>➤ konzultációval, tanácsadással</li> <li>➤ módszerátadással</li> </ul>
<p><b>Zavarfelismerés, problémakezelés;</b></p> <p><b>Preventív védelem, megelőzés</b></p>	<p>Pedagógusok együttműködése, közös ellátási terv kialakítása</p>
<p><b>Kapcsolati, beilleszkedési,</b></p> <p><b>Közösségi problémák feldolgozása</b></p>	<p>Pedagógusok konzultációja egyéniileg, vagy csoportban</p>



***Személyiségkorrekció: pótló fejlesztés***

- tartóssá váló, ill. alkalmi, tüneti viselkedés
  - magatartásproblémák
  - teljesítményzavarok
- (Családi háttérproblémák, hátrányos helyzet)

***Egészség helyreállítása: terápia***  
(„betegségi szint”)

Pedagógus, pszichológus, családgyógyász, iskolaorvos, gyámügyi illetékes

Átírányítással az iskolán kívüli gyógyító-nevelő intézménybe:

- Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény dolgozója
- gyermek- és ifjúsági ideggondozó
- pszichoterapeuta



## 4. EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSEL ÖSSZEFÜGGŐ FELADATOK

### 4.1 Az egészség, egészségnevelés fogalma

Napjainkban egyetértés van abban, hogy az **egészség** nem a betegség hiánya, hanem a **testi, lelki, szociális jól-lét állapota**. Ez nem egy passzív állapot, hanem folyamat. Az egészség kiteljesedésére az alábbi négy feltétel teljesülése adja a legnagyobb esélyt: ha az egyén társadalmilag integrálódik (családhoz, iskolai, munkahelyi és más közösségekhez tartozik), ha a változó terheléshez alkalmazkodni tud, ha individuális önállóságát megőrzi, és végül, ha megteremti az összhangot a biogenetikai, a fizikai, a lelki és a társadalmi lehetőségei között.

Az **egészségnevelés** olyan, változatos kommunikációs formákat használó, tudatosan létrehozott tanulási lehetőség összessége, amely az egészséggel kapcsolatos ismereteket, tudást és életkézségeket bővíti az egyén és a környezetében élők egészségének előmozdítása érdekében.

### 4.2 Helyzetelemzés

A magyar lakosság egészségi állapota drámaian romlik. A világ legtöbb országában általános az a tapasztalat, hogy a lakosság születéskor jósolható élettartama folyamatosan nő, és az élettartam meghosszabbodása mellett az élet minősége is egyre fejlődik. Hazánkban ezzel ellentétes irány érvényesül.

Ma a **kedvezőtlen népegészségügyi mutatók** alakulásának két okát jelölik meg:

- ❖ az egészségre ártalmas viselkedésmódok gyakoriságának alakulása
- ❖ a gazdasági-társadalmi környezet minősége

A gyerekek sokat ülnek, otthon is tetemes időt töltenek a számítógép előtt. Így aztán a **mozgásszegény életmód, a helytelen táplálkozás** oda vezetett, hogy egyre több az elhízott, rossz fogú gyerek. A helytelen testtartás miatt pedig megnőtt a gerincferdülések száma.



#### **4.3 Az egészségnevelés céljai és feladatai**

*Az egészségnevelés **célja**, hogy a tanulók korszerű ismeretekkel és azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek az egészségük védelme érdekében. Ismerjék fel, hogy milyen összefüggés van az életmód, a viselkedés és az egészségi állapot között. Ismerjék az egészségügyi szűrések jelentőségét, igényeljék azokat.*

*Mindezek eléréséhez, végrehajtásához a következő pontban megjelölt témakörökbe tartozó ismeretek, információk elsajátításán át vezet az út.*

#### **4.4 Az egészségnevelés témakörei**

- **A számítógép használatának egészségkárosító hatásai**
- **Szomatikus nevelés**
  - higiénés nevelés – személyi és környezeti higiénia -
  - megelőzésre nevelés (szűrés, betegség, szervi rendellenesség)
  - kondicionálás, egészséges életmód
  - balesetmegelőzés
- **Pszichohigiénés nevelés**
  - egészséges életvezetés (napirend, életrend, családi életre nevelés)
  - stressz – elhárítás (zsúfoltság)
  - káros szenvedélyek, deviáns magatartásformák
  - érzelmi nevelés – empatikus viselkedés kialakítása, előítéletek megelőzése
  - önismeret, önértékelés, énkép
- **Szociohigiénés nevelés**
  - társas miliő működtetése – iskola közösségei
  - a kommunikációs nevelés érintkezési zavarainak megelőzése
  - közösségből való kirekesztődés megelőzése, csökkentése
  - egészségpropaganda
- **Környezetszennyezés hatása az egészségre**
  - por- és légszennyezettség, zajártalom
  - allergia



#### **4.5 Az egészségnevelés szinterei**

Az egészségnevelés az iskolai élet minden területére kiterjed, hiszen ez a feladat minden tantárgyban és iskolán kívüli programokban – aktualitásnak megfelelően – elő kell, hogy forduljon. Arra törekszünk, hogy tanulóink ne elszigetelt ismereteket szerezzenek, hanem egységes elméleti és gyakorlati tudnivalókra tegyenek szert. E munkában számítunk egyéb külső szervezetek, valamint a szülők aktív segítségére is.

##### **4.5.1 Hagyományos tanórai keretben**

⇒ A részletes program a Helyi tantervben a tantárgyaknál megtalálható.

##### **4.5.2 A hagyományostól eltérő szervezeti formák**

- ⇒ szakkörök
- ⇒ kirándulás, tanulmányi séta
- ⇒ témanap, témahét – kiállítások (szenvedélybetegségek, egészséges táplálkozás)
- ⇒ meghívott előadók
- ⇒ vetélkedők
- ⇒ különböző helyszínek látogatása

##### **4.5.3. Elsősegély-nyújtási alapismeretek**

Az **elsősegély-nyújtási alapismeretek** elsajátítása tanítási órákon belül (osztályfőnöki, biológia és testnevelés óra) és délutáni csoportfoglalkozásokon valósul meg.

Az iskolai elsősegélynyújtás oktatásának legfőbb **célja:**

- A balesetek megelőzése - prevenció
- A háztartási balesetek során keletkező sérülések ellátása

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek **elsajátításának formái:**

- a) Tanítási órákon
- b) Meghívott előadók bemutatói (pl. egészség hét keretében)
- c) Védőnő, iskolaorvos tájékoztatója



d) Vetélkedő szervezése, ill. versenyeken való részvétel

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek oktatásán kívül a **prevenációs tevékenységre** is nagy hangsúlyt fektetünk. A balesetek megelőzése céljából szorososan együttműködünk a helyi rendőrkapitánysággal, lehetőség szerint részt veszünk az Iskola rendőre programban, s közlekedésbiztonsági előadásokkal hívjuk fel a gyerekek figyelmét a veszélyt jelentő helyzetekre.

#### 4.5.4 A mindennapos testnevelés

**Cél:**

- a gyermekek egészséges testi-lelki fejlődésének elősegítése a testmozgás eszközeivel
- a csapatmunka, valamint a társakkal történő kreatív együttműködés fejlesztése

*Annak érdekében, hogy az egészségfejlesztő testmozgás hatékonyan megvalósuljon, az alábbi sajátos egészségügyi és pedagógiai szempontoknak kell teljesülniük:*

- a heti 5 testnevelés órából 2 sportköri foglalkozással valósul meg 6-8. évfolyamon.
- minden testnevelés órán és minden egyéb testmozgási alkalmon megtörténik a keringési- és légzőrendszer megfelelő terhelése;
- minden testnevelés órán van gimnasztika, benne a biomechanikailag helyes testtartás kialakítását és fenntartását szolgáló gyakorlatanyag és légzőtorna
- a testnevelés tananyag egészében a gerinc- és ízületvédelem szabályainak betartása, külön figyelemmel a fittség mérések testhelyzeteire és az izomerősítések különböző testhelyzeteire
- minden testnevelés óra és egyéb testmozgási alkalom örömet és sikerélményt jelent még az eltérő adottságú tanulóknak is;
- a testnevelés és a sport személyiségfejlesztő hatásai érvényesülnek a teljes testmozgás programban;
- a testmozgás-program életmód-sportokat, életminőség-sportokat is megtanít
- a testmozgás-program játékokat és táncot is tartalmaz

⊕ **Egyéb szervezeti formák:**

az iskola Pedagógiai programja szerint, illetve együttműködési megállapodás



külső szakemberekkel

Sportfoglalkozások, mozgásos szakkörök felkínálása délután

#### **4.6 Módszerek**

- ✗ iskolaorvosi, védőnői előadás
- ✗ védőnők, ÁNTSZ felmérése
- ✗ plakátok készítése
- ✗ videós órák
- ✗ mérés – fizikai állapot stb.
- ✗ csoportfoglalkozás

#### **4.7 Együttműködés más intézményekkel, személyekkel**

*A külső kapcsolatok segítségével igyekszünk kiszélesíteni egészségnevelési programunkat:*

- a szülői „ház” nevelésének fontossága, lehetőségei
- iskolaorvos, fogorvos, védőnők
- Gyermekjóléti Szolgálat
- Rendőrség

#### ***Az iskolaorvos szerepe***

Az iskolaorvossal kötött megállapodás tartalmazza az évfolyamonként elvégzendő feladatokat:

- ✓ fizikai állapot mérése
- ✓ előadások megtartása egy-egy témában, osztályfőnöki órákon
- ✓ szűrések elvégzése, oltások
- ✓ szülőknél jelzés problémás esetben
- ✓ javaslat gyógytestnevelésre, felmentésre
- ✓ továbbképzés pedagógusoknak

A megállapodás megkötésének felelőse az igazgató.



## 5. A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

Az oktatás és nevelés egységének megteremtése, az oktatás nevelő hatásának elmélyítése, a hatékony személyiségfejlesztés mellett egyaránt rangos feladatunk a tanulók tevékeny közösségi életének megszervezése.

A közösségfejlesztéssel az a **célunk**, hogy:

⇒ biztosítsuk a **közösség demokratikus működésének** feltételeit,

⇒ **felkészítsük** őket a későbbi felnőtt életükre, a **társadalomba való beilleszkedésre**.

### 5.1 A közösségfejlődés jellemzői az egyes életkori szakaszokban

#### Kisiskoláskor (6-10 éves kor):

A közösség kialakításának első szakasza viszonylag hosszú, hiszen e korban a tanulók elsősorban nem egymáshoz, hanem a **pedagógushoz kapcsolódnak**, véleményük, magatartásuk alapvetően a felnőttek véleménye által meghatározott.

Az első osztályba kerülő gyermekcsoport a pedagógiailag szervezett és irányított tevékenység során strukturálódik, kialakul a gyermekek egymás közti kapcsolatainak rendszere, **rétegeződik a közösség**, egyre jellegzetesebbé válik a **fiúk** és a **leányok szerepe**. A gyerekek ismerik az *együttélés alapvető szokásait*, rendelkeznek az életkoruknak megfelelő *feladattudattal, a szociális érzelmek alapformáival*.

Kilencéves kor körül a tanulók kapcsolatrendszerében minőségi változás kezdődik: jelentőssé válik a felnőttekről való leszakadás és a **társak felé fordulás**, a **csoportalkotás** tendenciája.

A *közös célért végzett tevékenység* során fejlesztjük a közösséghez való tartozás érzését és tudatát, a közösségi felelősséget.

#### A prepubertás és a pubertás kor (10-14 éves kor):

Az osztályközösség kialakítása az általános iskolában elvileg egységes folyamat, gyakorlatilag azonban meg kell küzdeni az *átmenet problémáival*. A felső tagozatban jóval több tanár foglalkozik velük, akik közül az osztályfőnök csupán az egyik. A megváltozott körülmények miatt **fellazulnak** a négy év alatt kialakult **szokások**, a **közösség tagolódása differenciáltabb** lesz, s nem mindenben követi a régi tendenciákat.





Az átmenet megkönnyítése érdekében a második félévben a leendő ötödikes osztályfőnökök az akkor még negyedikes tanulóknál több alkalommal óralátogatáson vesznek részt. A negyedikes tanítók év végén beszámolnak a felsős tanároknak az osztályközösség alakulásáról, a gyerekek tanulmányi előmeneteléről. Így lehetőség nyílik bizonyos szokások, közösségen belüli hagyományok továbbvitelére.

Az 5-6. osztályokban helyes pedagógiai irányítással az **osztályközösségek összezárodásának folyamata** játszódik le.

A gyermekek közt **nő** az **önálló, határozott tanulók szerepe**, akik növelik társaik biztonságérzetét. Ezért elsősorban őket választják vezetőnek. A differenciálódás eredményeképpen jobban szóródik a közösség mezőnye, nagyobb lesz az elszakadás az egyes tanuló csoportok között.

## **5.2 A közösségalkítás legfontosabb feladatai**

- a) Az együttélés, együttműködés készségeinek és szokásainak, egymás tiszteletének kialakítása, erősítése.
- b) Az érintkezés stílusának, hangnemének fejlesztése.
- c) Az együvé tartozás élményének biztosítása, az egyén és a közösség érdekeinek összehangolása.
- d) Az életkori sajátosságok figyelembe vétele mellett a fiúk és lányok közötti harmonikus kapcsolat megteremtése.
- e) A társakért érzett felelősség kialakítása, egymás segítése.
- f) A jó baráti kapcsolatok kialakulását elősegítő tulajdonságok felismertetése, erősítése: őszinteség, megbízhatóság, segítőkészség, becsületesség, figyelmesség.
- g) A kommunikációs és a kooperatív készség, a kreatív vállalkozói képesség kialakítása.
- h) A tanulók legyenek nyitottak, megértőek a különböző szokások, életmódok, kultúrák, vallások, a másság iránt, becsüljék meg ezeket
- i) A beteg, sérült és fogyatékos embertársak iránti elfogadó és segítőkész magatartás fejlesztése.
- j) A tanulók kapcsolódjanak be közvetlen környezetük értékeinek megőrzésébe, gyarapításába, nemzetközi kapcsolatok ápolásába.



### **5.3 A közösségfejlesztés színterei, tevékenységformái**

A közösségi nevelés nem kötődik a nevelés egyetlen színteréhez, meghatározott formájához, vagy valamely nevelési tényezőhöz. Folyik a tanórákon, az osztályfőnöki órán, a diák-önkormányzati, valamint egyéb tanórán kívüli tevékenységeken, rendezvényeken.

Iskolánkban **8 évfolyamon keresztül változatlan összetételűek az osztályközösségek**, ez biztosítja a közösségfejlesztés folyamatosságát. Az újonnan érkező tanulók beilleszkedése a már kialakult közösségekbe könnyebbé válik.

Az **iskolai közösséget** hagyományaink ápolásával, közös rendezvények, iskolagyűlések megtartásával, diákönkormányzat működésével erősítjük. A közösségfejlesztés szempontjából fontos szerepe van a különböző sportversenyeknek, sportrendezvényeknek.

Az **osztályközösség** fejlesztése szempontjából kiemelkedő szerepe van az **osztályfőnöki órán** végzett pedagógiai tevékenységnek. A nevelési folyamat mindhárom mozzanatának – a tapasztalásnak, a tudatosításnak és a helyes magatartás gyakorlásának – is helyet ad, miközben a közösségi elv és az egyéni bánásmód is érvényesül. Itt nyílik lehetőség a tanulók erkölcsi, társadalmi tapasztalatáról való tájékozódásra, azok elemzésére, megfelelő általánosítására, a kötetlen, őszinte beszélgetésre, valamint az eltérő vélemények megvitatására. A társas kapcsolatok alakulását az évenként visszatérően végzett szociometriai vizsgálatok eredményei alapján követjük nyomon.

*A tanítási órákon* további fejlesztési lehetőségek adódnak: páros munka, csoportmunka, szituációs feladatok, dramatikus játékok alkalmazása.

*A tanórán kívüli tevékenységek* szintén a közösségformálás színterei, iskolánkban szakkörök, klubdélutánok, rendezvények, ahol a tanulók személyes tapasztalatokat szereznek az együttműködés, a környezeti konfliktusok közös kezelése és megoldása terén.

### **5.4 Az iskola hagyományai**

A régi **hagyományok ápolása, újak kialakítása** sajátos jellemvonása nagy múltú iskolánknak. Törekszünk arra, hogy minél több alkalommal legyen részük tanulóinknak



ezek élményszerű megismerésére, hogy cselekvő és alkotó tevékenységükkel valamennyien részesei legyenek az alábbi hagyományok ápolásának:

- ✓ évnyitón a 8. osztályosok kísérik be az elsősöket, ballagáskor az elsősök búcsúznak tőlük ajándékkal;
- ✓ évvárón különböző díjakkal jutalmazzuk a kimagasló tanulmányi és sporteredményt elérő tanulókat;
- ✓ első osztályosok ünnepélyes beiratkozása az iskolai könyvtárba;
- ✓ nemzeti ünnepeink méltó megünneplése;
- ✓ Kossuth-napon 1848-as emlékhelyek felkeresése, a Kossuth és a jubileumi emléktábla megkoszorúzása;
- ✓ Alapítványi műsor tanulóink szereplésével;
- ✓ Alapítványi bál;
- ✓ 5. osztályosok Mazsola avatója
- ✓ Halloween-party
- ✓ Mikulás napi ajándékozás
- ✓ Luca napi vásár;
- ✓ Fenyőünnepség osztálykeretben, valamint iskolai szinten;
- ✓ Farsang;
- ✓ Anyák napja;
- ✓ Egyenpóló viselése sportrendezvényeken;
- ✓ Nagycsoportos óvodások számára szervezett játszóházak – Kopogtató foglalkozások
- ✓ Nyílt napok szülők, óvodások részére;
- ✓ Kerületi, területi, budapesti és országos szintű versenyek megszervezése
- ✓ Gyermeknap vígasságok;
- ✓ Nyári üdülő- és szaktáborok.

**A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével** kapcsolatos további feladatok részletes szabályozását az iskola Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.



## 6. A PEDAGÓGUSOK ÉS AZ OSZTÁLYFŐNÖKÖK FELADATAI

### 6.1 A pedagógusok helyi intézményi feladatai

A nevelési – oktatási intézmény alapfeladata a gyerek, tanuló nevelésével, oktatásával összefüggő minden olyan feladat, amelynek ellátása pedagógiai szakértelmet igényel, továbbá minden, a nevelő és oktató munkát segítő, a gyerek, a tanuló szociális és egészségügyi ellátásával kapcsolatos feladat.

Ebből következően az általános iskolai pedagógus feladatai az intézmény alapfeladatainak reá háruló ellátásából állnak, melyek az alábbiak:

#### 6.1.1 *Az oktató munkában:*

- Ellátja a kötelező- és túlóráit, a beosztás szerinti ügyeletet, szükség szerint – a törvényben meghatározott mértékig helyettesít.
- Elvégzi az oktató munkához kapcsolódó adminisztrációs munkát.
- A Helyi tanterv szerint oktató munkáját írásban megtervezi – elkészíti a tantárgya(k) tanmenetét.
- A tankönyvek és taneszközök kiválasztásánál figyelembe veszi a Pedagógiai Programban rögzített elveket, valamint a szakmai munkaközösség állásfoglalását.
- A tanórákra felkészül, az ismeretanyagot a tantervi követelménynek és a tanulók érdeklődése alapján történő válogatással, valamint a tanulók képességei, kora szerint a módszerek megválasztásával.
- A tanulók tudását rendszeresen ellenőrzi, értékeli, osztályzattal vagy szöveggel minősít. A kerettanterv, a helyi tanterv követelménye, a vizsgarendszer alapján, az iskola pedagógiai programjában meghatározott mérések, saját tervei szerint.
- Az ellenőrzés, értékelés céljáról, módjáról, szabályairól, követelményeiről a tanulókat és szüleiket folyamatosan és időben tájékoztatja a Házirend szerint.
- Gondozza a tehetségeket, a tanulók hátrányait felzárkóztatással igyekszik kompenzálni (versenyekre készít, pályázatokon indítja tanulóit).



- Folyamatosan képzzi magát. Törekszik a tanításban szaktárgya, a pedagógiai, valamint a pedagógiával rokon társtudományok (pszichológia, szociálpszichológia, szociálpedagógia) elméletét megismerni és alkalmazni.
- Részt vesz a tantestület továbbképzéseiben, értekezleteiben, aktivitásával járul hozzá annak eredményességéhez.
- Szakmailag nyitott, fejleszti önismeretét, a többi kollégával együttműködik, az iskolavezetés kérésére a tantestület fejlesztése céljából saját munkáját, ötleteit, tapasztalatait bemutatja, átadja másoknak is.

### **6.1.2 A nevelőmunkában:**

- Általános erkölcsi, emberi magatartása, megnyilvánulásai a tanulók körében fejlesztő hatású, az iskola által kívánatos átadandó értékekkel korreláló.
- Alkotó módon részt vesz az iskolai munka egészének fejlesztésében, az iskola pedagógiai programjában, a munkaterv elkészítésében, a házirend betartatásában, a szülőkkel való kapcsolat kiépítésében.
- Aktívan közreműködik az iskolában működő közösségek, az iskolai élet demokratizmusának kialakításában és fejlesztésében.
- A tanulók egyéni fejlődését figyelemmel kíséri, törekszik személyiségük fejlesztésére. Ebben az osztályfőnökkel, a többi pedagógussal és a szülőkkel együttműködik.
- Részt vesz az iskolai ünnepségeken, valamint az egész iskolát érintő rendezvényeken.

### **6.1.3 Egyéb munkaköri feladatok:**

- Anyagi felelősséggel tartozik az általa használt taneszközökért.
- A tanulók, a szülők személyiségét érintő információkat megőrzi, egyéb esetben a közalkalmazotti törvényben foglaltak szerint jár el.
- Munkájáról félévente/évente beszámolót készít, amit írásban eljuttat a munkaközösség vezetőjének, illetve szóban ismerteti az igazgatóval vagy a nevelőtestülettel – a témától függően.
- Az érdemjegyek beírása a naplóba és az ellenőrzőbe a szaktanár feladata.
- Jelen van a tanári fogadóórákon és a szülői értekezleteken.



A teljes munkaidő tanítási órákkal le nem kötött részében ellátott feladatai:

- 🔔 Óraközi szünetekben a tanulók felügyeletének ellátása.
- 🔔 Tanulók felkészítése a következő napi órákra.
- 🔔 Differenciált képességfejlesztés.
- 🔔 Felkészülés a tanítási órákra, egyéb foglalkozásokra.
- 🔔 A tanulók teljesítményének értékelése.
- 🔔 A pedagógiai tevékenységhez kapcsolódó ügyviteli tevékenységek ellátása.
- 🔔 Részt vesz a nevelőtestület munkájában.
- 🔔 Részt vesz az iskola kulturális és sportéletének, a szabadidő hasznos eltöltésének megszervezésében.

## **6.2 Az osztályfőnöki munka tartalma**

Munkájukat az igazgató irányítása és ellenőrzése mellett végzik. Ellenőrzésükre jogosultak még: az igazgatóhelyettesek és az osztályfőnöki munkaközösség vezetője.

Az osztályfőnök olyan pedagógiai kompetenciával rendelkező szakember, akinek erkölcsi és jogi felelősséget kell vállalnia valamennyi rábízott tanulóért és az érdekükben kifejtett pedagógiai munkáért úgy, hogy a tanuló egyéni fejlődési, tanulási tempójához igazítja fejlesztő munkáját. Tiszteletben tartja az egyes tanulók emberi méltóságát, törekedve önismeretük fejlesztésére, megszerezve az osztályban tanító pedagógusok támogatását, igényelve a szülők közreműködését.

Az osztályfőnököket az igazgató bizza meg. Munkaközösségbe tömörülve végzik munkájukat a munkaközösség vezetőjének irányítása mellett. Közvetlen felettesük az igazgató.

Az osztályok élén egy osztályfőnök áll, aki mellé tanév elején osztályfőnök-helyettest jelölünk ki.

### **Az osztályfőnökök feladatai a következők:**

- Helyzetértékelésre épülő tanmenet szerint tartják meg az osztályfőnöki órákat.
- Megtartják az osztályfőnöki negyedórát.
- Munkájukról 3 alkalommal szóbeli beszámolót adnak a testület tagjai előtt.
- Az osztályfőnökök félévente legalább 2 alkalommal látogatják osztályuk tanítási óráit.
- Koordinálják osztályuk szabadidős foglalkozásait.



- Szervezik a közművelődési intézményekbe való látogatásokat.
- Nyomon követik a tanulók fejlődését, tevékenységét és konfliktusait a szülői házban és a kortárscsoportokban.
- Az osztályfőnökök rendszeresen figyelemmel kísérik osztályuk tanulóinak a tantárgyi és nem tantárgyi tanulási folyamatát. Tapasztalatairól visszajelzést kell adnia az egyes területek (közösségek) vezetőinek.
- Törekednie kell arra, hogy jelen legyen azokon az eseményeken, melyeken tanulóinak többsége is részt vesz.
- Az osztályfőnöknek, mint pedagógusnak törekednie kell arra, hogy osztályában kultúra közvetítőjeként, fejlesztőként, a csoport vezetőjeként, a csoport életének szervezőjeként, értékelő pedagógusként irányítsa a rábízott tanulók életét, munkáját.
- Kötelessége, hogy a szülőket tájékoztassa a házirendről, gyermekük iskolai teljesítményéről.
- Ugyancsak kötelessége ismerni az iskola pedagógiai és családpedagógiai koncepcióját, törekednie kell ezek népszerűsítésére.
- Az osztályfőnök feltérképezi, hogy kik azok a szülők, akik kompetensek a tantárgyi és nem tantárgyi tanulás segítésében, pályaválasztási, iskolai szabadidős és közművelődési programok szervezésében.
- Pontos információkkal kell rendelkeznie osztálya szociometriai képéről, az osztályon belüli konfliktusokról, rivalizálásról, az uralkodó értékekről. Tisztában kell lennie az iskola által preferált alapértékek fejlettségével osztálya tanulóinál.
- Felelősséget kell vállalnia tanítványai viselkedéskultúrájáért, személyi biztonságukért, a környezettisztaság megőrzése érdekében tanúsított magatartásukért.
- Az osztályfőnöki órák témái közül foglalkoznia kell az illem, az önművelés, a tűzvédelem, a munkavédelem, a környezetesztétika, az egészségnevelés témáival.
- Szülői értekezletet tart, szükség esetén családot látogat.
- 2 havonta ellenőrzi a napló értékelő részét, egybeveti a tájékoztatóba beírt jegyekkel.
- Havonta tájékoztatja a szülőket a tanulók magatartásáról, szorgalmáról.
- Mikroértekezleten beszámol a tanulók magatartásáról és szorgalmáról a ¼ éves értékelés előtt.
- Kötelessége a reggeli késések, hiányzások, igazolások regisztrálása.
- Naprakészen vezeti az osztálynaplót.



- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli feladatokat (félévi és év végi statisztikák, továbbtanulással kapcsolatos teendők, stb...), nyilatkozatokat aláírhatja a szülőkkel.
- Az osztályfőnök akadályoztatása esetén feladatait az osztályfőnök-helyettes látja el.





## 7. A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG

### 7.1 A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenység

Iskolánk kiemelt feladata az **ÁTLAGOSNÁL jobb adottságokkal, képességekkel** rendelkező gyerekek képzése, ami következik a tanulók képesség szerinti összetételéből, a magas arányban jelen lévő tehetséges tanulók számából, a négy egészen felüli tanulmányi átlagokból. Tehát a tehetséges gyerekek speciális fejlesztése, nevelése saját érdekünk. Törekvünk egybeesik a szülők igényeivel, így e tevékenységünk során számíthatunk segítségükre, aktív közreműködésükre.

Kiemelt tehetséggondozó munkánkat erősíti, hogy 2013 márciusától Nemzeti Tehetségsegítő Tanács illetékes szakmai bizottsága elfogadta Tehetségpont működési kérelmünket, ezáltal iskolánk Kossuth Tehetségpont néven folytathatja tovább kiemelt tehetséggondozó munkáját. 2016 tavaszán iskolánk felkerült az **Európai Tehetségpontok** hálózatának térképére, **2017 tavaszán pedig elnyertük az Akkreditált Kiváló Tehetségpont** elismerést.

Alapelvünk, hogy nem az ismeretek gyarapítása, hanem a **képességek, a kreativitás és a személyiség összehangolt fejlesztése** a fő cél. **Minden tanuló tehetséges valamiben**, a nevelőtestület közös feladata, hogy felfedezze azt, hogy miben. Az eredményes tehetséggondozás jótékony hatással van a gyerek személyiségének fejlődésében, a harmonikus személyiség kialakulásában, ami kihat azokra a területekre is, amelyekben kevésbé lenne eredményes, azaz motiváló eszköznek is használható.

### A tehetséges tanulók csoportosítása (jellemző tulajdonságaik):

#### ☞ **Átlag feletti képességekkel rendelkezők:**

- ⇒ Magas szintű elvont gondolkodás, fogalomalkotás, kombinációs készség
- ⇒ Jó memória és beszédképesség
- ⇒ Kiváló matematikai, logikai, téri viszonyok átlátása
- ⇒ Speciális képességek (pl. zenei, pszichomotoros, stb.)
- ⇒ Alkalmazkodóképesség, új helyzetekben feltalálja magát
- ⇒ Kritikus, független gondolkodás



- ⇒ Gyors, pontos, szelektív információfeldolgozás
- ⇒ A lényeges és lényegtelen szétválasztásának képessége

#### **Kreatívak:**

- ⇒ Gördülékeny, rugalmas és eredeti gondolkodás
- ⇒ Ötletgazdagság, szokatlan feladat- és helyzetmegoldások
- ⇒ Fogékonyság az új és különös, akár irracionális gondolatokra, tevékenységekre, alkotásokra
- ⇒ Kíváncsiság, merészség és szellemi játékosság
- ⇒ A konvenciókkal kevésbé való törődés, nonkonformizmus
- ⇒ Bizonytalan helyzetek toleranciája
- ⇒ Humorérzék

#### **Feladatalkötelezettségük kiemelkedő:**

- ⇒ Elmélyült érdeklődés, lelkesedés képessége
- ⇒ Bizonyos területeken meglepő mennyiségű ismeret
- ⇒ Kitartás, állhatatosság, önállóság, makacsság
- ⇒ Belülről motiváltak, érdeklődésvezéreltek
- ⇒ Önbizalom, hit saját képességükben, hogy fontos dolgot tudnak létrehozni
- ⇒ Magas célokat tűznek ki maguk elé az őket érdeklő területeken
- ⇒ Önkritikusok, mások kritikájára reakciójuk változó

Az előbbieken felsorolt tulajdonságok közül néhány magatartási, alkalmazkodási problémák forrása lehet. Fontosnak tartjuk, hogy ezeket a gyerekeket számukra megfelelő módon teljesítőkészségre és szociálisan elfogadható beilleszkedésre neveljük, miközben sikerélményhez juttatjuk őket.

### **7.1.1 A tehetséggondozó programunk célja**

- ⇒ Esélyegyenlőtlenség mérséklése
- ⇒ Az iskolába járó tanulók egyéni adottságainak, képességeinek felismerése
- ⇒ A tehetségek, valamint annak megjelenési formáinak megértése: tolerancia, segítő- és alkalmazkodóképesség velük szemben



- ⇒ A tehetséges, de hátrányos helyzetű tanulók számára tehetségük kibontakoztatásához a lehetőségek megteremtése
- ⇒ A tehetséges gyermekek szükségleteinek kielégítése (megismerés, alkotás, biztonság, elfogadottság)
- ⇒ Kreativitásuk, intellektusuk ösztönzése
- ⇒ A tanulók intellektuális képességeinek minél magasabb szintre juttatása
- ⇒ A tehetség kibontakozásához szükséges személyiségfejlesztés

### **7.1.2 A tehetséggondozás módszerei**

***A tehetségfejlesztésben az alábbi módszereket, illetve ezek kombinációját alkalmazzuk:***

1. Az **elkülönítés** módszere: a tehetséges gyerekek számára külön csoportokat szervezünk (szakkörök).
2. A **gazdagítás, dúsitás** módszere: a normál iskolai munka mellett személyre szóló képzést kap a gyermek. Ennek sokféle módját alkalmazzuk, a tanórán belüli differenciált foglalkozástól kezdve a különböző tanórán kívüli tevékenységeken keresztül.

### **7.1.3 A képességek kibontakoztatását segítő tevékenységek, szervezeti formák iskolánkban**

A differenciálás áthatja az iskola egész nevelési folyamatának feladatait, tartalmát, követelményét, módszereit, eszközeit, szervezeti formáit, értékelési rendszerét

***a kötelező tanítási órákon:***

- Magyar-angol két tanítási nyelvű tagozat célnyelven oktató tantárgyaiból
- A feladatok nehézségi fokában való differenciálás
- A feladatok mennyiségében való differenciálás
- Az érdeklődő tanulók számára kiegészítő ismeretek nyújtása
- A feldolgozás módszereiben való differenciálás – az önálló ismeretszerzés előtérbe helyezése
- Kutatómunka a kötelező tananyagot kívüli ismeretek megszerzésére – könyvtárhasználat
- Mennyiségileg, illetve minőségileg differenciált házi feladatok kijelölése
- Differenciálást segítő taneszközök alkalmazása
- Korszerű eszközök igénybevétele – Internet, multimédiás számítógépes prog-



ramok

***a tanórán kívül, egyéb szervezeti formában:***

- Egyéni és csoportos tehetséggondozó foglalkozás
- Tehetséggondozó szakkörök, fakultációk szervezése
- Középiskolai előkészítő tanfolyamok
- Versenyekre felkészítés
- Levelezőversenyeken való részvétel segítése
- Pályázatokon való részvétel: olvasópályázat, évfolyamdolgozatok írása természettudományos tárgyakból
- Iskolai rendezvényeken való részvétel
- Fellépés iskolán kívül
- Külföldi gyerekekkel való levelezés, az angol nyelvi írásbeli kommunikáció fejlesztése
- Tömegsport foglalkozások
- Sportversenyekre felkészítés
- Külső intézmény által szervezett foglalkozásokra irányítás

A **versenyek** a legtehetségesebb tanulók számára jelentenek kihívást. A jó eredmények örömet jelentenek a gyermek és az őt felkészítő tanárnak, pozitív hatást gyakorolnak az iskola valamennyi diákjára, tanárára. A kimagasló eredményt elérő diákok fényképe felkerül a kerámiából készült dicsőségfalakra.

Iskolánk helyet biztosít kerületi és területi versenyek számára is, részt vesz azok megszervezésében.

**7.2 A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program**





A tanulási nehézségekkel küzdő tanulók valamilyen oknál fogva **elmaradtak a tanulásban**, de rendelkeznek a fejlődés potenciális lehetőségeivel. Az átlaghoz szabott követelményeknek nem, vagy csak igen nehezen tudnak megfelelni, vagy éppen sokkal többre lennének képesek, mint amit megkövetelünk tőlük.

A tanulási zavar makacsul megismétlődik minden oktatási intézményben, iskolánkban is így van ez. Minden gyermek sorsáért felelősek vagyunk, s e felelősségnek kell áthat-













nia mindennapi oktató-nevelő munkánkat. **Speciális bánásmód** esetén lemaradásuk behozható, tanulmányi teljesítményük emelhető.

**Célunk** az, hogy a tanulási nehézségekkel küzdő tanulókat

-  egyéni bánásmód alkalmazásával, személyre szabott feladatokkal fejlesszük;
-  tanulmányi teljesítményüket emeljük;
-  valamilyen területen sikerélményhez juttassuk;
-  az iskolai lemorzsolódást megelőzzük.

**Feladataink, módszereink:**

-  A tanulási nehézség vagy elmaradás okainak feltárása
-  Szakemberek véleményének és segítségnyújtásának igénybevétele
-  Az egyénre szóló segítség kidolgozása és megvalósítása
-  A számukra legmegfelelőbb pedagógiai eszközök alkalmazásával tanulási nehézségeik enyhítése
-  Tanítási órákon a differenciálás alkalmazása, minden tanuló a számára megfelelő szinten és tempóban teljesít, ezáltal sikerélményhez jut
-  Pozitív segítő attitűd a pedagógusok kommunikációjában, a tanulás irányában a dicsérek fokozása
-  Szülőkkal való együttműködés: tanácsadás
-  A tanulás tanítása módszertani „tanfolyam” szervezése, speciális önfejlesztő módszerek alkalmazása
-  Egyéni, illetve csoportos korrepetálás szervezése
-  Első osztályban év végi értékeléskor a „felzárkózásra szorul” bejegyzéssel minősített tanuló fejlődését a szülő bevonásával értékeljük, feltárjuk a fejlődését akadályozó tényezőket, javaslatot teszünk azok megszüntetésére. Szükség esetén fejlesztési tervet állítunk össze.

Minden **tanév elején fel kell mérni** azokat a **tanulókat**, akik tanulási kudarcnak vannak kitéve. Ehhez segítséget nyújtanak az előző tanév végi tanulmányi eredmények, a tanév eleji felmérő dolgozatok. A helyzet felmérésének koordinálása az osztályfőnök feladata, aki a szaktanárokkal együttműködve szinte „feltérképezi” osztálya tanulóit.



### Az iskolai kudarcok tünetei:

1. **Beilleszkedési zavarok, gyakori durvaság, agresszív viselkedés** – a magas osztálylétszámok miatt előforduló jelenség.

#### **Megelőzés:**

- kiscsoportos foglalkozások szervezése
- egyéni beszélgetések
- megfelelő terápia pszichológus segítségével

2. **Tanulási szokások hiánya**

#### **Megelőzés:**

- következetes értékeléssel, számonkéréssel
- segítségnyújtással a helyes tanulási szokások kialakítása

3. **Alacsony szintű teljesítménymotiváció**

#### **Megelőzés:**

- sikerorientált tanulásszervezés
- sikerélményhez juttatás
- élményszerűség fokozása az oktatási folyamatban
- fejlesztő értékelés

A fenti tünetek *nem megfelelő kezelése* esetén szükségszerűen kialakul a *kudarckerülő magatartás*, azaz:

- alacsony igényszint, gyenge teljesítmény;
- fegyelmi vétség;
- esetleges iskolakerülés;
- végső esetben bukás.

### A tanulókat csoportosítjuk a kudarc súlyossága szerint:

- ⇒ *évisméltő tanuló*, aki több tárgyból nem teljesítette egy év alatt a követelményeket
- ⇒ a szülő kérésére *évisméltő tanuló*
- ⇒ *nem évisméltő*, de 1-2 tárgyból *javítóvizsgát tett*, így lépett magasabb évfolyamba
- ⇒ minden tárgyból magasabb évfolyamba lépett, de *általánosan gyenge tanulmányi előmenetelű*, illetve „*Felzárkózásra szoruló*” első osztályos tanuló potenciálisan évisméltővé válhat, ha nem figyelünk oda.



A tanulási kudarcnak kitett tanulók fenti **feltérképezése után** minden tanulónál megvizsgáljuk a jelenség mögötti **okokat**, azaz tényfeltáró tevékenységet folytatunk. E munkát az *osztályfőnökök, a szaktanárok és a fejlesztő pedagógusok* végzi.

### **Módszerek:**

- a tanulók szociális hátterének vizsgálata
- az Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény pszichológusainak vizsgálatai az iskola kezdeményezésére
- az Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény javaslatára vagy közvetlenül beutalás a tanulási nehézségeket vizsgáló intézménybe – dislexia, disgraphia, discalculia kiszűrésére
- kapcsolatfelvétel a szülőkkel a tanulási kudarc okinak közös felderítésére
- az osztályban tanító szaktanárok véleménycseréje az egyes tanulókról

Az okok felderítése után feladatunk **egyénre szóló feladatsor** készítése a **felzárkóztatás** és a segítség módjáról. Ennek iskolán belüli lehetőségei:

- ✗ Alsó tagozatban a követelmények teljesítésének időbeli kiterjesztése – egyéni tanmenet szerint
- ✗ differenciált óraszervezés – a képességeknek megfelelő feladatok elvégzése, differenciálás mennyiségben és nehézségi fokban
- ✗ páros munkával, tanulópárokkal egyéni segítségnyújtás
- ✗ egyéni foglalkozás a pedagógussal
- ✗ differenciált házi feladatok – készségfejlesztés erősítés
- ✗ korrepetálás tanórán kívül a felzárkóztatás időkeretéből
- ✗ tantárgyi minimumszintek, követelmények meghatározása
- ✗ tanulási technikák elsajátítása érdekében tanfolyam szervezése iskolán belül
- ✗ szakemberek segítségének igénybevétele

A lassabban haladók számára, illetve tartós hiányzás esetén egyes tananyagrészt pótlására **felzárkóztató foglalkozásokat** tartunk, illetve számukra az alábbi tevékenységformákat biztosítjuk:

- Életkori sajátosságoknak megfelelő módszerek alkalmazása (tevékenykedtetés, szemléltetés, kísérletezés, stb.)





- Differenciált órászervezés
- Egyéni és csoportos felzárkóztató foglalkozás
- A tanulási készség fejlesztése

### **7.3 A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység**

A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel küzdő gyermekek azok, akiknek a **magatartása** jelentősen **eltér** az adott életkorban elvárható **helyes magatartástól**, és az általánosan használt pedagógiai eszközök velük szemben eredménytelennek bizonyulnak, ugyanakkor gyógypedagógiai szakellátást nem igényelnek. A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel küzdő tanulók egyben tanulási nehézségekkel is rendelkeznek az esetek többségében.

**Célunk** az, hogy a beilleszkedési, magatartási nehézségekkel küzdő tanulókat

- ✍ a megfelelő időben kiszűrjük,
- ✍ személyiségük alapos megismerésével a problémák okait feltárjuk,
- ✍ a számukra legmegfelelőbb pedagógiai eszközök alkalmazásával magatartási és beilleszkedési nehézségeiket enyhítsük.

#### **A beilleszkedési, magatartási nehézségek tünetei:**

- ☞ viselkedési zavarok
- ☞ beszűkült érdeklődési kör
- ☞ alacsony igény szint
- ☞ kommunikációs problémák a tanárokkal
- ☞ kommunikációs és együttműködési problémák a társakkal

A tanulók szociokulturális hátterének felderítése alapján megállapítható, hogy a **beilleszkedési, magatartási nehézségek leggyakoribb okai** a következők:

- *csonka család:*
  - válás, egyedülálló szülő
  - újabb házasság, nevelőszülő
  - haláleset, félárva, árva tanuló
- *teljes család, de rendezetlen viszonyok* (verekedés)
- *deviáns jelenségek a családban* (italozás, kábítószer, bűnözés)
- *nevelési problémák a családban:*





- kényeztető
- elhanyagoló
- következetlen nevelés
- *nevelési hibák:*
  - értékrendi zavarok (a pénz szerepének túlhangsúlyozás)
  - toleranciahiány
  - jogok igénylése kötelességek nélkül
  - kisebbségek elleni megnyilvánulások
- *együtműködés hiánya a családok és az iskola között*
- *társadalmi problémák, a média negatív hatásai*
- *negatív társkapcsolatok*
- *munkanélküliség, rossz anyagi és lakáskörülmények:*
  - nincs energia a gyerekek nevelésére
- *sikerés vállalkozói réteg:*
  - túlzott engedékenységgel a gyermekkel szemben, megfelelési kényszer
- *kulturális igény szint, értékrend, a tanulás-tudás szerepének egyoldalú megítélése:*
  - a tanulással összefüggő értékek devalválódása,  
„nem sikk a tanulás”
  - kulturális igény hiánya
  - passzivitáshoz vezető magatartás
  - alacsony szülői iskolázottság
- *szülői érdektelenség:*
  - tanulói érdektelenség, az iskolához, a tanuláshoz való negatív viszonyulás
- *a családi élet deviáns jelenségei, érzelmi elhanyagolás:*
  - ingerszegény családi környezet
  - a gyerek „kímélése”, nincs idő beszélgetni vele, nincsenek elvárások vele szemben, nincsenek feladatai, nem vesznek róla tudomást
  - szeretet nélkülség, közömbösség, figyelemhiány, érdektelenség otthon
  - számonkérés, ellenőrzéshiány → társas, családi kapcsolatok torzu-




lása, csavargás

→ türelmetlenség, ingerültség a gyerekekkel szemben, kevés beszélgetés

→ pozitív példakép hiánya → nincs minta a gyerek előtt


A fentiek következménye a beilleszkedési, magatartási zavar, az agresszivitás, a kulturálatlan kifejezőmód. Azonos **ok** különböző gyerekeknél **más-más tünetet** hoz létre, de **egy ok több tünetet** is produkálhat. A gyerekekkel napi kapcsolatban lévő tanítók és szaktanárok pedagógiai, pszichológiai felkészültsége szükséges a problémák felismeréséhez és megoldásához. *Pedagógusaink, fejlesztő pedagógusaink* rendszeresen részt vesznek e témában szervezett *továbbképzéseken*, s folyamatosan tartják a kapcsolatot a *szakintézményekkel*, kiemelten az *Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézménnyel*.

### Feladatunk:

 **Prevenció:** a várható problémák kialakulása előtt a gyermeki személyiségfejlődés előrevetíthető torzulását kívánjuk megakadályozni.

### Módszerek:

- Egyéni és csoportos beszélgetések
- Családlátogatások, családi fogadóórák
- Évente végzett szociometriai vizsgálatok

 **Korrekción:** a már meglévő problémák szakszerű, azaz pszichológiai, pedagógiai hozzáértéssel történő kezelése, a személyiség pozitív irányú átépítése.

### Módszerek:

- A gyermek előéletének tanulmányozása
- A személyiség mélyreható megismerése, az életkori sajátosságnak megfelelő módszerek alkalmazásával, beszélgetések
- Szülőkkel való együttműködés: családlátogatás, családi fogadóóra
- Szakemberek véleményének és segítségnyújtásának igénybe vétele
- Fokozott törődés, egyéni foglalkozás, megfelelő szabadidős tevékeny-



ségre való irányítás (sport, kézműves, stb...)

- Egyedi konkrét korrekciós terv elkészítése az adott gyermekre, mely az osztályfőnöki munkaterv része
- Végző esetben – szakvéleménnyel alátámasztva – kiemeljük a közösségből, s magántanulói státuszban foglalkozunk vele

### Terápiás cselekvések, eszközrendszer:

A) Pszichológiai természetű segítő beavatkozások, tanulásszervezési, didaktikai tevékenységek:

#### **1. Felzárkóztató programok**

- Egyéni korrekció, egyéni segítség
- A tanulói érdektelenség csökkentése motiválással, sikerközpontú neveléssel

#### **2. Korrepetálás**

#### **3. Differenciálás képességek szerint**

- Szabadidős tevékenység szervezése
- Hiányos ismeretek pótlása

#### **4. A tanulási motiváltság növelése**

#### **5. Eredményes tanulási módszerek megtanítása**

#### **6. A tanulás fontosságának emelése**

- A tanítás hatékonyabbá tétele

B) Személyközi nevelési, szociális tevékenység:

#### **1. Szeretet, törődés – osztályfőnök, tanári kar, pedagógiai asszisztens munkája**

- Iskolapszichológus bevonása, félállású alkalmazása
- Együttműködés a családsegítőkkel
- Segélyezés
- A deviáns magatartás „kezelése”
- Önismereti foglalkozások szervezése



## **2. A családi élet rendezettségének elősegítése**

### **3. Egyéni beszélgetés**

- A szülői közömbösség csökkentése
- A csonka család „jelenség” negatív következményeinek csökkentése

### **4. A szülői motiváltság növelése**

- Az értékrend pozitív megváltoztatása
- Az antiszociális környezet ellensúlyozása

### **5. A család és iskola kapcsolatának szorosabbá tétele**

### **6. Szociális juttatások**

### **7. Közös szabadidős tevékenységek**

- Negatív magatartási formák ellensúlyozása

#### **A beilleszkedési probléma oka lehet:**

- Hiperaktivitás
- Zsenialitás
- Enyhe fogyatékoság
- A probléma csak tünet, attól függ, hogy mi áll mögötte

#### **A probléma megoldása lehet:**

- A megfelelő iskolába irányítás az októl függően (alternatív iskolák)
- Magántanulói státusz, egyéni felkészítés

#### **A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztése:**

A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztése a 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve, valamint Fővárosi 1. sz. Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság és Gyógypedagógiai Szolgáltató Központ szakvéleménye alapján történik.



#### **7.4 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység**

**Célunk:** az esélyteremtés, az eltérő családi, anyagi helyzet különbségeinek mérséklése, kompenzálása.

A szociális hátrányok enyhítéséért végzett hatékony munka elengedhetetlen feltétele a szülők, a tanárok és a diákok jó kapcsolata, valamint a szociális juttatások diszkrét kezelése.

##### **Az érintettek köre:**

- ☞ A folyamatos anyagi veszélyeztetettségben élő családok gyermeke (árvaság, gyermekét egyedül nevelő elvált szülő, munkanélküli, illetve alacsony iskolázottságú szülő(k) gyermekei)
- ☞ A családok szerkezetében történt átmeneti változás (pl. válás) miatt megromlott anyagi helyzetbe került családok gyermeke
- ☞ A rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesülő családok gyermeke
- ☞ A tartósan beteg, fogyatékos gyermekek

##### **A szociális hátrányok enyhítését szolgáló tevékenységi formák:**

- ↻ Felzárkóztató, illetve tehetséggondozó programok szervezése
- ↻ Drog- és bűnmegelőzési programok
- ↻ Pályaorientációs tevékenység
- ↻ Felvilágosító munka a szociális juttatások lehetőségeiről szülői értekezleteken, fogadóórákon, családlátogatásokon
- ↻ Pályázatok figyelése, részvétel pályázatokon
- ↻ Tankönyvvásárlási támogatás
- ↻ Hozzájárulás a diákétkeztetés térítési díjához
- ↻ Hozzájárulás nyári táborozás költségeihez (iskolai alapítványi)
- ↻ Beiskolázási segélyek (önkormányzati)
- ↻ Táborozási segélyek (önkormányzati)
- ↻ Rendszeres és alkalmi nevelési segélyek (önkormányzati)

#### **7.5 Az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok**

Az ifjúságvédelem feladatai átfogják iskolánk teljes pedagógiai tevékenységét. **A legnagyobb hangsúlyt a preventív ifjúságvédelem megerősítésére, a megelőzésre helyezzük.** **Célunk,** hogy a gyerekek magukkal és a környezetükkel felelősségteljesen szembe tud-



janak nézni; a nehézségeket, konfliktusokat aktívan meg tudják oldani; az életnek pozitív értelmet tudjanak adni.

Az eredményes prevenció érdekében kiemelkedő fontosságúnak tartjuk, hogy az osztályfőnök jól ismerje a tanulók környezetét, neveltségi szintjét, egyéni problémáit, valamint az esetleges ártalmakkal szembeni ellenálló-képességét. Az összes tényező elemző egybevetése segít abban, hogy milyen károsodás fenyegeti az egyes tanulók fejlődését. Fontosnak tartjuk, hogy a gyermekeknek érzelmi biztonságot, védelmet nyújtsunk, s bátorítsuk őket a következményekkel való szembenézésre.

### **Kiemelt feladatunk:**

- A preventív tevékenységrendszer kidolgozása, működtetése, különös tekintettel a drog- és bűnmegelőzési programokra
- A szülők és a pedagógusok bevonása a prevenciós tevékenységekbe
- A problémák időben való felismerése
- A kialakult helyzet, állapot okainak feltárása
- Segítségnyújtás, gondozó tevékenység
- A Gyermekjóléti Szolgálat, az Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény illetékes szakemberéhez fordulás, a probléma jelzése.

### **A gyermekvédelmi munka tevékenységi köre kiterjed:**

- ☞ Az intézmény valamennyi gyermekére, a tanulók szüleire, valamint a pedagógusokra
- ☞ A veszélyeztetett gyermekekre
- ☞ A hátrányos helyzetű gyermekekre

A veszélyeztetett, valamint a hátrányos helyzetű tanulók kiszűrése a tünetek alapján elsősorban az osztályfőnökök, a nyilvántartásba vétel, a veszélyeztetettség típusának és súlyosságának mérlegelése a függetlenített gyermekvédelmi felelős közreműködésével történik.



### Feladataink az intézmény valamennyi tanulójával:

<u>Feladat</u>	→	<u>Módszer</u>
✓ Általános prevenciós tevékenység		Drog- és bűnmegelőzési programok szervezése, tájékozódás és tájékoztatás Kérdőíves felmérések
✓ A mentálhigiénés programok bevezetése		Tanítási órák keretében
✓ Folyamatos kapcsolattartás a családokkal		Családi fogadóórák, családlátogatások, a szülők tájékoztatása arról, hogy az iskolán kívül milyen gyermekvédelmi feladatot ellátó intézményt kereshetnek fel, Együttműködés és szemléletformálás, szakirodalom ajánlása
✓ Hasznos szabadidős, szünidei elfoglaltság		Osztály és iskolai rendezvények

### Feladataink a veszélyeztetett és a hátrányos helyzetű gyermekekkel:

<u>Feladat</u>	→	<u>Módszer</u>
↻ Nyilvántartás készítése, egyéni pedagógiai terv, javaslat készítése a probléma kezelésére		Együttműködés az osztályfőnökökkel, a szülőkkel, a Gyermekjóléti Szolgálattal
↻ Prevenciós tevékenység: drog- és bűnmegelőzési programok szervezése		Előadás szervezése, tanácsadás szülőknek, pedagógusoknak, a felső tagozatos tanulóknak évente, illetve igény szerint. Kérdőíves felmérések
↻ Tanulási előmenetelük, szabadidős tevékenységük figyelemmel kísérése		Egyéni foglalkozások, óralátogatás, felzárkóztatás, tehetség gondozás, Fejlesztő, önismereti csoport kialakítása a gyerekek bevonása a szervezett kirándulásokra, klubfoglalkozásokra
↻ A pályaválasztás segítése		Személyes nevelői patronálás,
↻ Hasznos szünidei elfoglaltságok		Osztály és iskolai rendezvények



⇒ Szociális ellátások lehetőségének számbavétele  
Alapítványi támogatások táborozás költségeihez  
alkalmi segélyek kiosztása.

- ⇒ A veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, intézkedések a hátrányos helyzetű tanulók esetén
- ⇒ Fegyelmi eljárásokon való részvétel
- ⇒ Kapcsolattartás az Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézménnyel, a Családsegítő Szolgálat megbízottjával.

### **7.5.1. Prevenációs programunk**

#### **Az érintettek köre**

#### **A program tartalma**

*Alsó tagozatos tanulók*

Balesetmegelőzés

*5-6. osztályos tanulók*

Egészséges életmód és táplálkozás

Egészséges életmód és táplálkozás

*5-6. osztályos tanulók*

Mentálhigiéniai programok,  
személyes testhigiénia

*6-8. osztályos tanulók*

A káros szenvedélyek kialakulása  
(dohányzás, alkohol)

*7-8. osztályos tanulók*

#### **Drogprevenció:**

- Ismeretterjesztő kiadványok, szórólapok, ismertetőik osztása a gyerekeknek, szüleiknek és a pedagógusoknak,
- kérdőív (feltérképezés), felvilágosító előadás,
- családokkal való szoros együttműködés,
- pedagógus (1 fő) beiskolázása

#### **AIDS prevenció**

A prevenációs programok tartalma a kémia, a biológia, az osztályfőnöki tantárgy Helyi tantervében szerepel, megvalósítása is – az előadások, szülői értekezletek mellett – eze-





ken a tanítási órákon történik, részben a szaktanárok, részben a védőnő közreműködésével.

### **7.5.2 Kapcsolattartás a különböző szervezetekkel**

Az ifjúságvédelmi munka során iskolánkban együttműködnek az osztályfőnökök, az iskolaorvossal, valamint az alábbi iskolán kívüli szervezetekkel:

- Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal
- Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézménnyel
- Karitatív szervezetekkel, alapítványokkal



## 8. A TANULÓKNAK AZ INTÉZMÉNYI DÖNTÉSI FOLYAMATBAN VALÓ RÉSZVÉTELE

### Az iskolai közösség érdekképviselete – a Diákönkormányzat

Iskolánkban az 1993/94-es tanévben alakult meg a diákönkormányzat, mely célul tűzte ki az aktív, segítőkész részvételt az iskola életében. Így lehetőség nyílik arra, hogy a diákok autonóm módon telessenek javaslatokat, képviseljék az osztályuk észrevételeit, véleményét.

A diákönkormányzat tevékenységével a Pedagógiai programban megfogalmazott alábbi **célok** megvalósítását segíti:

- ↪ Fejlődik a tanulók vitakészsége, megtanulnak érvelni és tiszteletben tartani a másik ember véleményét.
- ↪ Megtanulják, hogy saját maguk irányíthatják életüket, beleszólási joguk van, de ez kötelességgel is jár.
- ↪ Gyakorlati tapasztalatot szereznek a demokrácia működéséről.
- ↪ Tág lehetőséget kapnak a tanulók szabad idejük változatos és kulturált eltöltésére.
- ↪ Különböző programok szervezésével fejlődik szervezőkészségük, felelősségérzetük a közösség irányában.
- ↪ Megtanulják becsülni és értékelni mások munkáját.
- ↪ Pályázatokon való részvétellel kibontakozik a tehetségük.
- ↪ Különböző akciók szervezésével megtanulják, hogy aktív részvétellel járuljanak hozzá a működési feltételek megteremtéséhez.
- ↪ Tapasztalatot gyűjtenek az érdekérvényesítés lehetséges módjairól, arról, hogyan lehetnek valamit társaik érdekében.
- ↪ Erősödik az iskolához való érzelmi kötődésük, az iskolatudatuk.

A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi **jogai gyakorlásának rendje:**

- ❖ A tanulók a jogszabályokban, valamint az iskola belső szabályzataiban biztosított **jogaiknak az érvényesítése** érdekében kérdéseikkel, véleményükkel, javaslataikkal – szóban vagy írásban, közvetlenül vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján – az iskola igazgatójához, az osztályfőnökökhöz, az is-



kola nevelőihez, a diákönkormányzathoz vagy a szülői szervezet képviselőjéhez fordulhatnak.

- ❖ A tanulói véleménynyilvánítás jogának gyakorlását segítő fórumokat és eljárásokat – az igazgató hozzájárulásával – a diákönkormányzat szervezi.
- ❖ A tanulók megválasztják diákképviselőiket és választhatók a **diákönkormányzatba**. Részt vehetnek az érdekeiket érintő döntések meghozatalában a diákönkormányzat útján. Véleményt mondhatnak, javaslatot tehetnek a tanulókkal összefüggő kérdésekkel kapcsolatban.
- ❖ A tanulók nagyobb közösségeit érintő kérdésekben a diákönkormányzatnak **véleményezési joga** van.
- ❖ A **diákönkormányzat munkáját segítő pedagógus** meghatározott rendszerességgel gyűlést tart a diák-önkormányzati képviselők számára. Itt is lehetőség nyílik az aktuális programok, problémák megbeszélésére. A képviselők rendszeresen tájékoztatják osztálytársaikat az elhangzottakról. A tanulókat az iskola igazgatója az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális tudnivalókról a diákönkormányzat munkáját segítő pedagógus által folyamatosan tájékoztatja.
- ❖ Minden tanév februárjában **diák-önkormányzati közgyűlés** megszervezésére kerül sor a tornateremben a felső tagozatos közösség jelenlétében. A közgyűlés fő célja az első félévnek igazgató általi értékelése, valamint az egyes osztályok véleményének, igényeinek ismertetése.
- ❖ A tanulók **méltányossági és törvényességi kérelmükkel** első fokon az iskola igazgatójához, másodfokon az iskola fenntartójához fordulhatnak írásban.



## 9. A SZÜLŐ, A TANULÓ, A PEDAGÓGUS ÉS AZ INTÉZMÉNY PARTNEREI KAPCSOLATTARTÁSÁNAK, EGYÜTTMŰKÖDÉSÉNEK FORMÁI

A pedagógiai munka alapvető eleme a pedagógus és a szülő közötti egyenrangúságon alapuló partneri kapcsolat, ezért iskolánk a szülőkkel **egyenrangúságon** alapuló partneri kapcsolatra, optimális együttműködésre törekszik, lehetőséget adva a **szülői jogok gyakorlására**, illetve megkívánva a **szülői kötelességek** teljesítését. A szülők tehát az iskolai közélet fontos szereplői.

A társadalmi változásokkal lépést tartó, alulról építkező, autonóm iskola számára nem közömbös, hogy a családok milyen információkra alapozva fogalmazzák meg igényeiket, elvárásaikat. Ahhoz, hogy erre képesek legyenek, minden lehetséges információt biztosítani kell számukra, azaz **nyilvánosságot** kell az iskolának teremteni.

### 9.1 A nyilvánosság formái iskolánkban

#### 9.1.1 Az iskolába lépés előtt, az iskolaválasztás időszakában:

- Helyi média
- prospektus, valamint az iskola honlap
- Játszóház a nagycsoportos óvodások számára
- szülői értekezleten az iskola bemutatása valamennyi érdeklődő számára, a leendő első osztályos tanítók bemutatása
- nyílt órák az óvodás gyerekeknek és a szülőknek

#### 9.1.2 Az iskola tanulóinak szülei számára:

- ☒ az iskola eseményeit tartalmazó éves munkarend eljuttatása minden szülőnek
- ☒ iskolai faliújságon és a honlapon a szülők tájékoztatása
- ☒ versenyeredmények közzététele honlapon, dicsőségtáblán
- ☒ az Országos kompetenciamérés eredményeinek közzététele
- ☒ nyílt tanítási órák
- ☒ október végén nyílt angol órák az első évfolyamon
- ☒ nyilvános rendezvények, ünnepségek, alapítványi műsor, alapítványi bál
- ☒ az ellenőrző, tájékoztató útján rendszeres információcsere



- ✗ e-napló
- ✗ szülői értekezletek, fórumok
- ✗ fogadóórák
- ✗ az iskola Pedagógiai programja, SzMSz-e nyilvános, megtekinthető

### **9.1.3 Az iskola mikrokönyezetete számára:**

- kerületi újságban az iskola tanulóinak eredményei, versenyhelyezések, iskolai rendezvények, eseményekről tájékoztató cikkek megjelentetése
- a kerületi kábel TV-ben a kiemelt események megörökítése
- Évkönyv kiadása

## **9.2 A szülővel való együttműködés formái**

### **Fórumai:**

A) A **szülői értekezleteken** az osztályfőnökök által tartott, az adott korosztály problémáival foglalkozó nevelési kérdések megtárgyalása, nevelési tanácsadás.

#### **a) Szülői értekezletek**

##### **Célja:**

- A szülők tájékoztatása
- Tanácsadás a szülőknek - a tanulási módszerekről
  - az életkori sajátosságokból eredő nevelési problémák megoldásában
  - a pályaválasztás irányításában

##### **Típusai:**

- **Rendszeres, osztályszintű szülői értekezlet** – évente 3 alkalommal (év eleje, félévkor, év vége)

*Feladat:* a szülők tájékoztatása

- a gyermekük előmeneteléről,
- az osztály aktuális problémáiról,
- az osztályban és az iskolában jelentkező feladatokról,
- egy-egy, az életkori sajátosságokhoz és az adott közösséghez igazodó nevelési probléma megtárgyalása,
- az 5. osztályban valamennyi szaktanár a szaktárgy tanításáról



közvetlenül ad tájékoztatást,

- 1.osztályban - június végén, majd az első tanítási napon az iskolai életről.
- **Rendkívüli szülői értekezlet** – összehívhatják: osztályfőnök  
igazgató  
szülők

*Okai:*

- ✗ Az osztályban halmozottan előforduló magatartási problémák, tanulmányi helyzet hanyatlása.
  - ✗ Konfliktusok a pedagógusok és a gyerekek között – ezek tisztázása a megoldás érdekében.
  - ✗ A tanulók többségének a munkához való helytelen hozzáállása miatt.
  - ✗ Előre nem tervezhető programok, melyek szervezéséhez szülői támogatásra van szükség.
- **Iskolai**, illetve tagozat szintű **összevont szülői értekezlet** –összehívja az igazgató évente 1 alkalommal év elején az osztály szülői értekezlet előtt.

*Feladata:*

- ✗ Az egész iskolára vagy egyik (alsó vagy felső) tagozatára vonatkozó problémák megbeszélése.
- ✗ Az elégedettségi és eredményvizsgálatok ismertetése.
- ✗ A szülők véleményezési jogkörgyakorlásának biztosítása.
- ✗ Segélyezésekről, szabadidős tevékenységekről való tájékoztatás

B) Az iskola valamennyi szülője számára megrendezésre kerülő **fórumok**, külső meghívott előadóval vagy az iskola kompetens, az érintett témát jól ismerő pedagógusával, az iskola vezetőjével.

C) Egyéni segítségnyújtás **fogadóórákon**.

☞ *Szaktanári fogadóórák*

**Célja:** a szülő számára egyéni információk nyújtása a gyermekük elő-



meneteléről, magatartásáról, a szaktanár véleményéről, tanácsadás a gyermek nevelésével kapcsolatban.

☞ *Családi fogadóórák (igény szerint)* - évente 1 alkalommal, az osztályfőnök tartja

**Célja:** az osztályfőnök – összegyűjtve valamennyi szaktanártól az adott tanulóra vonatkozó információkat, dolgozatokat, egyéb produktumokat – egy időben találkozik a gyermekkel és szüleivel, esetleg más családtaggal (testvérrel).

D) **Nyílt napok, nyílt órák** – évente 1 alkalommal

E) **Szakirodalom ajánlása** a segítséget kérő, illetve a segítséget elfogadó szülőknek

F) **Figyelemfelhívás** a szülők számára szervezett országos, fővárosi szakmai napokra, továbbképzésekre

G) Egyik legfontosabb partnereink a szülők, a **tőlük érkező információk** határozzák meg az iskola közeli és távoli célkitűzéseit:

☞ A munkatervben meghatározott témakörben elégedettségi vizsgálatot végzünk a szülők egy-egy csoportjában, az érintett tanulók körében, ezzel visszajelzést kapunk arról, hogy jó irányban haladunk-e, szükség van-e korrekcióra.

☞ Két és félévente komplex önértékelést végzünk, az előzőekkel hasonló célokkal.

H) A szülők **választhatnak** a felkínált tanórán kívüli foglalkozásokból

J) A szülők szükség esetén jogaiknak személyesen, meghatalmazott képviselő által, illetve a **Szülői Munkaközösségen** keresztül szerezhetnek érvényt.

K) **Iskolaszéki ülések** – éves munkatervben rögzített időpontban, illetve szükség szerint.

→ Lehetőséget nyújt a megtárgyalt témákon keresztül a közvetlen véleménynyilvánításra, javaslatlételre, problémák kezelésére.

L) *A szülői oldal képviselői tájékoztatják a többi szülőt az iskola életét érintő döntésekről*

- szülői értekezleten
- fogadóórán
- faliújságon



- körlevél formájában

- telefonon

M) Az iskolában működő **Geisler Alapítvány** kuratóriumában a szülők a pedagógusokkal azonos számban vesznek részt.

N) **Családi fogadó óra** – 1.és 5.osztályban igény szerint, a halmozottan hátrányos helyzetű tanulóknál, illetve rendkívüli esemény kapcsán szükség szerint.





## 10. A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK VIZSGASZABÁLYZATA

### 10.1 A vizsgaszabályzat célja

A tanulók tanulmányok alatt tett vizsgái rendjének, értékelési és követelményrendszerének szabályozása.

### 10.2 A vizsgaszabályzat hatálya

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz:

- ✧ Osztályozó vizsgákra,
- ✧ különbözeti vizsgákra,
- ✧ javítóvizsgákra,
- ✧ 4. évfolyam végi angol vizsgára
- ✧ és az általános iskolai tanulmányokat lezáró 8. évfolyam végi vizsgákra vonatkozik.

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozó vizsgára utasít,
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít,
- aki 4. évfolyam végén angol vizsgát tesz,
- aki általános iskolai tanulmányait befejező 8. évfolyam végi vizsgát tesz.

Kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira, akik átvételüket kérik az intézménybe, és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különbözeti vizsga letételét írja elő.

### 10.3 A tanulmányok alatti vizsgák

#### 10.3.1 Osztályozó vizsga

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- a) felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,
- b) engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- c) ha a jogszabályban meghatározott időnél többet mulasztott, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.



### 10.3.2 Különbözeti vizsga

A különbözeti vizsgák időpontját az igazgató határozza meg.

Iskolaváltoztatás vagy külföldi tanulmányok magyarországi folytatása feltételeként írhatja elő az Intézmény a különbözeti vizsga letételét. Abból a tantárgyból vagy tantárgyrészből kell különbözeti vizsgát tennie a tanulónak, amelyet az Intézmény a megkezdni tervezett évfolyamtól alacsonyabb évfolyamon tanított, s amely tantárgy, tananyag ismerete feltétele a sikeres továbbhaladásnak, a magasabb évfolyamra lépésnek.

### 10.3.3 Javítóvizsga

Javítóvizsgát tehet a vizsgázó, ha

- a) a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott,
- b) az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

Javítóvizsga augusztus 15. és augusztus 31. között szervezhető.

### 10.3.4 A 4. 6. 7. és a 8. évfolyam vizsgái

#### Célja:

- ✧ a két tanítási nyelvű tagozaton 4. és 6. osztály év végén az angol nyelvű kommunikáció, a szövegértési készség elsajátítási szintjének vizsgálata.
  - ✧ az általános iskolát befejező és a 7. osztályos tanulóknál az ismeretek elsajátításának szintje, valamint a képességeiknek és készségeiknek vizsgálata – a tantárgy jellegétől függően. Annak megállapítása, hogy a tanulók milyen szinten teljesítik a követelményeket. A vizsgaeredményeket a tanév végi érdemjegy megállapításánál a témazáró dolgozattal hasonló mértékben, azaz **kétszeres súllyal** számítjuk be.

#### 4. osztály végén:

szóbeli vizsga: angol nyelvből  
írásbeli vizsga: angol nyelvből

#### 6. osztály végén:

szóbeli vizsga: angol nyelvből



### 7. osztály végén:

*írásbeli vizsga:* történelemből

### 8. osztályban:

*írásbeli vizsga:* matematikából

*szóbeli vizsga:* magyar irodalomból,  
angol nyelvből,  
egy választott természettudományos tárgyból, mely évfolyam-  
dolgozattal vagy prezentációval helyettesíthető.

A B1 vagy B2 államilag elismert angol szóbeli/komplex nyelvvizsga sikeres teljesítése ese-  
tén a tanuló mentesül az iskolai angol vizsga alól.

#### **10.3.5 A vizsgatárgyak követelményrendszere, értékelése**

Minden vizsgatantárgy követelményei azonosak az adott évfolyam adott tantárgyának az intézmény pedagógiai programjában, helyi tantervében található követelményrendszerével. Az értékelés ezen követelmények szerint történik.

#### **10.3.6. A vizsgához szükséges segédeszközök**

Az írásbeli és gyakorlati vagy szóbeli vizsgán a vizsgateremben az **ülérendet** a vizsga kezdetekor a vizsgáztató pedagógus úgy köteles kialakítani, hogy a vizsgázók egymást ne zavarhassák, és ne segíthessék.

A vizsga kezdetekor a vizsgabizottság elnöke a vizsgáztató pedagógus jelenlétében megállapítja a jelenlévők személyazonosságát, ismerteti a **vizsga szabályait**, majd kiosztja az írásbeli feladatsort, szóbeli vizsga esetén tételhúzásra kerül sor. A vizsgázóknak a feladat elkészítéséhez segítség nem adható.

A vizsgán kizárólag a vizsgaszervező intézmény bélyegzőjével ellátott lapon, feladatlapokon, tétellapokon lehet dolgozni. A rajzokat ceruzával, minden egyéb írásbeli munkát tintával kell elkészíteni. A feladatlap előírhatja számológép, számítógép használatát, amelyet a vizsgaszervező intézménynek kell biztosítania.

Az **íróeszközökről** a vizsgázók, a vizsgához szükséges segédeszközökről az iskola gondoskodik, azokat a vizsgázók egymás között nem cserélhetik.

#### **Az iskola által biztosított vizsgához szükséges segédeszközök:**



- ❖ az intézmény bélyegzőjével ellátott feladatlap, tétellap
- ❖ irodalmi kötetek, antológiák, lexikonok, irodalmi térkép stb. (magyar szóbeli vizsgán)
- ❖ képek, fotográfiák, térkép stb. (angol szóbeli vizsgán)
- ❖ számítógép, számológép



## 11. A FELVÉTEL ÉS AZ ÁTVÉTEL HELYI SZABÁLYAI

### 11.1 Az első évfolyamára jelentkezők felvétele, átvétele, illetve a sorsolással történő felvétel szabályzata

A sorsolással eldöntendő felvétel szabályozása:

- A köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 49 § -51§
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelete 22.-25.§ (R)

A felvétel rendje:

Ha az intézményünk a kötelező felvételi kötelezettsége után további felvételi, átvételi kérelmeket is teljesíteni tud, akkor az alábbi rend szerint veszünk fel tanulókat R:24.§

- **halmozottan hátrányos helyzetű** tanulókat (előnyben vannak a kerületiek)
- **sajátos nevelési igényű** tanulókat (ha az intézményünk a kijelölt iskola)
- **különleges helyzetű** tanulókat, ha
  - szülője, testvére tartósan beteg vagy fogyatékkal élő
  - testvére az adott intézmény tanulója
  - munkáltatói igazolás alapján a szülőjének munkahelye az iskola körzetében található vagy
  - az iskola a lakóhelyétől, ennek hiányában tartózkodási helyétől egy kilométeren belül található.

Abban az esetben, ha az általános iskola igazgatója valamennyi különleges helyzetű tanuló fölvételi, átvételi kérelmét helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, azt a tanulót kell előnyben részesíteni, aki a különleges helyzetek közül legalább két pontban érintett. Azonos számú föltétel esetén sorsolás útján kell a döntést meghozni.

A különleges helyzetű gyermekek felvételének teljesítése után a szabad férőhelyekre további felvételi kérelmeket is teljesíthetünk. Ha több a jelentkezési kérelem, mint a szabad férőhelyek száma, akkor a felvételtől sorsolással döntünk.



**Ezen felvétel rendjében leírt sorrend abban az esetben is érvényes, ha a körzetből jelentkező tanulók száma meghaladja a férőhelyek számát, így a kötelező felvételi kötelezettség nem érvényesíthető mindenkinél.**

A körzeti tanulók közül elsősorban felvételre kerül:

- **halmozottan hátrányos helyzetű** tanulók
- **sajátos nevelési igényű** tanulók (ha az intézményünk a kijelölt iskola)
- **különleges helyzetű** tanulók, ha
  - szülője, testvére tartósan beteg vagy fogyatékkal élő,
  - testvére az adott intézmény tanulója,
  - munkáltatói igazolás alapján a szülőjének munkahelye az iskola körzetében található vagy
  - az iskola a lakóhelyétől, ennek hiányában tartózkodási helyétől egy kilométeren belül található.

A fennmaradó helyek sorsolásra kerülnek.

A sorsolás eredményéről, valamint a kimaradó körzeti tanulók beiskolázása ügyében az iskola értesíti a tankerületet.

### **11.2 A magasabb évfolyamra való jelentkezés, átvétel szabályai**

Az iskola programjából adódóan felsőbb évfolyamra sikeres angol különbözeti vizsga letételével lehet bekerülni. Az igazgató az alapító okiratban meghatározott iskolai- és a törvényi maximális osztálylétszám, valamint a különbözeti vizsga eredménye alapján dönt az átvételről.



## 12. ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ISMERETEK OKTATÁSA

Az iskolai elsősegély-ismereti oktatás célja, hogy a tanulók a baj jellegének, a bajbajutott tüneteinek felismerésével, a pontos segélyhívással életkoruknak és tudásuknak megfelelően képesek legyenek segíteni embertársaikon.

### **12.1 Alsó tagozat /1.-4. osztály/:**

A tanulók ismerjék meg a veszélyhelyzetek, balesetek, sérülések elkerülésének módjait, illetve elemi elsősegély-nyújtási ismereteket szerezzenek a leggyakoribb balesetek ellátására vonatkozóan.

#### **1.-2. osztály:**

1. „Maradj biztonságban!”- balesetek elkerülése otthon, iskolában és közúton /tűz, elektromos áram, mérgek, füst, gázok, közlekedés, stb./
2. „Mit tegyek, ha baj van?”- nyugodtság, segélykérés felnőtől
  - mentőhívás
  - alapvető teendők égés, vérzés, fulladás, eszméletlenség

esetén

#### **3.-4. osztály:**

/1. és 2. osztályban hallottak ismétlése./

1. „Mit jelent az elsősegélynyújtás és miért fontos?”
2. „Azonnali intézkedés” – hogyan viselkedjen veszélyhelyzetben.
3. „A segítség életet menthet!” - hogyan segíts másoknak
  - saját biztonság
  - leggyakoribb sérülések és ellátásuk

### **12.2 Felső tagozat /5.-8. osztály/**

Cél, hogy a 8. osztály végére képesek legyenek a tanulók a laikusok által elsajátítható elsősegélynyújtásra és újraélesztésre.

A felelősségérzet és a megfelelő tudás életet menthet!



Témák:

1. Az elsősegélynyújtás célja, alapvető szabályok
2. Biztonság a baleset helyszínén
3. A sérült állapotának felmérése, betegvizsgálat, mentőhívás
4. Elsősegélynyújtás - ellátás menete /eszmélet-, légzés vizsgálat, újraélesztés/
  - sérülések fajtái és ellátásuk
  - teendők hirtelen megbetegedés, roszullét, mérgezés, elektromos áram okozta balesetek, vízbefulladás esetén
5. Gyakorlás – szituációk, kötözések

**12.3 Az ismeretátadás módja:**

1. Tanórák (pl.: osztályfőnöki, biológia, környezet)
2. Védőnői előadás, foglalkozás
3. Meghívott vendégelőadók (pl.: mentős bemutató)





### **13. A PEDAGÓGIAI PROGRAM ÉRVÉNYESSÉGÉVEL, MÓDOSÍTÁSÁVAL, NYILVÁNOSÁGÁVAL KAPCSOLATOS EGYÉB INTÉZKEDÉSEK**

#### **A Pedagógiai program érvényességi ideje:**

1. Az iskola 2013. szeptember 1. napjától szervezi meg nevelő és oktató munkáját e Pedagógia program alapján.
2. A Pedagógiai programban található Helyi tanterv 2013. szeptember 1. napjától az 1. és az 5. évfolyamon, majd ezt követően felmenő rendszerben kerül bevezetésre.

#### **A Pedagógiai program értékelése, felülvizsgálata:**

1. A Pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulását a nevelőtestület folyamatosan vizsgálja. A nevelők szakmai munkaközösségei minden tanév végén írásban értékelik a Pedagógia programban megfogalmazott általános célok és követelmények megvalósulását.
2. A nevelőtestület 5 évente végzi el a Pedagógiai program teljes felülvizsgálatát, értékelését, és szükség esetén ezen Pedagógiai programot módosítja, vagy teljesen új Pedagógiai programot dolgoz ki.
3. A nevelőtestület felkéri az Iskolaszéket, hogy a Pedagógiai programban leírtak megvalósulását két évenként átfogóan elemezze.

#### **A Pedagógiai program módosítása:**

1. A Pedagógiai program módosítására javaslatot tehet:
  - ⊕ az iskola igazgatója;
  - ⊕ a nevelőtestület bármely tagja;
  - ⊕ a nevelők szakmai munkaközösségei;
  - ⊕ az iskolaszék;
  - ⊕ a szülői munkaközösség;
  - ⊕ az iskola fenntartója.
2. A tanulók a Pedagógiai program módosítását a diák-önkormányzati képviselő útján az iskolaigazgatónak javasolhatják.
3. A Pedagógiai program módosítását a nevelőtestület fogadja el, és az intézményvezető jóváhagyásával válik érvényessé. Azon rendelkezések érvénybelépéséhez, amelyekről a



fenntartóra többletkötelezettség hárul, a fenntartó egyetértése szükséges. (Nkt.26.§ (1))

4. A módosított Pedagógia programot a jóváhagyást követő tanév szeptember első napjától kell bevezetni.

**A Pedagógiai program nyilvánosságra hozatala:**

1. Az iskola Pedagógiai programja nyilvános, minden érdeklődő számára megtekinthető.
2. A Pedagógiai program egy-egy példánya a következő személyeknél, illetve intézményeknél tekinthető meg:
  - ❖ az iskola fenntartójánál;
  - ❖ az iskola irattárában;
  - ❖ az iskola könyvtárában;
  - ❖ az iskola nevelői szobájában;
  - ❖ az iskola igazgatójánál;
  - ❖ az iskola igazgatóhelyetteseinél;
  - ❖ az iskolai honlapon elektronikus formában.



## ZÁRSZÓ

A gyermek az iskolában mindenestül ránk van bízva. Felelősek vagyunk szellemi, testi-lelki fejlődéséért. Ezért egész személyiségét kell fejleszteni, elfogadva a tanulás fogalmának tág értelmezését, felismerve, hogy a tanulás színtere minden hely és alkalom, ahol az iskola közvetlenül vagy közvetve, tudatosan formálja, alakítja tanulói személyiségét. Az iskolai munka eredményességében meghatározó szerepe van a pedagógusnak. A tanár modell, mind szavaival, mind cselekedeteivel mintát ad. Az iskola kulcsszava az együttműködés, hosszú távon csak a közös munka hozhat eredményt.

Olyan iskolát szeretnénk, ahol mindenki előtt nyitva áll a sikerhez jutás útja. A sikerhez tartozik, annak fontos eleme a küzdelem, az akadályok leküzdése.

Pedagógiai programunk megvalósítása érdekében szeretettel és szakmai felelősséggel foglalkozunk az iskolánkba járó gyerekekkel, hogy mindig szívesen emlékezzenek iskolájukra, és boldog felnőttekké váljanak.



Budafoki Kossuth Lajos Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola  
1221 Budapest, Kossuth Lajos utca 22.  
Pedagógiai program 2018  
Tel/fax: 229-2418 e-mail: kossuthisk@hawk.hu

---



# HELYI TANTERV



## 1 AZ ISKOLA TANTÁRGYI RENDSZERE

### 1.1 Tantervek

Az iskola egyes évfolyamain az elmúlt tanévekben az alábbi tantervek alapján folyt az oktatás:

- **H2004** = a 2003-ban felülvizsgált és módosított NAT alapján, valamint az Oktatási Minisztérium által 2004-ben kiadott kerettanterv alapján elkészített 2004 szeptemberétől érvényes helyi tanterv.
- **H2007** = a 2007-ben felülvizsgált és módosított NAT alapján elkészített 2008 szeptemberétől érvényes helyi tanterv.
- **H2013** = a 2013-ban felülvizsgált és módosított NAT alapján elkészített 2013. szeptember 1-jétől 1. és 5. évfolyamon érvényes helyi tanterv.

TANÉV	ÉVFOLYAM							
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
	Bevezető szakasz		Kezdő szakasz		Alapozó szakasz		Fejlesztő szakasz	
2012-2013.	H2007	H2007	H2007	H2007	H2007	H2004	H2004	H2004
2013-2014.	H2013	H2007	H2007	H2007	H2013	H2007	H2004	H2004
2014-2015.	H2013	H2013	H2007	H2007	H2013	H2013	H2007	H2004
2015-2016.	H2013	H2013	H2013	H2007	H2013	H2013	H2013	H2007
2016-2017.	H2013	H2013	H2013	H2013	H2013	H2013	H2013	H2013

### 1.2 Tantárgyi rendszer

Helyi tantervünk alapját a 2012. évi Nemzeti Alaptanterv alapján összeállított alapfokú nevelés-oktatás kerettantervére épülő, a nevelőtestület által elfogadott tantárgyi rendszer képezi, melyet az alábbiakban részletezünk, feltüntetve az évfolyamok érintettségét is.

2013. szeptember 1-jétől 1. és 5. osztályban (majd felmenő rendszerben) kötelezően



választandó tantárgy az **Etika / Hit- és erkölcsstan**. A tantárgy választásának eljárásrendjét a jogszabályoknak megfelelően kell megszervezni, a választás 1 évre szól /20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet – 182.§/.

Amennyiben a szülő nem valamely egyházi jogi személy által szervezett hit- és erkölcsstanoktatást választja gyermeke számára, **az iskola által szervezett etikaoktatásban** részesül. Az erkölcsstan tárgyat alsó tagozaton (1-4. évfolyam) a tanítók, felsőben (5-8. évfolyam) azok a tanárok taníthatják, akik megfelelő végzettséggel és szakképzettséggel rendelkeznek, vagy legalább hatvan órás pedagógus-továbbképzés vagy szakirányú továbbképzés keretében elsajátították az erkölcsstan oktatásához szükséges elméleti és módszertani ismereteket.

A TANTÁRGY NEVE	ÉVFOLYAM
<b>Magyar nyelv és irodalom</b>	<b>1 .</b>
<b>Magyar nyelv</b>	<b>2-8.</b>
<b>Magyar irodalom</b>	<b>2-8.</b>
<b>Dráma és tánc</b>	<b>5.</b>
<b>Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek</b>	<b>5 – 8.</b>
<b>Etika/hit- és erkölcsstan</b>	<b>1 – 8.</b>
<b>Angol nyelv</b>	<b>1 – 8.</b>
<b>Célnyelvi civilizáció</b>	<b>5 – 8.</b>
<b>Matematika</b>	<b>1 – 8.</b>
<b>Informatika</b>	<b>3 – 8.</b>
<b>Környezetismeret</b>	<b>1 – 4.</b>
<b>Természetismeret</b>	<b>5 – 6.</b>
<b>Földrajz</b>	<b>7 – 8.</b>
<b>Biológia - egészségtan</b>	<b>7 – 8.</b>
<b>Fizika</b>	<b>7 – 8.</b>
<b>Kémia</b>	<b>7 – 8.</b>
<b>Ének-zene</b>	<b>1 – 8.</b>
<b>Technika, életvitel és gyakorlat</b>	<b>1 – 7.</b>
<b>Vizuális kultúra</b>	<b>1 – 8.</b>
<b>Testnevelés és sport</b>	<b>1 – 8.</b>
<b>Osztályfőnöki</b>	<b>5 – 8.</b>

A 2004/2005. tanévtől bevezetésre került 1. osztálytól, felmenő rendszerben az **magyar-angol két tanítási nyelvű tagozat** évfolyamonként az egyik osztályban. A 2009/2010. tanévtől felmenő rendszerben mindkét osztály két tanítási nyelvű programmal halad. **A tagozat 1 – 8. évfolyamán minden tanuló óraterve azonos.**



Az **angol nyelven tanított tantárgyak** megválasztásánál az alábbi szempontokat vettük figyelembe:

- ☒ játékos tevékenységgel igazodjon az alsó tagozatos gyerekek életkori sajátosságaihoz,
- ☒ biztosítsa az angol nyelv és a környezetismeret témakörei közötti átjárhatóságot,
- ☒ a továbbtanuláshoz szükséges elméleti ismereteket a tanulók továbbra is anyanyelvükön tanulják.



### Angol nyelven tanított tantárgyak:

Az iskola a két tanítási nyelvű oktatás során a célnyelv mellett mindegyik évfolyamon legalább három tantárgyat célnyelven tanít.

ÉVFOLYAM	ANGOLUL TANÍTOTT TANTÁRGYAK
1 – 4.	Környezetismeret, vizuális kultúra, technika
5 – 6.	Célnyelvi civilizáció, vizuális kultúra, testnevelés
7 – 8.	Célnyelvi civilizáció, biológia, informatika

A két tanítási nyelvű iskolai oktatást szervező iskola köteles pedagógus-munkakörben foglalkoztatni legalább egy olyan pedagógust, akinek a célnyelv az anyanyelve.

### A két tanítási nyelvű tagozat bevezetése az egyes évfolyamokon:

K = Két tanítási nyelvű tagozat

E = Emelt szintű/óraszámú angol-informatika oktatás

TANÉV	ÉVFOLYAM																Összes		
	1.		2.		3.		4.		5.		6.		7.		8.		K	E	
2012/2013.	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K,E	K	E	K	E	K	E	12,5	3,5
2013/2014.	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K,E	K	E	K	E	13,5	2,5	
2014/2015.	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K,E	K	E	14,5	1,5	
2015/2016.	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K,E	15,5	0,5	
2016/2017.	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	16	0	

A táblázat a két tannyelvű program kiteljesedését és az emelt angol – informatika képzés felmenő rendszerben történő megszűnését szemlélteti.











## 2. AZ ISKOLA ÓRATERVE

### 2.1 Az intézmény törvény által biztosított órakerete a magyar-angol két tanítási nyelvű tagozaton

Az óraterv tartalmazza:

-  a tantárgyak megnevezését,
-  kiemelten az angol nyelven tanított tantárgyakat,
-  a kötelező heti órakeretet,
-  a szabadon tervezhető heti órakeretet,
-  a két tanítási nyelvű oktatásban választható többlet órák felhasználását és
-  a rendelkezésre álló és a felhasznált heti órák számát

évfolyamok szerinti bontásban.

Az *iskola óraterve* mind tartalmában, mind szerkezetében tükrözi az iskolában folyó oktató-nevelő munkát meghatározó pedagógiai elveket és célokat.

A *kötelező órák óraterve* a minden tanuló számára kötelezően teljesítendő óraszámot tartalmazza. Ezek során sajátítják el a tanulók a helyi tantervben szereplő valamennyi tantárgy tananyagát, megfogalmazott követelményeit, valamint a magasabb évfolyamra lépéshez szükséges tovább haladás feltételeit.

A *szabadon tervezhető órakeretet* az alábbi tevékenységekre fordítjuk:

- A két tanítási nyelvű képzés angol ill. angol nyelven tanított tantárgyainak óraszám emelésére
- Magyar nyelv, matematika, történelem, fizika, földrajz tantárgyak óraszámának emelésére

Mindkét esetben a tananyag tartalmak kevés kiegészítést tartalmaznak a kerettantervben meghatározottakhoz képest. A plusz időkeretet készség- valamint képességfejlesztésre használjuk fel.

A két tanítási nyelvű tagozat óratervét a két tanítási nyelvű iskolai oktatás irányelvének kiadásáról szóló 4/2013. (I. 11.) számú és a kerettantervek kiadásának és jogállásának rendjéről szóló 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet alapján állítottuk össze.

Tantárgy	1. évfolyam				2. évfolyam				3. évfolyam				4. évfolyam				5. évfolyam				6. évfolyam				7. évfolyam				8. évfolyam			
	Kötelező	Két tannyelvű órakeret	Szabadon tervezhető	Kötelező óraszám	Kötelező	Két tannyelvű órakeret	Szabadon tervezhető	Kötelező óraszám	Kötelező	Két tannyelvű órakeret	Szabadon tervezhető	Kötelező óraszám	Kötelező	Két tannyelvű órakeret	Szabadon tervezhető	Kötelező óraszám	Kötelező	Két tannyelvű órakeret	Szabadon tervezhető	Kötelező óraszám	Kötelező	Két tannyelvű órakeret	Szabadon tervezhető	Kötelező óraszám	Kötelező	Két tannyelvű órakeret	Szabadon tervezhető	Kötelező óraszám				
Magyar nyelv és irodalom	7			7																												
Magyar nyelv					3			3	2			2	2			2	2			2	1		0,5	1,5	2			2				
Irodalom					4			4	4			4	4	1		5	2			2	2			2	2			2				
Etika/Hit és erkölcsstan	1			1	1			1	1			1	1			1	1			1	1			1	1			1				
Angol nyelv		3	2	5		3	2	5		4	1	5	2	3		5	3	1	1	5	3	2		5	3	2		5				
Célnyelvi civilizáció																1			1		1		1		1		1	1				
Matematika	4			4	4			4	4			4	4			4	4			4	3	1	4	3	0,5	3,5	3	1	4			
Történelem, társ. és állampolgári ism.																2			2	2	0,5	2,5	2		2	2		2				
Környezetismeret	1			1	1			1	1		1	2	1		1	2																
Természetismeret																2			2	2	0,5	2,5										
Biológia-egészségtan																							2		2	1	0,5	1,5				
Fizika																					1,5	0,5	2	1,5	2	1,5		1,5				
Kémia																					1,5		1,5	1,5	1,5			1,5				
Földrajz																					1	0,5	1,5	2	1,5	2		2				
Ének-zene	2			2	2			2	2			2	2			2	1		1	1			1	1		1	1	1				
Vizuális kultúra	2			2	2			2	2			2	2			2	1		1	1			1	1		1	1	1				
Dráma és tánc/Hon- és népismeret																1			1													
Informatika										1	1			1	1			1	1		1	1	1	2	1		1	1				
Technika, életvitel és gyakorlat	1			1	1			1	1			1	1			1	1		1	1			1	1		1						
Testnevelés és sport	5			5	5			5	5			5	5			5	5		5	5			5	5		4	5		5			
Osztályfőnöki																1			1	1			1	1		1	1	1				
Kötelező	23			23				22				24				26				25				28				28				
Két tannyelvű órakeret (max.4)		3				3				4				3				2			3				3			3				
Szabadon tervezhető órakeret			2				2				3			3				2				3			2			1,5				
Felhasznált órák száma				28				28				29				30				30				31				32,5				
Rendelkezésre álló órakeret				29				29				29				31				32				32				35				
Tehetségsáv (2. id.ny.: német)																																
Tehetségsáv (2. id.ny.: olasz)																																
Tehetségsáv (természettudomány)																									1	1		1				
Tehetségsáv (önismeret)																																
Tehetségsáv (kézműves)																																
Tehetségsáv (inform. programozás)																																
Összesen (Tehetségsávval)				28				28				29				30				30				31				33,5				

Angol nyelven tanított tantárgyak zöld = Tehetségsáv (szakköri keret – tematika változhat a humán erőforrás függvényében)





## **2.2 Az állandó és a változó óraszámú foglalkozások időkerete a magyar-angol két tanítási nyelvű tagozaton**

Az időkeret tartalmazza:

- **A heti időkeretet**
  - ☞ A törvény által megszabott módon
  - ☞ Kiegészítve a tehetséggondozásra és felzárkóztatásra adható órakerettel
  
- **Az állandó óraszámú tanórákat**
  - ☞ A heti kötelező óraszámot
  - ☞ Kiegészítve a csoportbontás órszámaival
  
- **Változó óraszámú foglalkozásokat**
  - ☞ Felkészülés a következő tanítási napra
  - ☞ Tanulószoba
  - ☞ Szakkörök
  - ☞ Fejlesztő foglalkozások
  - ☞ Tömegsport foglalkozások
  - ☞ Egyéni tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások

Az egyéb foglalkozások időkeretén belül az egyes órák igény szerint, a tanulók létszámának megfelelően átcsoportosíthatók.

Az iskola a két tanítási nyelvű oktatáshoz felhasznált iskolai időkeretekről és a többlet tanórai foglalkozásokról a beiratkozás előtt tájékoztatja a szülőket és a jelentkezőket.





### 3. A CSOPORTBONTÁSOK SZERVEZÉSÉNEK ELVEI

- Törvényi előírásnak megfelelően kötelezően csoportbontásban tanulják diákjaink az **angol nyelvet**, valamint az **angol nyelvű elméleti tárgyakat**: a civilizációt, a környezetismeretet és a biológiát.
- A **készségtárgyak** közül csoportbontásban oktatjuk a technikát, a drámát, az informatikát, 5-6. évfolyamon pedig a vizuális kultúrát.
- A 2018-2019. tanévtől **7. osztályban a magyar nyelv órát** csoportbontásban tanítjuk, melynek célja a középiskolai felvételi vizsgára való hatékonyabb felkészítés.

#### *A csoportbontás fő elvei:*

- ✓ Technikaórán: a balesetek megelőzése, eszközzel való ellátottság biztosítása
- ✓ Drámaórán: egyéni bánásmód, kiscsoportos fejlesztés megvalósítása
- ✓ Informatikaórán: a cél az, hogy minden tanuló számítógép elé ülhesen
- ✓ Rajzórán: a tantárgy angol nyelvű ismereteinek eredményesebb elsajátítása

A többlet órákat a rendelkezésre álló heti időkeret terhére szervezzük meg.

- 7-8. évfolyamon a **testnevelés órákon** részben nemek szerint bontjuk a tanulókat a 2 párhuzamos osztályból összeállítva, tehát ez esetben a bontás nem a heti időkeret terhére történik.

Csoportbontás									
	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.	Össz.
Osztályok száma	2	2	2	2	2	2	2	2	16
Angol nyelv	5	5	5	5	5	5	5	5	40
Célnyelvi civilizáció					1	1	1	1	4
Környezetismeret	1	1	2	2					6
Biológia-egészségtan							2	1,5	3,5
Magyar nyelv							1,5		1,5
Informatika			1	1	1	2	1	1	7
Dráma és tánc					1				1
Vizuális kultúra					1	1			2
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	1	1	1	1		7
Összesen/osztály	7	7	9	9	10	10	11,5	8,5	72
Összesen/évfolyam	14	14	18	18	20	20	22	19	144



#### **4. AZ OKTATÁSBAN ALKALMAZHATÓ TANKÖNYVEK, TANULMÁNYI SEGÉDLETEK ÉS TAN- ESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK ELVEI**

Az oktató–nevelő munkához szükséges kötelező **minimális eszköz és felszerelés jegyzéket** 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. melléklete határozza meg. Mindazon taneszközök, melyek hiányoznak az iskola taneszközei közül, a fenntartóval történő egyeztetés és ütemezés alapján kerülnek beszerzésre.

**A beszerzések során az alábbi prioritásokat vesszük figyelembe:**

**a) A taneszközök tekintetében:**

- ↪ A számítógéppark folyamatos fejlesztése, korszerűsítése
- ↪ Operációs rendszerek, tantárgyakhoz kapcsolódó CD-tár fejlesztése
- ↪ Internet hozzáférés biztosítása a tantermekben
- ↪ Az audiovizuális eszközök folyamatos cseréje
- ↪ Az iskola tárgyi eszközeinek pótlása a minimumjegyzéknek megfelelően.

**b) A felszerelések tekintetében:**

- ↳ A tornaterem és a sportudvar felszereléseinek szükség szerinti cseréje, bővítése, felújítása
- ↳ Folyosói öltözőszekrények teljes cseréje
- ↳ Az alagsor tantermeinek páratlanítására szolgáló berendezések karbantartása
- ↳ A tantermek alapvető bútorzatának folyamatos cseréje

***A tankönyv- és taneszköz-választás elvei***

A tankönyvpiac jelenleg is átalakulóban van, a sok bizonytalansági tényező miatt jelenleg nem kötelezzük el magunkat egyik kiadó kiadványai mellett sem.

Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező tanulói taneszközöket a nevelők szakmai munkaközösségei határozzák meg az iskola Helyi tanterve alapján.

Magyar nyelvű tankönyv esetében csak akkreditáltat választunk. Angol nyelvű tantárgyi könyvek esetében azonban a kis példányszám miatt nincs akkreditált. Az ingyenes tanulók ilyen példányainak beszerzésére fenntartói segítségre van szükség. A hatékony okta-



táshoz beszerzésük elengedhetetlen.

Az alábbiakban azokat az általános elveket – tartalmi és formai követelményeket – fogalmazzuk meg, melyek alapján a szakmai munkaközösségek kiválasztják az adott tantárgyhoz, annak Helyi tantervével koherens **tankönyvet**.

#### Tartalmi követelmények:

- könnyen adaptálható legyen a Helyi tantervhez;
- felépítése közel álljon a Helyi tanterv logikai felépítéséhez;
- feleljen meg a tudományosság elvének;
- tartalmilag és nyelvezetében feleljen meg az adott korosztály életkori sajátosságainak, segítse az otthoni önálló tanulást;
- fogalomépítése problémafelvető és logikus legyen;
- adjon útmutatást a további ismeretszerzésre, a bűvárkodásra, a kutatómunkára, kiegészítő ismeretek szerzésére;
- kidolgozott-e a teljes képzési ciklusra a tankönyvcsalád.

#### Formai követelmények:

- tetszetősség, esztétikusság, megfelelő betűméret, színek alkalmazása, az ábrák mennyire segítik a tananyag elsajátítását;
- legyen a tankönyv elején tartalomjegyzék;
- jól tagolt szövegben legyenek kiemelések, eltérő betűtípusok a lényegkiemelésre, ezzel segítse a tanulást;
- tartósság, az összefűzés, a fedőlapok, a belső lapok minősége;
- a könyvek súlya;
- a tankönyv ára elfogadható legyen.

A tanuló leggyakrabban használt taneszköze a tankönyv mellett a **munkafüzet**:

- ◆ feladatai, ábrái, képsorai egészítsék ki, épüljenek rá a tankönyv ismeretanyagára;
- ◆ felépítése kövesse a tankönyv témáit;
- ◆ nyújtson lehetőséget a kiegészítő ismeretek szerzésére, a képességek differenciált fejlesztésére;
- ◆ lehetőség szerint tartalmazzon a tanulók tudásának diagnosztizálására alkalmas feladatsorokat;
- ◆ jelölje meg az érdeklődő tanulók számára a további ismeretszerzés lehetőségeit;
- ◆ kérdésfeltevése alkalmazkodjon az életkori sajátosságokhoz, legyen érthető és





egyértelmű a feladatok megfogalmazása;

- ◆ biztosítson elegendő helyet a feladatok megoldásán túl a javításokra is;
- ◆ formai követelményei: esztétikum, betűméret, ábrák alkalmassága, ezek megfelelő mérete és felismerhetősége.

Az eredményes és hatékony tanítási-tanulási folyamat megszervezésének elengedhetetlen feltétele a 6-14 éves korosztályú tanulók esetében az **önálló ismeretszerzést, tiszta fogalomalkotást**, a valóságot hűen tükröző **folyamatok bemutatását** lehetővé tevő tanári szemléltető eszközök, valamint a **tanulók széleskörű tevékenykedtetését**, manipulációját biztosító **taneszközök alkalmazása**. Továbbra is arra törekszünk, hogy valamennyi tanuló számára biztosítsuk az alapvető eszközöket, illetve megfelelő számban álljanak rendelkezésre bizonyos kísérleti eszközök, szerelőkészletek, tornaszerek, melyek lehetővé teszik a különböző szervezeti formák, változatos módszerek alkalmazását.

A kötelezően előírt taneszközökről a szülőket minden tanév előtt (a megelőző tanév májusában) szülői értekezleteken tájékoztatjuk. A taneszközök beszerzése a tanév kezdetéig a szülők kötelessége.

#### A kiválasztás elvei:

- kapcsolódjanak a tananyaghoz, illetve a választott tankönyvhöz, munkafüzethez;
- feleljen meg esztétikumban, használhatóságban (méret, balesetvédelem) az életkori sajátosságoknak;
- biztosítsa a problémafelvetésből kiinduló anyagfeldolgozást, az önálló ismeretszerzést, a felfedeztetés örömeit, a tanult ismeretek alkalmazását;
- segítse a képességfejlesztést, a készségek kialakítását, a tiszta fogalmak kiépítését, a problémák megjelenítését;
- motiválja a gyerekeket kiegészítő ismeretek szerzésére;
- legyen korszerű, kövesse a változásokat;
- lehetőleg több tantárgyban is, illetve egy tantárgyon belül több témakörben is felhasználható legyen.



## 5. ALKALMAZOTT SZERVEZETI FORMÁK ÉS PEDAGÓGIAI MÓDSZEREK

Programunk megvalósítását **8 évfolyamos**, 16 osztályos, 2–2 párhuzamosan működő tanulócsoporttal kívánjuk megvalósítani:

- ✗ magyar- angol két tanítási nyelvű tagozattal
- ✗ 1–8. osztályig **hagyományos osztálykeretben**, változatlan összetételben kívánjuk foglalkoztatni a tanulókat.
- ✗ A két tanítási nyelvű tagozaton 1–8. osztályig az azonos tantárgyakat, **azonos órakeretben** tanulja mindenki
- ✗ A célnyelven tanított elméleti tantárgyakat, az informatikát, a drámát, a készségtárgyak közül a technikát, ill. 5-6. évfolyamon a vizuális kultúrát csoportbontásban.

### 5.1 Szervezeti formák

#### ✓ A TANÍTÁSI ÓRÁKON:

- Frontális osztálymunka
- Önálló munka
- Csoportmunka
- Páros munka
- Projekt módszer alkalmazása
- Téma nap szervezése

#### ✓ TANÓRÁN KÍVÜLI SZERVEZETI FORMÁK:

- **Délutáni felkészülés:** 1-4. évfolyamon osztályonként, felső tagozaton egy tanulószobás, csoport (igény szerint).
- **Szakkörök:** a tehetséges tanulók számára versenyekre, középiskolai felvételire való felkészítés, pályaaorientációs céllal, személyiségfejlesztői feladattal.
- **Egyéni képességfejlesztő** foglalkozások, tehetséggondozás, korrepetálás.
- **Iskolai sportkörök**
- **Tanfolyamok:** a szülők igénye szerint



– *Úszás (lehetőség szerint)*

## **5.2 Felkészülés a következő tanítási napra – napközi és tanulószoba**

Iskolánkban hagyományosan *nagy igény* mutatkozik a tanulók tanórák utáni nevelésére, oktatására, a napközi otthon foglalkozásaira, különösen az *alsó tagozaton*. A napközit igénybe vevő tanulók aránya évek óta nagyon magas.

Az iskola tanulói létszámának emelkedése maga után vonta a napközis tanulók számának növekedését is. Az **1–4. évfolyamon** lehetőség szerint – amit a jelentkező tanulók létszáma határoz meg – **osztályszinten** szerveződnek a csoportok.

Létszámtól függetlenül törekszünk arra, hogy az iskolakezdés első éveiben osztályonkénti csoportok működjenek, mivel e korosztály kiemelt segítségnyújtást, folyamatos odafigyelést igényel. *Felső tagozatban kisebb az igény* a délutáni elfoglaltságra, itt minden évben maximum egy vegyes csoportot, ún. tanulószobai foglalkozást tudunk megszervezni. Igény esetén a 7-8. osztályos tanulók számára is biztosítjuk ezt a lehetőséget. Többnyire a szaktanárok és az osztályfőnök javasolja a szülőnek, a gyerekeknek a részvételt, melynek elsősorban gyermekvédelmi funkciója is van – a csavargás elkerülése –, valamint a másnapra való felkészülés, azaz a tanulás.

### **A napközis tevékenység két fő feladata:**

- a tanulási szokások kialakítása, tanulás, felkészülés a következő napra – védett tanulási idő biztosításával is növelve eredményességét;
- a szabad idő kulturált eltöltése – iskolai és iskolán kívüli programok biztosításával, játszóházas foglalkozások, szakkörök, kirándulások szervezésével.

### **A napközinek az alábbi kiemelt szerepe van a tanulók nevelésében:**

- a játék kultúrájának fejlesztése;
- az egészséges életmódra nevelés;
- közösségi nevelés;
- tanulási időben önállóságra nevelés;
- az önálló ismeretszerzés módszereinek elsajátíttatása;
- a tanítás tanulásának gyakoroltatása.



Felső tagozatban a hangsúly a tanulásra, valamint a tanulási technikák elsajátítására tevődik.

### 5.3 A módszerek megválasztásának elvei

A Pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósításában az alábbi **módszertani elveket** és eljárásokat tartjuk szem előtt:

- a módszerek megválasztásakor tekintettel kell lenni a tantárgyak jellegére, az **életkori sajátosságokra**, a tanulók eltérő képességeire;
- minden órán az önálló **ismeretszerzést** lehetővé tevő módszerek alkalmazásának kell dominálnia;
- maximálisan építeni kell a tanulók előzetes ismereteire;
- hosszú tanári kifejtések, előadások helyett a szervezeti formák és módszerek változatosságával kell ébren tartani a gyerekek **érdeklődését, figyelmét**;
- ügyelni kell arra, hogy az eszközök használata ne váljék öncélúvá, addig használja azt mindenki, **amíg szüksége van rá**;
- hangsúlyt kell fektetni a tantárgyak közötti **koncentráció** lehetőségeinek kihasználására, az ismeretek közti összefüggések megláttatására;
- az első négy évfolyamon nagy szerepet szánunk a tanulók **tevékenykedtetésének**, közvetlen **tapasztalatszerzésének**, tantárgyi séták szervezésével a környezet tanulmányozásának;
- felsőbb évfolyamokban, igazodva a tanulók pszichikus alapfunkcióinak fejlődéséhez, egyes természettudományos tárgyaknál továbbra is biztosítjuk a **szemléltetés**, tanulói kísérletezés lehetőségeit, miközben előtérbe kerül az önálló **könyvtárhasználat, a kutatómunka, a multimédiás eszközök használata**;
- a 8. évfolyam végére tanulják meg tanulóink egy-egy téma **jegyzetelését** a könyv szövege, vagy/és a tanár magyarázata alapján;
- a tananyag elsajátítását, az otthoni tanulást, az önálló felelést segíti a **vázlatírás**, ezért valamennyi tanórán törekedni kell a vázlatírás technikájának megtanítására.

### 5.4 A projektoktatás

A pedagógiai projekt valamely összetett, komplex téma önálló tanulói tevékenység általi feldolgozása. Mind a téma felvetése, mind a témával való foglalkozás a gyerekek valódi



önállóságán alapul, a pedagógusok szerepe ennek az önállóságnak a segítése. Az egyes témák projektként való feldolgozása komoly jelentőséggel bír iskolánk mindenkori pedagógiai munkájában.

**A projektoktatás kritériumai a következők:**

- A kiindulópont a tanulók problémafelvető kérdése legyen, a tervezés közösen történjék.
- A projekt megoldása a tevékenységen keresztül kapcsolódjon a valóságos helyzetekhez.
- Adjon módot csoportmunkára.
- Kidolgozása összefüggő, hosszabb időtartamra nyúljon el.
- A cél az iskolán kívüli helyzet megismerésére vagy megváltoztatására vonatkozzék.
- Interdiszciplinaritás jellemezze.
- A pedagógusok és a tanulók egyenrangú, ám különböző kompetenciákkal rendelkező partnerekként dolgozzanak együtt.
- A tanulók önállóan döntsenek, és legyenek felelősek saját döntéseikért.
- A pedagógus vonuljon vissza stimuláló, szervező, tanácsadó funkcióba.
- A tanulók közötti kapcsolatok erősek, kommunikatívak legyenek.

**A projektoktatás színterei iskolánkban:**

- ☞ Tanítási órákon
- ☞ Szakköri keretben
- ☞ Szabadidős foglalkozásokon
- ☞ Témahetek alkalmával (pl. egészség hét)
- ☞ Táborokban

Pedagógusaink gyakran élnek a szakirodalom szerint **projektszerű, projektorientált oktatásnak** nevezett formával is. A projektoktatásnak több-kevesebb ismérvét tartalmazó megoldásokat nevezhetjük így.

Így például projektorientált oktatásnak tekinthetjük, ha a pedagógus határozza meg a témát, de a feldolgozás már a projektoktatásra jellemző módon zajlik; ha a gyerekek által felvetett téma kidolgozásába a pedagógus erőteljesebben kénytelen részt venni stb.



## **5.5 A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása**

### ***Az 1-2. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása***

Az alsó tagozat első két évében a tanulók között tapasztalható különösen jelentős egyéni fejlődésbeli különbségek megismerését, differenciált, egyéni kezelését tartjuk legfontosabb feladatunknak. Ezen kívül feladatainkat a következő célok megvalósításának rendeljük alá:

- ❖ A kisgyermek természetes érdeklődésének és nyitottságának megőrzése, orientálása és továbbfejlesztése.
- ❖ A személyes képességekbe vetett hit és önbizalom megteremtése, a kisgyermek fokozott játék- és mozgásigényének kielégítése.
- ❖ A mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztése.
- ❖ A társakkal végzett közös tevékenységek élményének és örömeinek megerősítése, a társas kapcsolatok kialakításához és gazdagításához szükséges beállítódások és képességek kialakítása és gyakoroltatása.
- ❖ A tanulás, az elsajátítás élményének és örömeinek megismertetése, a tanulók ösztönzése saját környezetük megismerésére és megértésére.
- ❖ Az egészséges élet értékének felismertetése és tudatosítása a tanulóknál.
- ❖ A tanuláshoz, a közös játékokban és feladatokban való részvételhez szükséges koncentrációs képességek és akarat tulajdonságok tudatosítása és fejlesztése.
- ❖ A nyelvtanulás iránti igény felkeltése.
- ❖ Egyszerű minták és sokoldalú lehetőségek adása az önkifejezéshez, az ismeretszerzéshez, a kísérletezéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz.

### ***A 3-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása***

Az alsó tagozat harmadik-negyedik évfolyamán meghatározóvá válnak az iskolai teljesítmény-elvárások által meghatározott tanítási-tanulási folyamatok. Fokozatosan előtérbe kerülnek motiválási és a tanulásszervezési folyamatok. Ennek megfelelően a következők a feladataink:

- Az önismeret fejlesztése az önmagára vonatkozó ismeretek és tapasztalatok gyarapításával és megbeszélésével.



- ↪ A társas kapcsolatok kialakításához és gazdagításához szükséges beállítódások és képességek gyakoroltatása.
- ↪ A megismerés, a megértés, a tanulás iránti érdeklődés, nyitottság megőrzése és továbbfejlesztése.
- ↪ A tanulók érdeklődésének felkeltése tágabb környezetük megismerése és megértése iránt.
- ↪ Az önálló tanuláshoz szükséges motívumok kialakítása és megerősítése.
- ↪ Az idegennyelv-tudás mindennapi életben történő felhasználási lehetőségeinek megismertetése.
- ↪ A szóbeli és az írásbeli nyelvhasználathoz szükséges alapkészségek fejlesztése, gyakoroltatása.
- ↪ A narratív, a lényegkiemelő és a szabálykövető képességek kialakítása és folyamatos fejlesztése.
- ↪ A mindennapi életvitellel összefüggő gyakorlatias ismeretek nyújtása.
- ↪ Elemi ismeretek közvetítése a természetről, a társadalomról, a művészetekről, az emberiség és a haza történelméről.
- ↪ Az egészséges életmód mindennapi feltételeinek és összetevőinek megismertetése.
- ↪ A mozgás, a rendszeres testedzés, a sportjátékok iránti kedv felkeltése és megerősítése.
- ↪ A tanuláshoz, a közös játékokban és feladatokban való részvételhez szükséges koncentrációs képességek és akarati tulajdonságok fejlesztése.
- ↪ Egyszerű minták és sokoldalú lehetőségek adása az önkifejezéshez, az ismeretszerzéshez, a kísérletezéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz.

### ***Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása***

A felső tagozaton folyó nevelés-oktatás feladata elsősorban a sikeres iskolai tanuláshoz, a tanulási eredményességhez szükséges kulcskompetenciák, képesség-együttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása.

- Az önértékelés képességének kialakítása és fejlesztése.
- A tanulóknak meglévő szolidaritásérzés, együttműködő- és segítőkészség értékének tudatosítása és fejlesztése.
- Az egészséges életmóddal összefüggő pozitív beállítódások, magatartások és szokás-





sok megerősítése.

- A rendszeres testmozgás és a sport iránti igény megerősítése és kielégítése.
- A környezettel való harmonikus és konstruktív kapcsolathoz szükséges ismeretek, képességek és készségek kialakítása és fejlesztése.
- A megbízhatóság, becsületesség, szavahihetőség értékének tudatosítása.
- Az értelmes tanulás feltételének megteremtése az érzékelés útján szerzett tapasztalatok gyűjtésével, rendszerezésével és sokoldalú értelmezésével.
- A képi prezentációk szerepének tudatosítása a tanulásban és a mindennapi életben.
- Aktív tevékenységre lehetőséget adó feladatok adása a tanulóknak: kísérletek, megfigyelések, projektek, stb.
- A kritikai és kreatív olvasás képességének fejlesztése.
- Az eredményes tanulás módszereinek, technikáinak elsajátíttatása, gyakoroltatása.
- A problémamegoldó gondolkodás és a döntésképeség megalapozása.
- Az önálló tanulás és az önműveléshez szükséges ismeretek és képességek megalapozása.
- A tudományos ismeretek megértéséhez és elsajátításához szükséges szemléleti keretek és alapfogalmak megismertetése.
- Az idegennyelv-tudás mindennapi életben történő felhasználási lehetőségeinek megismertetése.
- A közösségek demokratikus működésének megértését elősegítő alapelvek megismertetése.
- Az európai és a nemzeti azonosságtudat erősítése, ápolása.
- Más népek és kultúrák megismerése iránti igény és beállítódás kialakítása.
- A tanuláshoz, a feladatokban való részvételhez szükséges koncentrációs képességek és akarati tulajdonságok fejlesztése.

### ***A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása***

A felső tagozat hetedik-nyolcadik évfolyamán folyó nevelés-oktatás alapvető feladata - a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben - a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy hangsúlyt kapjon a pályaválasztás, pályaorientáció. Feladataink is ebből következnek.





- ❖ Az egyéni adottságok, képességek megismerésén alapuló önismeret fejlesztése
- ❖ A szociális képességek fejlesztése.
- ❖ Az érzelmi intelligencia mélyítése és gazdagítása.
- ❖ Az emberi cselekedetek és konfliktusok értelmezése okaik, következményeik és az emberi értékekkel való összevetésük szempontjából.
- ❖ Az egyéni és a közérdek, a többség és a kisebbség fogalmának tisztázása a környezeti, társadalmi és kulturális konfliktusok megbeszélése kapcsán.
- ❖ A megismerési képességek fejlesztése, különös tekintettel a megfigyelési, kódolási, értelmezési, indoklási, bizonyítási képességekre.
- ❖ A képi reprezentációk értelmezéséhez és tanulásban való felhasználásukhoz szükséges vizuális képességek fejlesztése.
- ❖ A kulcsfogalmak tartalmának folyamatos gazdagítása és mélyítése, a problémaszituációkban is könnyen alkalmazható és működőképes fogalomrendszer kiépítése.
- ❖ A véleményformálás és a vélemények, érvek kifejtéséhez, értelmezéséhez, megvédéséhez szükséges képességek kialakítása.
- ❖ Az elvont fogalmi és elemző gondolkodás megalapozása, a kritikai gondolkodás megalapozása és fejlesztése.
- ❖ A komplex és különböző forrásokból származó információk kezeléséhez szükséges képességek kialakítása és fejlesztése.
- ❖ Az önálló, felnőtt élettel kapcsolatos helyes döntések megalapozása.
- ❖ A tanulók felkészítése a családi életre, a felelős, örömteli párkapcsolatokra.
- ❖ Az általános műveltség megalapozásához szükséges ismeretek átadása.
- ❖ Az egyetemes emberi kultúra legjellemzőbb, legnagyobb hatású eredményeinek megismerése.
- ❖ A szűkebb és tágabb környezet természeti értékeinek, történi, kulturális és vallási emlékeinek, hagyományainak feltárására, megóvására történő ösztönzés és nevelés.
- ❖ A tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének kialakítása, az emberiség előtt álló globális problémák megismertetése.
- ❖ Az idegen nyelvű kommunikáció fejlesztése, más népek hagyományainak, kultúrájának, szokásainak, életmódjának megismertetése.
- ❖ Az információs technológia adta lehetőségek felhasználása a tanítás-tanulás folyamatában.
- ❖ Az önálló és kritikus attitűd kialakításának megkezdése a médiával kapcsolatban.



- ❖ A lakóhely tanulási terepként történő felhasználása az ismeretek alkalmazásának gyakorlásához. Életszerű, valóságos problémák és feladathelyzetek teremtése az önkifejezéshez, az ismeretszerzéshez, a kísérletezéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz.

Mindezeket a pedagógiai feladatokat, amelyek az alábbi nagy nevelési területeket fedik le – médiatudatosság, gazdasági nevelés, családi nevelés, pályaorientáció, nemzeti öntudat, önismeret –, a helyi tanterv megvalósítása során tanítási órákon, iskolai rendezvényeinken, ünnepélyeken, projektnapokon, iskolán kívüli szervezett tevékenységek során illetve alkalmanként a tanulókkal való kötetlen beszélgetés, kirándulás, szabad program során valósítjuk meg.



## 6. A TANULMÁNYI MUNKA ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE, A TANULÓK BESZÁMOLTATÁSÁNAK, SZÁMONKÉRÉSÉNEK RENDJE

### 6.1 Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái

#### A szóbeli beszámoltatás:

**Célja:** A tanulók szóbeli kifejezőképességének fejlesztése érdekében a nevelők többször ellenőrzik a követelmények elsajátítását szóbeli felelet formájában.

Ennek érdekében minden tanulónak

- ❖ évente legalább egyszer felelnie kell szóban valamennyi közismereti tantárgyból,
- ❖ az ének-zene, a rajz, az informatika, és a technika tantárgyból félévente egy alkalommal számot kell adnia – valamilyen gyakorlati tevékenységgel összekapcsolva – a tanultakról,
- ❖ a testnevelés követelményeinek elsajátítását csak gyakorlati tevékenység révén ellenőrizzük. A két tanítási nyelvű képzésnél felső tagozaton az ellenőrzés kiterjed a tantárgy angol nyelvű szaknyelvének elsajátítására is.

#### A szóbeli beszámoltatás formái:

##### ☒ szóbeli felelet

- egy adott tananyagból
- kijelölt tananyagrészből
- egy adott témakörből
- memoriterek elsajátításából
- a kutatómunka során szerzett ismeretekből

##### ☒ szóbeli vizsga

A szóbeli felelet érdemjegye egyszeres súllyal számít a tanuló félévi és év végi osztályzatába. A szóbeli vizsga érdemjegye kétszeres súllyal számít a tanuló év végi osztályzatába. A kiselőadás értékelésének módját a tanár határozza meg, figyelembe véve annak minőségét, szempontoknak való megfelelését.



### Az írásbeli beszámoltatás:

**Célja:** visszajelzés a tanuló, a pedagógus és a szülő számára arról, hogy egy adott tanulási szakaszban mennyire sajátította el a gyermek a tananyagot, mit tud, illetve hol hibázott. Az így nyert információkra építjük a tanulók differenciált fejlesztését.

#### Az írásbeli beszámoltatás formái:

- ✎ írásbeli felelet
  - ✎ röpdolgozat egy adott tananyagból az óra bizonyos részében
  - ✎ témazáró dolgozat
  - ✎ évfolyamdolgozat
- pl.: 8. évfolyam: választott természettudományi téma

Az írásbeli felelet és a röpdolgozat érdemjegye egyszeres súllyal, míg a témazáró és az írásbeli vizsgák érdemjegye kétszeres súllyal számít a tanuló félévi és év végi osztályzatába. Az írásbeli számonkérés nem lehet fegyelmezési eszköz. Törekedjünk az optimális időpont kiválasztására.

### Témazáró:

**Célunk:** annak megállapítása, hogy a tanuló egy adott tanulási szakasz végén milyen szinten sajátította el a követelményeket.

#### *A témazáró dolgozat írásának korlátai:*

- ✎ a témazáró dolgozat csak megfelelő előkészítés után íratható meg,
- ✎ lehetőség szerint a tantárgyat tanító szaktanár írathatja meg,
- ✎ megíratására előzetes bejelentés után kerülhet sor,
- ✎ 1 tanítási napon lehetőség szerint csak 1 témazáró dolgozat íratható,
- ✎ 2 héten belül a felmérőt ki kell javítani és értékelni kell,
- ✎ a témazáró érdemjegye a félévi és az év végi osztályzásnál duplán számít,
- ✎ a tanulók kérhetik javító dolgozat írását, illetve alapos indok alapján a dolgozat elhalasztását, pótdolgozat megírását.



## Vizsga:

### **Célja:**

- ✧ a két tanítási nyelvű tagozaton 4. és 6. osztály év végén az angol nyelvű kommunikáció, a szövegértési készség elsajátítási szintjének vizsgálata.
- ✧ az általános iskolát befejező és a 7.-es tanulóknál az ismeretek elsajátításának szintje, valamint a képességeinek és készségeinek vizsgálata – a tantárgy jellegétől függően. Annak megállapítása, hogy a tanulók milyen szinten teljesítik a követelményeket. A hangsúly nem a tananyag mennyiségének elsajátításán és ellenőrzésén, hanem a **kialakult készségek vizsgálatán** van.

A vizsgaeredményeket a tanév végi érdemjegy megállapításánál a témazáró dolgozattal hasonló mértékben, azaz kétszeres súllyal számítjuk be.

## **6.2 A tanulók értékelése**

Az iskola a nevelő és oktató munka egyik fontos feladatának tekinti a tanulók tanulmányi munkájának folyamatos ellenőrzését és értékelését.

Az előírt követelmények teljesítését a nevelők az egyes szaktárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenysége alapján ellenőrzik. Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult tananyaghoz kapcsolódó követelményekre is.

Aki a tankötelezettségét **magántanulóként** teljesíti, év végén osztályozó vizsgát köteles tenni, magatartását és szorgalmát nem értékeljük.

### **A tanulók értékelésének formái:**

- a) személyes, verbális;
- b) írásbeli, szöveges;
- c) vizsga;
- d) osztályozás, félévi értesítő, bizonyítvány.

A személyiségfejlesztés szempontjából a **szóbeli értékelést** tartjuk a legfontosabb értékelési módnak, mely leggyakrabban a közösség előtt illetve a tanár és a diák, valamint a tanár és a szülők négy szemközti beszélgetéseiben jelenik meg.

### **Szóbeli értékelésünk megjelenési formái:**



tanítási órák;  
szülői értekezletek;  
szaktanári fogadóórák;  
családi fogadóórák;  
iskolagyűlések.

Tanítási óráinkon fontosnak tartjuk, hogy értékelésünk *tudatos, rendszeres, egyénre szabott, segítő, tanácsadó*, illetve *korrigáló* jellegű legyen, szem előtt tartva az egyes gyerekek eltérő személyiségéből adódó tulajdonságokat. A sikeres, jó példák kiemelésével lendületet adunk a még jobb teljesítmények eléréséhez, emellett arra törekszünk, hogy ne kudarcént éljék meg a gyengébb teljesítményeket sem.

Szülői értekezleteken a közösség fejlődésének, tudásszintjének értékelése mellett a gyerekek életkornak megfelelő, aktuális *nevelési problémát* elemzünk a szülők bevonásával, véleményük meghallgatásával. Személyre szóló értékelés ilyenkor nem történik.

Szaktanári fogadóórákon az adott tantárgyat tanítók a *személyre szabott értékeléssel* tájékoztatják a szülőket az elért eredményekről, gyermekük munkához való hozzáállásáról, órákon tanúsított magatartásáról. Segítenek a helyes tanulási módszerek megkeresésében, kiegészítő tananyagok kiválasztásában.

Családi fogadóórák lényege az, hogy előre megbeszélte időpontokban a *család valamennyi tagja* – beleértve a gyerekeket is – az osztályteremben oldott hangulatú, őszinte beszélgetést folytathasson bármilyen témáról az osztályfőnökkel.

Iskolagyűléseken a kiemelkedő *egyéni*, illetve *közösségi teljesítmények* értékelése, *versenyeken elért jó helyezések* kihirdetése, valamint az esetleges, kirívó iskolai problémák megbeszélése történik.

Az *írásbeli szöveges értékelés* jelentősége abban rejlik, hogy a szülő számára gyermeke fejlődése, iskolai viselkedése nyomon követhető legyen az ellenőrző könyv és a tájékoztató füzet oldalain keresztül. Az iskola éves munkatervében meghatározott időben – *negyedévi, háromnegyedévi* – szöveges értékelést készítenek osztályfőnökeink, ahol a kiemelkedő teljesítmények említése mellett *előremutató tanácsokkal* is szolgálnak (ekkor jelzik a



bukásveszélyt is).

A **szöveges értékeléssel** azt a pedagógiai nézetünket kívánjuk megerősíteni, hogy az iskola nem csak érdemjegyekben megnyilvánuló tudást közvetít, hanem a gyermeki attitűdök megfogalmazásával kiegyensúlyozottabb, önmagukat jobban megismerő, hozzáállásukon változtatni tudó és akaró gyermekeket nevel.

Első osztálytól 2. osztály félévéig, rámutatva a fejlődési ütemére *szöveges értékeléssel* tájékoztatjuk a szülőket gyermekeik tanulmányi előmeneteléről.

Igazgatói dicséretben részesítjük azokat, akik öregbítik iskolánk hírnevét, valamilyen szakterületen kiemelkedő eredményt értek el, valamint társaikért, iskolájukért színvonalas közösségi munkát végeztek. A szűkebb osztályközösségek életének szervezésében szerepet vállaló, a közösségért munkálkodó tanulók *osztályfőnöki dicséretet*, a nem megfelelően viselkedők *elmarasztalást* (figyelmeztetőt, intőt, rovót) kapnak.

A 2013. szeptember 1-jétől 1. és 5. évfolyamon felmenő rendszerben kötelezően választható **etika tantárgy esetében** is a **szöveges értékelést**, az alábbi két minősítési lehetőséget alkalmazzuk:

- Kiválóan megfelelt
- Megfelelt



## **7. A TANULÓK JUTALMAZÁSÁNAK ELVEI ÉS FORMÁI, A MAGATARTÁS ÉS SZORGALOM ÉRTÉKELÉSE**

### **7.1 A tanulók jutalmazásának elvei és formái**

Azt a tanulót, aki tanulmányi munkáját képességeihez mérten kiemelkedően végzi, aki kitartó szorgalmat és példamutató magatartást tanúsít, illetve hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez, az iskola jutalmazza.

A kiváló eredménnyel végzett együttes munkát, példamutató tanulói közösséget csoportos jutalomban lehet részesíteni (kirándulás, színházi előadás, tárgyjutalom, stb.).

*A jutalmazás formái:*

- ☞ Szóbeli dicséret: szaktanári, osztályfőnöki, igazgatói, négy szemközt, osztályközösség előtt, iskolagyűlésen, iskolarádióon.
- ☞ Írásbeli osztályfőnöki dicséret: az osztályfőnök saját, pedagóguskolléga vagy osztályközösség javaslatára példaként állítja a tanulót tanuló társai elé. A dicséretet írásban a szülők tudomására hozza.
- ☞ Napközis-nevelői dicséret írásban.
- ☞ Igazgatói dicséret írásban: három osztályfőnöki, illetve napközis-nevelő dicséret után; vagy az osztályok, illetve más pedagógus/pedagógusok javaslata alapján, kötelességén túlmenően az osztály, az iskola hírnevét növelő teljesítményért az év bármely szakában – erről írásban tájékoztatja a szülőket.
- ☞ Tanévzáró ünnepélyen átadott oklevél és könyvjutalom az egész tanuló és szülői közösség előtt, a kitűnő tanulmányi eredményű, példamutató magatartású és szorgalmú tanulóknak.
- ☞ Az év tanulója és sportolója kitüntető cím adományozása pénzjutalommal, a Geisler Alapítvány szervezésében tanévzáró ünnepélyen.
- ☞ Tantárgyokhoz kapcsolódó, az iskola által alapított díjak átadása tanévzáró ünnepélyen.
- ☞ Szaktárgyi dicséretben részesülnek azok a tanulók, akik valamely tantárgyból kiemelkedő eredményt érnek el, illetve a szaktárgynak megfelelő elismerésben részesíthetők. Ezek a tanulók tanév végén könyvvel, oklevéllel is jutalmazhatók.





- ☞ A 8 éven át kiváló (kitűnő) tanulmányi eredményt elért tanulók oklevelet és könyvjutalmat kapnak.

*Dicséret fokozatok:*

- ☞ Három szaktanári, osztályfőnöki, csoportvezetői dicséret után a tanuló igazgatói dicséretben részesül.
- ☞ A dicséretek az elektronikus naplóban a feljegyzések rovatban dátummal, a fokozat feltüntetésével jelölni kell.
- ☞ A dicséretet az osztályzatba be kell számítani.
- ☞ Dicséretet helyettesítő nevelő is adhat.

*Az Év tanulója cím adományozásának feltételei:*

- ❖ Tanulmányi munka képességekhez mérten magas színvonalú végzése;
- ❖ Példamutató magatartással mintanyújtás az iskola közösségének;
- ❖ Legalább egy tantárgyból elért kerületi 1–3. helyezés.

A cím tulajdonosa a Geiszler Alapítványtól pénzjutalomban részesül. A címet megosztva több tanuló is kaphatja, ekkor az összeg megoszlik.

*Az Év sportolója cím adományozásának feltételei:*

- ❖ Legalább 2 – kerületi szintű – sportversenyen való részvétel;
- ❖ Tanulmányi munka képességekhez mérten végzése;
- ❖ Példamutató magatartással mintanyújtás az iskola közösségének.

A cím tulajdonosa a Geiszler Alapítványtól pénzjutalomban részesül. A címet megosztva több tanuló is kaphatja, ekkor az összeg megoszlik.

*8. osztály év végén átadandó további díjak:*

*A Legjobb vizsgázó díj odaítélésének feltételei:*

- ◇ Valamennyi vizsgatárgyból írásbeli és szóbeli jeles/vagy dicséretes jeles minősítés megszerzése

*A Legjobb szóbeli vizsgázó magyar irodalomból díj odaítélésének feltételei:*

- ◇ A vizsgabizottság egyhangú véleménye alapján
- ◇ A tanuló kiemelkedő teljesítménye a szóbeli vizsgán



*A Legjobb szóbeli vizsgázó angol nyelvből díj odaítélésének feltételei:*

- ◇ A vizsgabizottság egyhangú véleménye alapján
- ◇ A tanuló kiemelkedő teljesítménye a szóbeli vizsgán

Egyéb díjak:

*Az Év természettudósa-díj (A Legjobb természettudós díj) odaítélésének feltételei:*

- ◇ A természettudományos tantárgyak valamelyikében nyújtott egyenletesen kiemelkedő tanulmányi teljesítmény
- ◇ Kerületi / fővárosi versenyen elért 1-3. helyezés

*Gyöngybetűk-díj*

- ◇ A véleményező bizottság egyhangú véleménye alapján
- ◇ Az alsó tagozaton meghatározott szakmai szempontok szerinti kiemelkedően igényes fűzetvezetés

*A „The Best talented youngster”-díj odaítélésének feltételei:*

- ◇ 8 éven át tartó kiemelkedő teljesítmény
- ◇ Angol nyelvi versenyen elért 1-3. helyezés/minősítés
- ◇ Államilag elismert B1/B2 szintű komplex nyelvvizsga megszerzése

Az a tanuló, aki intézményi szinten is kiemelkedő teljesítményt ér el (év sportolója, kulturális verseny, tanulmányi verseny, stb.), jutalmát a tanévzáró ünnepségen az iskola közössége előtt nyilvánosan veszi át.

**A jutalmazásokat a dicsőségfalon és az iskolarádióban ki kell hirdetni. A felsorolt dicséretekre, jutalmakra az iskola bármely pedagógusa javaslatot tehet. A jutalmak odaítéléséről az erre jogosult nevelő (szaktanár, napközis nevelő, osztályfőnök, igazgató) dönt. A dicséretet írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni, illetve az osztálynapló megjegyzés rovatába be kell jegyezni.**



## **7.2 A tanuló magatartása, szorgalma értékelésének és minősítésének követelményei, formái**

### **A magatartás és a szorgalom értékelése**

**Alapelvünk**, melyeket a magatartás és a szorgalom értékelésekor kiemelt fontosságúnak tartunk:

- Segítse az iskola nevelési és oktatási céljainak elérését.
- Segítse a tanuló önismeretének fejlődését, adjon lehetőséget az önnevelésre is.
- Az értékelés általában a tanuló iskolai tevékenységére vonatkozzon.
- Mindig legyen személyre szabott.

A tanulók magatartásának és szorgalmának értékelését (havonta) és minősítését (fél-évkor és év végén) az *osztályfőnök az osztályban tanító pedagógusok véleményének kikérésével végzi*.

2. évfolyam év végétől osztályzattal értékeljük félévkor és év végén a tanulók magatartását és szorgalmát. E két terület értékelési kritériumai:

### **Magatartás**

#### ***Példás (5):***

- a) A közösségi munkában önállóan, kezdeményezően, a közösség számára hasznosan, képességeihez mérten legjobban vesz részt.
- b) Tanórán és tanórán kívül példamutatóan fegyelmezett.
- c) Feladatait pontosan, felelősen végzi.
- d) Igazolatlan késése nincs.
- e) Társaival és a felnőttekkel udvarias, tisztelettudó.

#### ***Jó (4):***

- a) A közösség munkájában részt vesz.
- b) Tanórán és tanórán kívül jól fegyelmezhető.
- c) Feladatai elvégzésében megbízható.



**Változó (3):**

- a) A közösség munkájában vonakodva vesz részt.
- b) Viselkedése, hangneme felnőttekkel, társaival szemben kifogásolható.
- c) Feladatai elvégzésében pontatlan, de a hibák javítására törekszik.
- d) Szaktanári, osztályfőnöki figyelmeztetője, intője van.

**Rossz (2):**

- a) Hanyag munkájával, fegyelmezetlenségével a közösséget zavarja.
- b) Társainak általában rossz példát mutat.
- c) Hangneme durva, közönséges.
- d) Igazolatlan napja, nevelőtestületi, igazgatói fegyelmi fokozata van.

**Szorgalom**

**Példás (5):**

- a) Tanítási órákon képességeinek megfelelően, aktívan vesz részt.
- b) Képességeinek megfelelően felkészül az órákra, feladatait rendszeresen, önállóan elkészíti, hajlandó önálló ismeretszerzésre.
- c) Részt vesz iskolai, illetve kerületi versenyeken, pályázatokon.
- d) Tanszereit elhozza, rendben tartja.

**Jó (4):**

- a) Kötelességszerűen elvégzi feladatait, figyel az órákon.
- b) Ösztönző hatásokra rendszeresen dolgozik, ellenőrzi önmagát.
- c) Érdeklődése általában belül marad az iskolai tananyag keretein.  
/Gyűjtőmunkát ritkán végez/.

**Változó (3):**

- a) Munkája ingadozó, rendszertelen, pontatlan.
- b) Önállóan csak utasításra kezd munkához, nem ellenőrzi önmagát.
- c) Tanszerei gondozatlanok.
- d) Tanulmányi eredménye hullámzó, ennek kötelességmulasztás az oka.

**Hanyag (2):**

- a) Figyelmetlenül dolgozik, feladatait nem végzi el, megbízhatatlan.



- b) Nem törődik kötelességeivel, felszerelése hanyag, gyakran otthon hagyja, valamilyen tantárgyból bukásra áll.
- c) Az évfolyam minimumkövetelményeit valamely tárgy/ak/ból nem teljesítette.

### **7.3 A tanulói teljesítmény értékelésének, minősítésének formái**

#### **1. évfolyam félévkor és év végén, 2. évfolyam félévkor:**

- Az első évfolyamon félévkor és év végén, valamint a második évfolyamon félévkor a tanulók teljesítményét, előmenetelét valamennyi tantárgyból szöveges minősítéssel értékeljük, melyhez a munkaközösség által elkészített és évente felülvizsgálatra kerülő értékelő lapot alkalmazzuk.
- Az értékelő lapon a tantárgyak témakörönkénti tananyagának elsajátítását értékeljük, melynek során a tanuló teljesítményét a követelményekhez viszonyítjuk.
- A készségtárgyakat komplexen értékeljük, nem a tanuló képességeire, hanem fejlődésére, a tantárgyhoz való viszonyára mutatunk rá.
- Első osztályban szeptember végén a tanítók értékelik az egyes tanulók iskolai beilleszkedését.
- A tanuló teljesítményétől függően az egyes tantárgyak értékelése a következő lehet:
  - ⊕ ***kiválóan teljesített***
  - ⊕ ***jól teljesített***
  - ⊕ ***megfelelően teljesített***
  - ⊕ ***felzárkóztatásra szorul***

Abban az esetben, ha a tanuló valamely tantárgyból felzárkóztatásra szorul bejegyzést kap, az iskola az alábbiak szerint jár el:

1. A tanuló fejlődését, haladását akadályozó tényezők feltárása a szülő és a szakemberek bevonásával.
2. Az iskola javaslatot tesz azok megszüntetéséhez szükséges intézkedésekre: tanácsokkal segíti a szülőt az otthoni zavaró tényezők kiküszöbölésére, közösen meghatározzák az együttműködés módját és formáit.
3. Szükség esetén a tanító fejlesztési tervet készít az adott tantárgy(ak)hoz kap-



- csolódóan, az iskola biztosítja a fejlesztéshez szükséges időkeretet.
4. Szükség esetén igénybe veszi iskolán belüli (fejlesztőpedagógus, gyermekvédelmi felelős) illetve iskolán kívüli szakember segítségét (pszichológus, gyógypedagógus).
  5. Az iskola kidolgozza a tanuló értékelésének módját, gyakoriságát.

#### **Az egyes teljesítmények értékelése év közben:**

- ❖ Az évközi értékelésben pedagógusaink, élve módszertani szabadságukkal olyan egyéni értékelő **szimbólumokat** (piros pont, csillag, +, stb...) is alkalmaznak, melyet a testület ismer és elfogad.
- ❖ Az írásbeli számonkérések értékelése %-os.
- ❖ Egyéni szóbeli értékelések.
- ❖ Egyéni írásbeli értékelések.

#### **2. osztály év végétől 8. osztály év végéig**

A tanulók teljesítményét (az etika / hit- és erkölcstan kivételével) valamennyi tantárgyból a közoktatás egészéhez illeszkedő ötfokozatú osztályzattal értékeljük.

Az értékelés bejegyzése a 2. évfolyam 2. félévétől a tanév során és félévkor számjeggyel, míg a bizonyítványba szöveggel történik az alábbiak szerint:

***Jeles (5)***

***Jó (4)***

***Közepes (3)***

***Elégséges (2)***

***Elégtelen (1)***

- ⊕ A tantárgyi dicséretben részesülők félévkor az 5-ös mellett „d” betűs, év végén szöveges bejegyzést kapnak
- ⊕ Az **érdemjegyek** megállapítása során az eredmények árnyalatokban gazdag sokrétűségét, minőségi sokféleségét kell a számjegyek korlátozott mennyiségi sorához



hozzárendelni, úgy, hogy közben az adott érdemjegy a motiválás eszközüvé váljon.

- ⊕ A **félévi és a tanév végi érdemjegyek** megállapításakor a pedagógus mérlegelheti a javítás lehetőségét a következő tantárgyi átlagok esetén: 1,5 – 1,59; 2,5 – 2,59; 3,5 – 3,59; 4,5 – 4,59.
- ⊕ A **%-os értékelés** lényege, hogy a tanulók teljesítményét, tudásszintjét az ötfokú skálánál árnyaltabban fejezi ki, egyben a tanuló fejlődésének folyamatát is jobban tükrözi.
- ⊕ **Az angol nyelven tanított tantárgyak értékelésekor** csak a szaktárgyi ismeretek elsajátítását minősítjük.
- ⊕ Az **érdemjegyek kritériumait** a szakmai munkaközösségek dolgozzák ki, ezeket a pedagógusok ismertetik a tanulókkal és szüleikkel a tanév első szülői értekezletén.
- ⊕ Az **érdemjegyek száma**: a heti 1-2 órás tantárgynál félévenként minimum 4 érdemjegy, a heti 3-4-5 órás tantárgynál pedig félévenként minimum 8 érdemjegy.
- ⊕ A szóbeli felelet, az írásbeli dolgozat (témazáró, írásbeli felelt, röpdolgozat), valamint a gyakorlati jegyek aránya és gyakorisága a tantárgy jellegének megfelelő.

### A tantárgyak osztályozása alóli felmentések rendje

A 2. sz. igazgatóhelyettes minden tanév szeptember 8-ig:

- számba veszi az előző tanévben valamely tanóra értékelése alól felmentett tanulókat;
- felméri e szempontból az újonnan érkezett tanulókat;
- áttekinti az iskolaorvos gyógytestnevelésre javasolt tanulóinak névsorát;
- összegyűjti a tanulók (szülők) új tanévre vonatkozó felmentési kérelmeit;
- a megfelelő helyre irányítja a tanulókat szakvélemény beszerzése céljából; (nyelvi felmentés esetén: Nevelési Tanácsadó, logopédus; testnevelés esetén: ortopéd szakorvos, egyéb esetben Nevelési Tanácsadó).

A szakvélemények beszerzésének és iskolába juttatásának határideje: szeptember 25.

A 2. sz. igazgatóhelyettes a szülői kérelmek és a szakvélemények alapján aláírásra előkészíti a felmentési határozatokat.



Az igazgató minden év szeptember 30- ig dönt a felmentési kérelmekről, az erről szóló határozatokat írásban eljuttatja a szülőnek.

A tanóra alól felmentett tanulónak részt kell vennie a tanórákon, kivéve azt az esetet, amikor az első vagy utolsó óra. Ebben az esetben az 2. sz. igazgatóhelyettes engedélyezheti, hogy a tanuló ne jöjjön be az első órára, illetve hazamehessen az utolsó óráról. Erről a szülőt az ellenőrző útján értesíteni kell. Az osztályfőnök feladata, hogy ezt rögzítse az osztálynaplóba, a tanuló nevével.





## 8. AZ OTTHONI (NAPKÖZIS ÉS TANULÓSZOBAI) FELKÉSZÜLÉSHEZ ELŐÍRT ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI FELADATOK MEGHATÁROZÁSÁNAK ELVEI ÉS KORLÁTAI

A házi feladat kijelölésével a tanítási órán szerzett ismeretek elmélyítése, gyakorlása mellett a kutatómunkára ösztönzés, az önálló ismeretszerzésre nevelés a **célunk**.

### A házi feladat típusai:

- ☒ szóbeli házi feladat
  - ☒ írásbeli házi feladat
  - ☒ gyakorlati házi feladat
- } a tantárgy jellegéhez igazodva

### *A szóbeli házi feladat lehet:*

- ✓ egy-egy tananyag rögzítése
- ✓ memoriter
- ✓ kiselőadás

### *Az írásbeli házi feladat lehet:*

- egy-egy tananyag gyakorlása
- készségfejlesztés
- kutatómunka
- gyűjtőmunka
- esszéírás
- évfolyamdolgozat
- pályázatok

### A házi feladat jellege szerint lehet:

- ☒ *Mindenki számára kötelező*, melynek célja:
  - a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (készség- és képességfejlesztés),
  - a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek elmélyítése, rögzítése, megszilárdítása;



- ✎ A **szorgalmi feladat** – melynek elvégzése lehet önkéntes, illetve kijelölés útján, melynek célja a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó ismeretek kiegészítése
  - differenciált képességfejlesztés
  - önálló ismeretszerzés módszerének elsajátíttatása, gyakoroltatása

### A házi feladat meghatározásának elvei és korlátai:

- 🔔 A házi feladat **mennyiségének és minőségének** meghatározásakor törekedni kell a differenciálásra, igazodva a tanulók képességeihez.
- 🔔 Vegye figyelembe a gyerekek **életkori sajátosságához** igazodó terhelhetőségüket.
- 🔔 1-4. évfolyamon az **egyenletes terhelés** elvének érdekében a tanítók legyenek figyelemmel az egy tanítási napon feladott egyes házi feladatok mennyiségére, az írásbeli és szóbeli feladatok arányára.
- 🔔 A házi feladat kijelölésénél nélkülözhetetlen szempont, hogy megfelelően **előkészített** legyen, és kapcsolódjon a tanórai feladathoz, vagy készítse elő a következő tanórát.
- 🔔 A házi feladat elvégzéséhez szükséges **időtartam** az átlagos képességű tanuló számára:
  - 1-2. évfolyam: 0,5 óra
  - 3-4. évfolyam: 1 óra
  - 5-6. évfolyam: 1,5 óra
  - 7-8. évfolyam: 2 óra
- 🔔 Valamennyi évfolyamon a tanulók a **tanítási szünetek idejére** – a szokásos (egyik óráról a másikra esedékes) feladatokon túl – nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot.
- 🔔 A **memoriter** megtanulására érési időt kell biztosítanunk, melynek időtartama 1 hét.
- 🔔 A házi feladatok elkészítéséhez az iskola biztosítja a könyvtáron keresztül a **szükséges feltételeket, dokumentumokat, multimédiás eszközöket**.
- 🔔 A házi feladatok **ellenőrzését** fontosnak tartjuk.



## 9. A TANULÓK FIZIKAI ÁLLAPOTÁNAK MÉRÉSÉHEZ

### SZÜKSÉGES MÓDSZEREK

**Cél:** Iskolánkba járó valamennyi felsős diák fizikai állapotának felmérésének elsődleges célja, hogy képet kaphassunk a tanulók általános teherbíró képességeiről – az egészség szempontjából – valamint, hogy feltárjuk a kondicionális képességek területén mutatkozó hiányosságokat.

A feldolgozott mérési eredmények ismerete lehetőséget biztosít az intézményen belüli, valamint az ország különböző területein lévő oktatási-nevelési intézmények mérési eredményeinek összehasonlítására.

El kell érni, hogy az **általános fizikai teherbíró képesség fejlődésének** folyamatos nyomon követése biztosítsa, hogy motivációs tényezőként hasson a tanulókra, és majd az intézményből kikerülve is helyet kapjon a fizikai aktivitás.

A tanulók fizikai állapotának mérését a testnevelés tantárgyat tanító nevelők végzik el a testnevelés órákon, tanévenként egy alkalommal: május hónapban. (A felmérés a „Hungarofit teszt” alapján került összeállításra. Lásd: *Módszerek a tanulók fizikai felkészültségének, teljesítményének mérésére, értékelésére Szerkesztette: Andrásné Dr. Teleki Judit, MKM 1997.*)

A mérés eredménye alapján a nevelők a tanulók fizikai állapotát, általános teherbíró képességét minősítik, az évente kapott eredményeket összehasonlítják, és ezt az értesítő könyvön keresztül a szülők tudomására hozzák.

#### Alkalmazott módszerek:

1. Az aerob állóképesség mérése:  
2000 m-es futás
2. Az erő, erő-állóképesség mérése  
Helyből távolugrás  
Hasonfekvésből törzsemelés  
Hanyattfekvésből felülés  
Fekvőtámaszban karhajlítás



## 10. KÖRNYEZETNEVELÉSI PROGRAM

### 10.1 A környezeti nevelés előzményei és helyzete

Iskolánk a XXII. kerület központjában, Budafokon található. Az épület homlokzata előtt halad el a régi 6. sz. főút, ahol hétféle autóbussz közlekedik, ami növeli a gépjármű okozta *levegőszennyezést*, a tanulók egészségére káros *zajártalmat*. Az iskola mögött közvetlenül emelkedik a Promontor-hegy, ami akadályozza a terület levegőcseréjét. A tantermek ablakai a főútvonalra néznek, melynek következtében nehezen megoldható a szellőztetés. A lakóhely sűrűn beépített, a zöld terület nagysága minimális. Az intézmény két kicsi udvara is betonnal fedett, ami szintén hátránynak tekinthető. A későbbiekben megoldandó problémát jelent a vizesedő alagsori szükségtermek párátlanítása.

Többek között az előzőekben felsoroltak állnak a háttérben annak, hogy az utóbbi évtizedben **fokozott figyelmet fordítottunk a tanulók környezeti és egészséges életmódra való nevelésére:**

- Felvettük a kapcsolatot a helyi „zöld” *szervezetekkel* és a *Környezetvédelmi és Városfejlesztési Bizottsággal*
- Akciókat szerveztünk az *újrahasznosítható és veszélyes hulladék* gyűjtésére
- Törekszünk a környezeti neveléssel kapcsolatos ismereteket *nem hagyományos tanórai keretben* elsajátíttatni: séta, kihelyezett tanítási nap, nyári környezetvédelmi tábor, külső előadók meghívása, kiállításoknak helyszín biztosítása

### 10.2 A környezeti nevelés fogalma

„Az iskolai környezeti nevelés az a pedagógiai folyamat, melynek során a gyerekeket felkészítjük környezetük megismerésére, tapasztalataik feldolgozására, valamint az élő és élettelen természet érdekeit is figyelembe vevő cselekvésre.”

Ezért a **környezeti nevelés:**



- ✗ megfelelően stabil és megújulásra képes érzelmi kapcsolatot alapoz és erősít meg az élő, illetve az élettelen környezettel;
- ✗ kifejleszti a szándékot és képességet a környezet aktív megismerésére;
- ✗ felkelti az igényt, képessé tesz:
  - a környezet változásainak, jelzéseinek felfogására;
  - összefüggő rendszerben történő értelmezésére; a rendszerben felismerhető kapcsolatok megértésére
  - a problémák megkeresésére, okainak megértésére;
  - kritikai és kreatív gondolkodás kialakítására, és ezáltal a lehetséges megoldások megkeresésére
  - az egyéni és közösségi döntések felelősségének megértésére, vállalására környezeti kérdésekben; a környezet érdekeit figyelembe vevő cselekvésre.

### **10.3 A környezeti nevelés céljai**

Hosszútávú célunk, hogy **környezettudatos állampolgárrá váljanak tanítványaink**, ennek érdekében ki kell alakítani:

- ↗ A **környezettudatos magatartást és életvitelt**
- ↗ A személyes felelősségen alapuló környezetkímélő **takarékos magatartást** és életvitelt
- ↗ A **környezet értékei** iránti felelős magatartást, annak megőrzésének szándékát és akaratát
- ↗ A természeti és épített környezet **szeretetét** és **védelmét**, a sokféleség **őrzését**
- ↗ A **rendszer szemléletet**
- ↗ Tudományosan megalapozni a **globális összefüggések megértését**

### **A célok eléréséhez szükséges készségek kialakítás, fejlesztése:**

- ✗ Alternatív, problémamegoldó gondolkodás
- ✗ Ökológiai szemlélet, gondolkodásmód
- ✗ Szintetizálás és analízis
- ✗ Problémaérzékenység
- ✗ Kreativitás



- ✎ Együttműködés, alkalmazkodás, tolerancia
- ✎ Vitakészség, kritikus véleményalkotás
- ✎ Kommunikáció, média használat

### **Konkrét célok, azok megvalósítását elősegítő feladatok:**

- ↪ Bevált programok folytatása
- ↪ További iskolán kívüli lehetőségek felkutatása, különböző intézmények látogatása
- ↪ Környezetvédelmi témanap szervezése
- ↪ Az iskola zöld felületeinek lehetőség szerinti megújítása
- ↪ A kerületi Közösségi Programhoz való kapcsolódás
- ↪ Szakkör szervezése

### **10.4 A környezeti nevelés színterei**

A környezeti nevelés az iskolai élet sok területére terjed ki, hiszen a szemléletformálást csak úgy lehet eredményesen kialakítani, ha minden tantárgyban és minden iskolán kívüli programban arra törekszünk, hogy diákjaink ne elszigetelt ismereteket szerezzenek, hanem egységes egészként lássák a természetet és benne az embert. A pedagógusokon kívül szükség van a szülők aktív közreműködésére, ehhez azonban elengedhetetlen feladat, hogy az iskola felvállalja a felnőttek szemléletformálását is.

#### **10.4.1 A hagyományos tanórai keretben**

*Természettudományos tantárgyak:* földrajz, kémia, biológia, fizika és ezek közötti összhang megteremtése, környezetismeret

*Humán tantárgyak:* magyar, idegen nyelv

*Egyéb tantárgyak:* technika, rajz, osztályfőnöki óra

#### **10.4.2 A hagyományostól eltérő szervezeti formák**

- ↪ szakkörök
- ↪ kirándulás



- ⇒ tanulmányi séta
- ⇒ kiállítások, meghívott előadók
- ⇒ kihelyezett tanítási nap
- ⇒ üzemlátogatások
- ⇒ versenyek
- ⇒ témanap
- ⇒ rajzpályázat kiírása
- ⇒ kézműves foglalkozások

### **10.5 A környezeti nevelés módszerei és eszközei**

- kooperatív tanulási technikák alkalmazása
- terepgyakorlati módszerek
- kreatív tevékenység
- közösségépítés
- művészi kifejezés
- játékok
- kiselőadások tartása megfelelő szemléltetőeszközökkel
- házi dolgozat és évfolyamdolgozat készítése
- poszterek, plakátok készítése és bemutatása
- környezetvédelmi cikkek feldolgozása különböző napilapokból
- rádió- és televíziós hírek feldolgozása és értékelése

Az iskola rendelkezik azokkal az **alapvető oktatási eszközökkel, szakkönyvekkel,** amelyek a környezetvédelmi oktatáshoz szükségesek. Folyamatosan frissítjük a környezeti nevelés szak- és CD könyvtárát. Figyelünk arra, hogy a nevelő-oktató munkát segítő felszerelések jegyzékébe beépüljenek a környezeti nevelés speciális eszközigényei is.



## 11. A TANULÓK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉT SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK

Az oktatási esélyegyenlőség két, egymáshoz szorosan kapcsolódó dimenziót jelent:

a) Az **igazságosságot**, amely biztosítja, hogy a személyes és társadalmi körülmények nem jelentenek akadályt az oktatási lehetőségek kihasználásában.

b) A **befogadást**, amely azt jelenti, hogy mindenki számára biztosított legyen az oktatás alapvető szintje.

Az igazságos és befogadó oktatás az egyik leghatásosabb eszköz a társadalom egyenlőbbé és méltányosabbá tételére.

Az oktatási esélyegyenlőség érvényesülése erősíti a társadalmi összetartozást és bizalmat, alapvető eszköz a különböző problémák kezelésében.

Az esélyegyenlőség érvényesítése, valamennyi hátrányos helyzetű csoport részére, a közoktatásban kiemelt feladat. Különösen a halmozottan hátrányos helyzetű (HHH) gyerekek esélyegyenlősége előmozdításának elengedhetetlen feltétele az egyenlő hozzáférés biztosításán túl olyan támogató lépések, szolgáltatások tervezése és megvalósítása, amelyek csökkentik meglévő hátrányaikat, javítják iskolai sikerességüket.

### 11.1 Általános célok

Az esélyegyenlőségi intézkedéseink alapvető célja, hogy intézményen belül biztosítsuk

- a szegregációmentességet és az egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesülését az intézmény szolgáltatásaihoz való egyenlő hozzáférésben, az esélyteremtésben,
- a támogató lépések, szolgáltatások megvalósításában a hátrányos helyzetű gyerekek hátrányainak kompenzálását az esélyegyenlőség előmozdítása érdekében, az intézmény minden tevékenysége során:

- ↪ a beiratkozásnál, felvételnél
- ↪ tanításban, ismeretközvetítésben
- ↪ a gyerekek egyéni fejlesztésében
- ↪ az értékelés gyakorlatában
- ↪ a tanulói előmenetelben
- ↪ a fegyelmezés, büntetés gyakorlatában
- ↪ a tananyag kiválasztásában, alkalmazásában és fejlesztésében





- ↪ a továbbtanulásban, pályaaorientációban
- ↪ a humán erőforrás-fejlesztésben, a pedagógusok szakmai továbbképzésében
- ↪ a partnerség-építésben és kapcsolattartásban a szülőkkel, a szakmai és társadalmi környezettel.

### **11.2 Konkrét célok**

#### ➤ **Sajátos nevelési igényű tanulók integrációja**

A megismerő funkciók vagy viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő tanulók integrációja felmenő rendszerben.

- Szoros és élő kapcsolat kiépítése a körzeti óvodákkal, az oda járó és várhatóan iskolánkba beiratkozó SNI gyermekek sikeres integrációja érdekében.
- A **HHH tanulók** nagyobb arányú részvételének ösztönzése a tanórán kívüli programokban, szakkörökben, sportfoglalkozásokon, táborokban.
- A HHH tanulók minél nagyobb arányú részvétele az iskolán kívüli ösztönző programokban.
- Az Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény /EGYMI/ szolgáltatásainak és szakembereinek igénybe vétele a sikeres integráció érdekében
  - a) gyógytestnevelés
  - b) logopédiai szakszolgálat
  - c) utazó szolgálat
  - d) nevelési tanácsadás
- Korszerű pedagógiát, differenciáló módszertant és kulcskompetenciákat fejlesztő programok megismerése érdekében továbbképzések ösztönzése a tantestület tagjai számára.
- Az iskola SNI és HHH tanulóinak nyilvántartása.



### **11.3 Sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatos feladatok**

A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztése a 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve, valamint Fővárosi 1. sz. Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság és Gyógypedagógiai Szolgáltató Központ szakvéleménye alapján történik.

A Nevelési program 7. fejezetében részletesen olvashatók a különleges bánásmódot igénylő tanulókkal való foglalkozás elvei, ezen belül a tanulási kudarc okai, annak kezelési programja. Az SNI-s tanulók integrált oktatása kiemelt feladatunk. Az alábbiakban kifejezetten a sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztésének alapelveit, kezelési módját részletezzük.

- ❖ A fogyatékoság típusához és fokához igazodó **egyéni fejlesztő program** kidolgozása
- ❖ Szoros együttműködés az **Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény** szakembereivel
- ❖ Különleges, **egyéni bánásmód** biztosítása (feleletek, dolgozatok, vizsga során)
- ❖ **Többletidő** az egyes feladatok, dolgozatok elkészítéséhez
- ❖ **Több taneszköz** biztosítása az egyes feladatok elvégzéséhez (pl.: számológép)
- ❖ **Differenciált óraszervezés** – a képességeknek megfelelő feladatok elvégzése, differenciálás mennyiségben és nehézségi fokban
- ❖ **Páros munkával, tanulópárokkal** egyéni segítségnyújtás
- ❖ **Egyéni foglalkozás a pedagógussal**
- ❖ **Differenciált házi feladatok** – készségfejlesztés erősítés
- ❖ **Korrepetálás** tanórán kívül a felzárkóztatás időkeretéből
- ❖ **Tantárgyi minimumszintek**, követelmények meghatározása
- ❖ **Tanulási technikák elsajátítása** érdekében tanfolyam szervezése iskolán belül

Fő célunk tehát a tanulási kudarcok leküzdése mellett sikerélmény biztosítása az SNI-s gyermekek részére, hozzásegítve ezzel a tanulókat képességeik kibontakoztatásához, valamint az eredményes középiskolai felvételihez, a sikeres beiskolázáshoz.



## 12. A MAGASABB ÉVFOLYAMRA LÉPÉS FELTÉTELEI

Magasabb évfolyamra az a tanuló léphet, aki valamennyi tantárgyból teljesítette a helyi tantervben megfogalmazott **továbbhaladási feltételeket**, melyek magukban foglalják a kerettanterv és az iskola által meghatározott helyi követelményeket. Ezek konkrétan megfogalmazásra kerülnek minden tantárgy esetében, mint továbbhaladási feltétel.

1. A második-nyolcadik évfolyamon a tanuló az iskola magasabb évfolyamára akkor léphet, ha a meghatározott követelményeket az adott évfolyamon a tanév végére minden tantárgyból teljesítette.
2. A követelmények teljesítését a nevelők a tanulók év közbeni tanulmányi munkája, illetve érdemjegyei alapján bírálják el. A második-nyolcadik évfolyamon minden tantárgyból az "elégséges" év végi osztályzatot kell megszereznie a tanulónak a továbbhaladáshoz.
3. Az első évfolyamon a köznevelési törvény előírásának megfelelően a tanuló csak abban az esetben nem léphet magasabb évfolyamba, ha az adott tanév során mulasztása miatt nem tudta teljesíteni a tanulmányi követelményeket.
4. Ha a tanuló az második-nyolcadik évfolyamon tanév végén legfeljebb három tantárgyból szerez elégtelen osztályzatot, a következő tanévet megelőző augusztus hónapban javító vizsgát tehet.
5. Az első-nyolcadik évfolyamon a magasabb évfolyamba történő lépéshez, a tanév végi értékelés, osztályzat megállapításához a tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie, ha:
  - az iskola igazgatója felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól;
  - az iskola igazgatója engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse;
  - a tanítási évben 250 óránál többet mulasztott – a nevelőtestület határozata alapján tehet osztályozó vizsgát;
  - magántanuló volt.

*Amennyiben a tanuló sikeresen fejezte be az évfolyamot:*

- ❖ Az iskola igazgatója a szülő kérésére legfeljebb egy alkalommal engedélyezheti az iskola első évfolyamának megismétlését, akkor is, ha a tanuló az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette. Ebben az esetben a megismétlésre kerülő évfolyamról nem kap bizonyítványt a tanuló.



- ❖ A szülő kérésére az iskola magasabb évfolyama is megismételhető legfeljebb egy alkalommal.
- ❖ A tanuló az iskola igazgatójának engedélyével az iskola két vagy több évfolyamára megállapított tanulmányi követelményeket egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt is teljesítheti.

#### ***Egyedi elbírálás:***

- ↪ Ha a tanuló az első négy évfolyamon lehetőséget kapott az egyéni haladásra, ez maga után vonja a követelmények teljesítésének átütemezését is a tanító által meghatározott fejlesztési tervben rögzítettek szerint, mely tartalmazza, hogy mely időpontra kell az adott évfolyamra, illetve tantárgyra előírt követelményeket teljesíteni.

***A magasabb évfolyamra lépésről a tanév végi osztályozó értekezleten a nevelőtestület dönt.***



### 13. A NEVELŐTESTÜLET ÁLTAL FONTOSNAK TARTOTT TOVÁBBI ELVEK

Az iskolánk elsősorban nevelési-oktatási intézmény, és mint ilyen, a kultúra átadásának fontos helye. Az oktatás révén megismertetjük a diákokat a tudományok eredményeivel, felkészítjük őket a továbbtanulásra. Az így megismert tudás felelős felhasználását a kultúra biztosítja. Ezért az iskolában a nevelés szerepe döntő. Fontos a helyes gondolkodás, döntés és cselekvés elsajátítása.

A természettudományok feladata, hogy bemutassák az ember felelősségét, a tudósok emberi nagyságát, gyengéit, a technikai haladás kétarcúságát.

A magyar nyelv művelése különösen fontos. A szép beszéd és írás teszi lehetővé az árnyalt önkifejezést. A magyar irodalom és történelem, valamint a népművészet különböző ágainak ismerete megszeretteti velük a magyar kultúrát, elmélyíti gyökereinket, felvértez az idegen hatások minden kritika nélküli befogadása ellen.

Az idegen nyelvek, a földrajz és a világtörténelem lehetőséget teremt a más népekkel, nyelvvel, kultúrával való találkozásra, amelyet messzemenőig ki kell használni. Meg kell tanítani a diákjainkat a különböző értékek, az eltérő kultúra elfogadására és tiszteletére.

Kultúránknak sok manuális és mozgásos eleme van. Ezért elengedhetetlen minden tanuló számára, hogy az alapvető kézműves fogásokat és mozgáskultúrát megismerje. Erre testnevelés órán vagy órákon kívüli foglalkozásokon szeretnénk megteremteni a lehetőséget.

Az információ megszerzése és birtoklása világunk kulcspontra lett. E kérdések körül csak most alakul ki a megfelelő morális háttér, kultúra. Ennek megismertetése elengedhetetlen. Az informatika oktatásán kívül célszerű az írott és az elektronikus sajtó kérdéseivel foglalkozni megfelelő órák anyagába iktatva, illetve a filmművészet esztétikai, kultúrahordozó és személyiségalkító vagy romboló hatásait is elemezni.

A lehetőségektől függően színház-, hangverseny- és múzeumlátogatásokat szervezünk. Az iskolai ünnepélyeken a diákjaink bemutatják zenei tudásukat, fellépnek szavalók, színjátékosok. Az iskola életéről a Kossuth krónika számol be. Hagyományaink tovább ápolása az iskolához való kötődést is hivatott biztosítani.

Fontos a kulturált szórakozás elsajátítása. A farsangi ünnepélyek és más vidám rendezvények programját gondos előkészítéssel igyekszünk tartalmassá tenni.

A kultúra része az emberi kapcsolatok, érzések kifejezési formája is. Ezért a tiszteletudó, őszinte viselkedést is célunk megtanítani a diákoknak, kezdve a köszönéstől, az öltözködésen és étkezésein át a helyes beszédkultúráig. Ezt természetesen csak a pedagógusok egységes és igényes példaadásával lehetséges elérni.



## 14. TANTÁRGYAK KERETTANTERVEI

Magyar nyelv és irodalom (1-4. évf.)  
Magyar nyelv és irodalom (5-8. évf.) – A változat  
Dráma és tánc (5. évf.)  
Angol nyelv (1-8. évf.)  
Angol civilizáció (5-8. évf.)  
Történelem (5-8. évf.)  
Erkölcstan (1-4. évf.)  
Erkölcstan (5-8. évf.)  
Matematika (1-4. évf.)  
Matematika (5-8. évf.)  
Informatika (3-4. évf.)  
Informatika (5-8. évf.)  
Környezetismeret (1-4. évf.)  
Természetismeret (5-6. évf.)  
Földrajz (7-8. évf.)  
Biológia és egészségtan (7-8. évf.) – A változat  
Fizika (7-8. évf.) – B változat  
Kémia (7-8. évf.) – B változat  
Ének-zene (1-4. évf.) – A változat  
Ének-zene (5-8. évf.) – A változat  
Rajz (1-4. évf.)  
Rajz (5-8. évf.)  
Technika (1-4. évf.)  
Technika (5-7. évf.)  
Testnevelés (1-4. évf.)  
Testnevelés (5-8. évf.)  
Osztályfőnöki (5-8. évf.)



## LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A Pedagógiai programot a Nevelőtestület a 2017. év augusztus 30. napján tartott ülésén véleményezte.

Budapest, 2017. augusztus 30.

A Pedagógiai programot a szakmai munkaközösségek a 2017. év augusztus 30. napján tartott ülésén véleményezték, és elfogadásra javasolták.

Budapest, 2017. augusztus 30.

alsós munkaközösség-vezető

angol munkaközösség-vezető

humán munkaközösség-vezető

reál munkaközösség-vezető

napközis munkaközösség-vezető

osztályfőnöki munkaközösség-vezető

A Pedagógiai programot az iskolai diákönkormányzat a 2017. év szeptember 06. napján tartott ülésén véleményezte, és elfogadásra javasolta.

Budapest, 2017. szeptember 06.

az iskolai diákönkormányzat vezetője

A Pedagógiai programot az Iskolaszék a 2017. év szeptember 06. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Budapest, 2017. szeptember 06.

iskolaszék el



## LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A Pedagógiai program módosítását az intézményvezető jóváhagyta.

The image shows a handwritten signature in black ink above a circular official stamp. The stamp contains the text: "Kossuth Lajos Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola", "Pedagógiai program", and "igazgató". The stamp also features the Hungarian coat of arms in the center.

Budapest, 2017. szeptember 17.